



**Jászsági Gróf Apponyi Albert
Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

2023.

I. ISKOLÁNKRÓL

Földrajzi elhelyezkedés

A **Jászság** földrajzilag az Alföld Észak-nyugati részén fekszik. Közigazgatásilag JászNagykun-Szolnok Megyéhez tartozik, mely az Észak-Alföldi Régió része. A közel 90 ezres lélekszámú kistérséget 18 település alkotja, melyből **7 település** érintett az iskola feladat ellátásában (Jászberény, Jászágó, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek és Pusztamonostor).

Történeti áttekintés

2009-ben 8 település (Jászdózsa, Jászágó, Pusztamonostor, Jászfákóhalma, Jánoshida, Alattyán, Jásztelek) vonatkozásában került előkészítésre egy új közoktatási intézmény létrehozása, melyet a Jászsági Többcélú Társulás **Jászsági Egységes Óvoda- Bölcsőde, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** (rövid néven: Jászsági Közoktatási Intézmény) néven alapított meg. Az intézmény 2009. augusztus 1-jétől kezdte meg működését. A jogelőd intézmény-fenntartó társulások által működtetett intézmények integrációjából létrehozott **közös igazgatású közoktatási intézmény** a 2009/2010-es tanévtől komplex közoktatási intézményként szolgálta a Jászság 8 településének lakosságát.

2011–ben az intézmény tovább bővült. Jászberény Város Önkormányzatának és Visznek Község Önkormányzatának döntései alapján Jászberényből a **Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, a Belvárosi Általános Iskola, Visznekről az Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda** kapcsolódott be a Jászsági Közoktatási Intézmény (JKI) feladatellátásába. Ezzel az átszervezéssel a Jászsági Kistérség legnagyobb közoktatási intézménye jött létre. **Az intézmény székhelye átkerült Jászberénybe.** Központi irodái a Gróf Apponyi Albert Általános Iskolában kerültek kialakításra.

2013-ban a települési önkormányzatok által fenntartott köznevelési intézmények, az óvodák kivételével **állami fenntartásba** kerültek. A Jászsági Közoktatási Intézmény **iskolai intézményegysége** 2013. január 1-től beolvadt az állami Intézményfenntartó Központba, és

önálló jogi személyiségű szervezeti egységként működött tovább a KLIK Jászberényi Tankerülete irányításával.

Az állami fenntartásba vétel kapcsán átalakításra került az intézmény szervezeti felépítése. A Jászsági Általános Iskola Gróf Apponyi Albert Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye egybeolvadt a Jászsági Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola központi irányításával. E módosítás következtében az intézmény hivatalos neve, a ma is használt: **Jászsági Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** lett.

2016-ban a KLIK átszervezésével az intézmény fenntartója a Szolnoki Tankerületi Központ lett, majd 2017. február 1-én megalakult az önálló Jászberényi Tankerületi Központ, ezáltal az intézmény fenntartása és működtetése átkerült Jászberénybe.

2018. szeptember 1-ei hatállyal, a Jászberényi Tankerületi Központ kezdeményezésére újabb átszervezés következett. Ennek értelmében 4 tagintézmény (Alattyán, Jánoshida, Bercsényi, Visznek) kivált a Jászsági Általános Iskolából, így a tagintézmények száma 7-re csökkent.

Az átszervezések sorozata 2021-ben a jászberényi Székely Mihály Általános Iskolai Tagintézményünk kiválásával és a Jászágoi Általános Iskolai Tagintézményünk telephellyé való átalakításával folytatódott. Ennek következtében 5 tagintézmény és egy telephely kapcsolódik jelenleg a székhely intézményhez.

Rövid helyzetelemzés

A Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 7 település 7 feladatellátási helyét összefogó köznevelési intézmény. Az intézményben a gyermekek oktatása és nevelése- **56 tanulócsoporthban** valósul meg, melyet iskolaotthonos és napközis ellátás segít. **Az iskola összlétszáma közel 1 000 fő.** A tagintézmények szakmai szempontból önállóak. Mindegyikben integrált oktatás folyik. 5 tagintézmény részt vesz az integrációs és képességkibontakoztató programban (Jászfelsőszentgyörgy, Jászdózsa, Jászjákóhalma, Jásztelek, Pusztamonostor). 3 tagintézményben folyik etnikai oktatás (Jászfelsőszentgyörgy, Jászjákóhalma, Jásztelek), két tagintézményben alapfokú művészetoktatás (Pusztamonostor, Jászberény).

A Jászsági Általános Iskolának **közel 130 pedagógusa és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozója van.** Az intézményben több kolléga tanít óraadóként határozott idejű

megbízási szerződéssel. Mindannyian olyan feladatot látnak el, amelyre nincs megfelelő, vagy elegendő szakember. (pl. angol, informatika, matematika, történelem szakos tanár, gyógypedagógus, konduktor.)

Tantestületünket összességében vizsgálva elmondható, hogy kiválóan felkészült, nagy szakmai tapasztalattal rendelkező pedagógusok alkotják, de az elmúlt évek során számos fiatal pedagógus is csatlakozott hozzánk, ezzel erősítve kollektívánkat.

Szakos ellátottságunk elmúlt 5 éves átlaga 92 %, de jelentős eltéréseket mutat az egyes tagintézmények között. A probléma leginkább az igen alacsony tanuló létszámmal, helyenként összevont osztályokkal működő tagintézményeinknél jellemző, de nagyon nehezen megoldható a párhuzamos osztályokkal nem rendelkező feladatellátásihelyeinken is.

A tanulócsoportok összetétele településenként és azon belül is igen heterogén. A magatartás és a tanuláshoz való viszony területén is változatos ez a kép. A néha agresszivitásba hajló magatartástól az önzetlen segítőkészségig, a több tantárgyból történő bukástól az országos és megyei versenyben elért szép sikereikig minden megtalálható az egyes osztályaink palettáján.

A tanulók szociális körülményei közt **nagy eltérés mutatkozik településenként**. Sajnos vannak olyan tagintézményeink, ahol a veszélyeztetettségi tényezők halmozottan jelentkeznek, ami már önmagában is nehezíti a tanulmányi előrehaladást, az előforduló tanulmányi motiválatlanság, illetve részképeség zavarok, képesség hiányok mellett.

Az integráltan oktatott tanulók eloszlása homogénebb képet mutat a hátrányos helyzetű diákokéhoz képest. **A sajátos nevelési igényű valamint a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő gyerekek egyaránt jelen vannak valamennyi tagintézményben.**

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók tagintézményi aránya, jellemzően ott a legmagasabb, ahol a hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű diákok arány is magas.

Az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzése alapján megállapítható, hogy a telephelyi teljesítmények a hasonló települések átlagának a közelében mozognak, de csak ritka esetben érik el, vagy haladják meg az országos átlagot. Egyértelmű javuló vagy romló tendencia sehol sem mutatható ki. **A telephelyi tényleges eredmények, a családi háttér index alapján elvárható eredményeket tükrözik.**

II. AZ ISKOLA ALAPADATAI

1. **Hivatalos neve:** Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Rövid neve: Jászsági Általános Iskola

Székhelye: 5100 JÁSZBERÉNY Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

Telefonszámai:

főigazgatói iroda: 57/658-261

pénzügy: 57/658-264

E-mail címei:

foigazgato@jaszoktatas.hu

iskola@jaszoktatas.hu

penzugy@jaszoktatas.hu

2. **Feladatellátási helyei:**

Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
5100 Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

Telephelye:

Jászsági Általános Iskola Jászágói Általános Iskolai Telephelye
5124 Jászágó, Jókai út 14.

Jászsági Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézménye
5122 Jászdózsa, Széchenyi út 9.

Jászsági Általános Iskola Szent György Általános Iskolai Tagintézménye
5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 110.

Jászsági Általános Iskola IV. Béla Általános Iskolai Tagintézménye
5121 Jászfákóhalma, Fő út 48-50.

Jászsági Általános Iskola Hunyadi Mátyás Általános Iskolai Tagintézménye
5141 Jásztelek, Szabadság út 59.

Jászsági Általános Iskola Hábor Gabriella Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 60.

3. **Alapító és a fenntartó neve és székhelye**

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

- 3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
- 3.4. Fenntartó neve: Jászberényi Tankerületi Központ
- 3.5. Fenntartó székhelye: 5100 Jászberény Szabadság tér 16..

4. **Típusa:** Összetett iskola

5. **OM azonosító:** 201345

6. **Az intézmény működési köre:**

Jászágó, Jászberény, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek, Pusztamonostor, települések közigazgatási területe.

7. **Köznevelési és egyéb alapfeladata:**

7.1. **Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

5100 Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky utca 1. Köznevelési alapfeladatok:

○ általános iskolai nevelés-oktatás

▪ alsó tagozat

▪ felső tagozat ○ sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelés-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

○ alapfokú művészetoktatás

▪ táncművészeti ág (kifutó tanszakok: néptánc tanszak) (új tanszakok: kortárstánc tanszak, moderntánc tanszak)

▪ képző- és iparművészeti ág (új tanszakok: grafika és festészet tanszak, szobrászat és kerámia tanszak)

▪ szín- és bábművészeti ág (új tanszakok: színjáték tanszak)

○ egyéb köznevelési foglalkozás:

▪ tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális létszám: 630 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Alapfokú művészetoktatás: 180 fő

Évfolyamainak száma: 12 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja: saját szervezeti egységgel

7.1.1. Jászsági Általános Iskola Jászágói Általános Iskolai Telephelye

5124 Jászágó, Jókai út 14.

Köznevelési alapfeladatok:

○ általános iskolai nevelés-oktatás

▪ alsó tagozat

- felső tagozat

- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 60 fő
Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

7.2. Jászsági Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézménye 5122 Jászdózsa, Széchenyi út 9.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás

- alsó tagozat
- felső tagozat
- integrációs felkészítés

- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

- egyéb köznevelési foglalkozás:

- tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 176 fő
Évfolyamainak száma: 8 évfolyam
Iskolai könyvtár ellátásának módja: saját szervezeti egységgel

7.3. Jászsági Általános Iskola Szent György Általános Iskolai Tagintézménye 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 110.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás

- alsó tagozat
- felső tagozat
- integrációs felkészítés
- nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)

- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos -

enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 170 fő
Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

7.4. **Jászsági Általános Iskola IV. Béla Általános Iskolai Tagintézménye** 5121

Jászfákóhalma, Fő út 48-50. Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 176 fő Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

7.5. **Jászsági Általános Iskola Hunyadi Mátyás Általános Iskolai Tagintézménye** 5141 Jásztelek, Szabadság út 59.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

- egyéb köznevelési foglalkozás:

- tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanul létszám: 150 fő Évfolyamainak

száma: 6 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

7.6. Jászsági Általános Iskola Habor Gabriella Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye

5125 Pusztamonostor Szabadság út 60.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás

- alsó tagozat

- felső tagozat ○ sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelés-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)

- alapfokú művészetoktatás

- zeneművészeti ág (új tanszakok: billentyűs tanszak, fafűvós tanszak)

- egyéb köznevelési foglalkozás:

- tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális létszám: 176 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Alapfokú művészetoktatás: 30 fő Évfolyamainak

száma: 12 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

NEVELÉSIPROGRAM

I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

- iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása -

A Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,
 - tanuló és nevelő, □ szülő és nevelő,
 - nevelő és nevelő között.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink **szellemileg, erkölcsileg** és **testileg** egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
- szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében. Ennek érdekében:
 - rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
 - igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
 - ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,
 - nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett városi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.
-
5. Ezzémeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:
 - humánus,
 - erkölcsös,
 - fegyelmezett,
 - művelt,
 - kötelességtudó,
 - érdeklődő, nyitott,
 - kreatív, alkotó,
 - becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
 - képes a problémák érzékelésére és megoldására, - gyakorlatias,
 - képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
 - jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
 - van elképzelése a jövőjét illetően,
 - becsüli a tudást,
 - öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
 - ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
 - képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
 - tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,

- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik, - ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Tudjuk, hogy ezen tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés.	- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása. - Követelés. - Ellenőrzés - Ösztönzés.
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	- Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása.	-A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. -A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	- Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája.	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége - vagyis több mint ötven százaléka - a minimális

követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)

- **rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,**
- **ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,**
- **határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.**

III. A SZEMÉLYISÉG FEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

2. A tanulók értelmi nevelése.

Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

5. A tanulók akarati nevelése.

Feladata: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanulók nemzeti nevelése.

Feladata: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

7. A tanulók állampolgári nevelése.

Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.

Feladata: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

IV. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEK, TANULÓ

„Nem te választod az életedet: ő választ téged. Nem értheted meg, miért jut neked több öröm vagy több szomorúság. Csak fogadd el és menj tovább. Az életünket nem választhatjuk meg, de azt mi döntjük el, hogy mit kezdünk a kapott örömmel és bánatokkal.”

/Paolo Coelho/

1. Helyzetkép

A Jászsági Általános Iskola valamennyi tagintézménye felvállalta a teljes integrációt, a sajátos nevelési igényű tanuló együttnevelését, oktatását a többi tanulóval. A SNI tanulóakra vonatkozó jogszabályokat a Köznevelési törvény tartalmazza, az iskolai oktatás irányelveit a 32/2012.

(X.8.) EMMI rendelet szabályozza.

1.1. Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd. /2011. évi CXCV. törvény a köznevelésről/

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. /2011. évi CXCV. törvény a köznevelésről/

1.2. Az integrált nevelés pozitívumai

A köznevelési törvény lehetővé teszi a különleges bánásmódot igénylő gyerekeknek a többségi iskolában való együttnevelését (integrált oktatását), így a fogyatékos gyermek a teljes időt az iskolában tölti a többi gyermekkel azonos iskolai osztályban. Minden tanórai foglalkozáson együtt vesznek részt társaikkal, képességeiknek megfelelő mértékben.

Intézményünkben egyre növekszik a nehezen nevelhető, és a tanulási problémával küzdő gyermekek száma. Pedagógiai tevékenységünk során szükség van arra, hogy tanulóink átlagtól eltérő képességeit felismerjük, hiszen ezeknek a gyermekeknek a fejlesztése a normál pedagógia eszközeivel, az adott időkeretben nem oldható meg. Speciális nevelési eljárásokat, egyéni bánásmódot igényelnek.

Az integrált iskola előnye az, hogy a gyermekeket nem kell közvetlen környezetéből, a családból kiemelni, hiszen a kiemelés károsan hathat a személyiség fejlődésére.

Nevelési szempontból fontos, hogy a fogyatékos emberekkel szembeni előítéletes magatartás kialakulását megelőzzük, természetes példaadással. Az integráció nemcsak a sérültek szemszögéből fontos, szociális képességek fejlesztésére irányuló pozitív lehetőség, hanem az egészséges gyermekek sérültekkel szembeni magatartását/társadalmi elfogadását is segítő pedagógiai irányzat. *Feladatunk* a sajátos nevelési igényű, és a fogyatékos gyermekek számára is olyan feltételeket biztosítani, amelyek legjobban közelítenek a normális élet feltételeihez. Mindezzel együtt jár a tanulás átértékelése is. Nemcsak a hasznos ismereteket kell elsajátítani, hanem az együttélés, a társas viszonyok kialakításának képességét is. Erre a fogyatékos

gyermeket is fel kell készíteni, tehát az integráció nemcsak mint cél, hanem mint eszköz is segíti a tanulást.

Feladatunk továbbá megteremteni azokat a körülményeket, amelyek az intézmény minden tanulójának, egészségesnek és fogyatékosnak egyformán lehetővé teszik személyiségük legoptimálisabb fejlődését, hátrányaik kompenzálását, elősegítve ezzel továbbtanulásukat, megkönnyíteni későbbi társadalmi beilleszkedésüket.

1.3. Intézményünk az alapdokumentumnak megfelelően az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelését vállalja:

- enyhe fokban értelmi sérült/tanulásban akadályozott
- beszéd fogyatékos
- látássérült
- hallássérült
- mozgásszervi fogyatékos,
- pszichés fejlődési zavarral küzdő
- halmozottan fogyatékos
- autizmus spektrum zavarral küzdő

2. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésére vonatkozó célok, feladatok:

2.1. A következő pedagógiai alapelvek megvalósítására törekszünk:

- a sérült személyiség fejlesztése (gyógy) pedagógiai eszközökkel,
- a tanulók egyéni képességeinek, eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele az oktatás és nevelés folyamatában,
- egységes nevelési elvárásokkal a követelmények biztonságossá tétele,
- támasz és segítségnyújtás a tanulási folyamatokban, az emberi törekvésekben,
- a speciális nevelési szükségletek kielégítése a nevelés - oktatás minden területén
- **elsődleges feladatunk a prevenció, a képességzavarok kialakulásának megelőzése; ugyanakkor a szakértői bizottság javaslatával már hozzánk került tanulók esetében a másodlagos prevenciót alkalmazzuk, miszerint a tanuló már meglévő**

nehézségeit igyekszünk csökkenteni, illetve a további zavarok kialakulását megelőzni.

2.2. Feladataink az integrált nevelés megvalósítása érdekében

A) személyi feltételek

Osztályfőnökkel szembeni elvárások:

- A szülővel kiemelten figyelmesen és tapintatosan viselkedjen, foglalkozzon.
- A tanulók problémáit értesse meg a szaktanárokkal, szükség esetén forduljon szakemberhez a tanuló ügyében.
- Kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét.
- Gondoskodjon a tanuló megfelelő iskolafokozatba való kerüléséről, a pályaválasztásáról.
- Szükség esetén a tanuló iskolai magatartásáról, teljesítményéről adjon írásban véleményt.
- Nevelje a közösséget toleranciára!

Szaktanárokkal szembeni elvárások:

- Ismerjék a részképesség zavar tünet együttesét.
- Tudjanak differenciáltan oktatni, nevelni.
- Semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem érheti részükről a tanulókat.
- Az értékelésnél vegyék figyelembe a tanulók eltérő képességeit.
- **A teljesítmény mérésénél adja meg a tanulót megillető egyéni megsegítést.**
- **A tanuló fejlődését főként önmagához mérten ítélje meg.**
- A hátrányt nem jelentő képesség területen erősítsék a tanulók kiemelkedési lehetőségeit.
- **Neveljék a közösséget a képességek különbözőségének tolerálására.**

Iskolavezetéssel szembeni elvárások:

- Alakítsanak ki szakmai kapcsolatokat a nevelési tanácsadó, a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, a szakértői bizottság, a pedagógiai szakszolgálat, az egészségügyi szolgálat és az önkormányzat megfelelő szakembereivel.
- Biztosítsa a különleges gondoskodás személyi és tárgyi feltételeinek megteremtését, a pozitív diszkrimináció elvének érvényesülését.

Szülővel szembeni elvárások:

- Tegyen meg minden tőle telhetőt gyermeke fejlődése érdekében.
- Szükség esetén forduljon szakértői bizottsághoz, nevelési tanácsadóhoz

- Folyamatosan tartsa a kapcsolatot gyermeke osztályfőnökével, a gyermeket ellátó fejlesztő-, illetve gyógypedagógussal

2.3. A többségi pedagógusok kompetenciája:

Az SNI-tanuló integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség), az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki

- maximális mértékben tiszteletben tartja az SNI-tanulók emberi jogait;
- a tananyag feldolgozása során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak egyes SNI-tanulók csoportjaira jellemző módosulásait;
- szükség esetén egyéni haladási ütemet biztosít,
- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, szükség esetén – megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;
- alkalmazkodik az elérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;
- együttműködik a különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba;
- értékelésében a tanuló teljesítményét egyéni képességeihez, fejlettségi szintjéhez viszonyítja, az értékelés/minősítés fő szempontja az önmagához mért fejlődés legyen!

2.4. A gyógypedagógus kompetenciája:

Az SNI-s tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő – a tanuló fogyatékosságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező – gyógypedagógiai tanár/terapeuta az együttműködés során

- segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését, javaslatot tesz a fogyatékosság típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítása (a tanuló elhelyezése az osztályteremben eszközök, műszerek alkalmazása stb.);
- segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről;
- figyelemmel kíséri a tanuló haladását, részt vesz az eredmények értékelésében (félévi/év végi értékelés)

- együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulókkal foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait, ezeket beépíti a fejlesztő foglalkozások tartalmába, illetve a gyermekről szerzett tapasztalataival (tudásanyag, képességek alakulása, személyiség terén bekövetkezett esetleges változás) viszont segíti a szaktanár munkáját - terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján, a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkcióira.
- részt vesz szakmai munkaközösségi megbeszéléseken

2.5. Objektív feltételek

- Alapító okirat elkészítése.
- A Pedagógiai program módosítása.
- A fejlesztő szaktanterem kialakítása, használata.
- Megfelelő taneszközök, tankönyvek alkalmazása.
- Osztályok ideális létszámának kialakítása, a szakértői véleményben foglaltak alapján a – a sérülés típusától és mértékétől függően megállapított – számított létszám figyelembe vételével.
- A pedagógiai asszisztens jelenléte.
- Szoros kapcsolattartás az integrációt végző óvodával.

2.6. Pozitív diszkrimináció biztosítása tanítási órán

- A tananyagnak mennyiségben és nehézségi fokban a gyermek képességeihez igazodó megválasztása, szükség esetén a tananyag minőségi és mennyiségi redukálása.
- A tanulás folyamatának egyidejűleg többcsatornás (auditív, vizuális, taktilis) információközvetítéssel való segítése.
- A tanuláshoz az átlagosnál hosszabb idő biztosítása.
- A fogalmi gondolkodás segítése érdekében szógyűjtések, szómagyarázatok alkalmazása.
- Helyesírás segítése céljából helyesírási szótár, szövegszerkesztő és helyesírási programok használata. Az így előállított szövegek képezik az írásbeli házi feladatok és dolgozatok értékelésének alapját.

- Szövegfeldolgozáshoz segítségnyújtás vázlatkészítéssel, a szöveg rövidítésével, lényegét kiemelő kérdéssor adásával,
- A számonkérés módjának igazítása a gyermek állapotához, a választás/ szóban v. írásban/ lehetőségének biztosítása
- Szöveges feladatok értelmezéséhez segítségadás: kiegészítő kérdések, rajzos illusztráció, szómagyarázat, stb.
- Segédeszközök használata
- Tekintettel a figyelmi funkciók sajátosságaira: o mozaikszerű órafelépítés (rövid, változatos feladatok), o jól megfogalmazott, rövid instrukciók adása, o közvetlen, kétszemélyes helyzetek teremtése a tanítási órákon, o fokozott kontroll biztosítása.
- A felolvasás, hangos olvasás mellőzése az iskolai munkában. Javasolt továbbá a tanuló számára biztosítani az elbírálás jogát, hogy állapota, speciális szükséglete szerint tudásáról szóban, vagy írásban kíván számot adni.
- Állandó szemléltetés
- A szakértői véleményben megfogalmazott javaslat alapján, amennyiben a tanuló állapota ezt indokolttá teszi; részleges, vagy teljes felmentés az értékelés/minősítés alól.

3. A helyi tantervbe beépülő elemek

Az érintett tanulók általános problémával küzdenek az iskolai sikertelenségük során, melynek elsődleges oka a tanulási részképességek zavart működése. A részképesség zavarok körébe elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) elsajátításának és képességének deficitjeit, valamint az általuk kiváltott következményes magatartási és/ vagy tanulási zavarok komplex tünetegyüttesét sorolják.

Az NAT-ban és a Kerettantervekben előírt szabályok alkalmazása a helyi tanterv készítésénél az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak, fejlesztendő képességek az érintett tanulók egyéni fejlődésének függvénye. A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesülnek. A fejlesztés tanítási-tanulási folyamata speciális pedagógiai módszerrel és eszközzel valósul meg.

3.1. Fejlesztési lehetőségek tantárgyaként

Valamennyi műveltségterület közös fejlesztési célja:

- az önismeretet, a reális önértékelés kialakítása, a kommunikáció fejlesztése,

- rugalmas szervezeti keretek és módszerek előtérbe helyezése: csoportmunka, differenciálás, egyéni haladási ütem biztosítása, időkeretek rugalmas kezelése,
- a tanulás tanítását segítő célzott tanulás
- módszertani technikák elsajátítása igazodva a különféle egyéni képességekhez.

Magyar nyelv és irodalom	<ul style="list-style-type: none"> - beszédészlelés, beszédmegértés, verbális figyelem és emlékezet, olvasástechnika és olvasásértés fejlesztése - látás, hallás, mozgás koordinált működése - beszédfejlesztés, aktív szókincs erősítése, helyes ejtése - verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése - hang-betű kapcsolat kialakítása - betűtévesztések kiküszöbölése - figyelem megosztása az olvasástechnika és a szöveg tartalma között - olvasás, írás tanítása hangoztató - elemző vagy diszlexiaprevenciós módszerrel
Idegen nyelv	<ul style="list-style-type: none"> - a nyelvtanítás auditív és beszédközpontú módszerei kerülnek előtérbe - speciális módszerek használata, auditív segédeszközökkel - egyszerű élethelyzetek játékos modellezése
Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - a számítógép működési elvének megismerése, alapfolyamatok megértése - a számítógép felhasználhatósága a mindennapokban
Matematika	<ul style="list-style-type: none"> - kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek alkalmazása segíti az eredményes fejlesztést: kis lépések, többoldalú, egyszerűsített, megismételt magyarázat - számok világának leképezése tárgyakkal, rajzokkal, majd a számok szimbolikus szintjén - a mennyiségállandóság fogalmának kialakítása - szövegértés, lényeg-kiemelés, adatok csoportosítása, elvonatkoztatása nyitott mondatokban - a matematikai nyelvi relációk tudatosítása - az alapműveletek fogalmi kialakítása, képi, vizuális megtartása, sokoldalú gyakorlás - problémamegoldó képességfejlesztés
Történelem, Erkölcstan	<ul style="list-style-type: none"> - kész vázlatok biztosítása a lényegkiemelés megkönnyítéséhez - önismeret, reális önértékelés, kommunikáció fejlesztése - önmaguk elhelyezése a világban, a társadalomban - képességeihez mérten továbbtanulás, pályaválasztás előkészítése

	<ul style="list-style-type: none"> - a társadalmi kapcsolatok elősegítése, a hétköznapi élet (ügyintézés) elősegítése
	<ul style="list-style-type: none"> - számonkérésnél az időtényező növelése, lehetőség a kiválasztásra (írásbeli felelet helyett, szóbeli, szóbeli helyett írásbeli). - Feleletnél a vázlat használatának engedélyezése
Biológia, Fizika, Kémia, Földrajz	<ul style="list-style-type: none"> - rajzos vázlatok készítése. - kész vázlatok biztosítása a lényegkiemelés megkönnyítéséhez - számonkérésnél az időtényező növelése, lehetőség a kiválasztásra (írásbeli felelet helyett, szóbeli, szóbeli helyett írásbeli). Feleletnél a vázlat használatának engedélyezése. - számítógép, számológép használat
Környezetismeret	<ul style="list-style-type: none"> - tér- és időbeli viszonyok kialakítása, tájékozódási ismeretek készségi szintű fejlesztése - életszerű helyzetek megtapasztalása következtetések, oksági viszonyok alapszintű megértéséhez
Ének- zene	<ul style="list-style-type: none"> ritmusérzék, a hallási figyelem fejlesztése. - a kommunikációs és metakommunikációs képesség fejlesztése. - kapcsolatteremtő képességek kibontakoztatása - személyiségfejlesztés improvizációs játékokkal
Vizuális kultúra, Technika	<ul style="list-style-type: none"> - az önkifejezés lehetőségének megteremtése - nagy- és finommozgások fejlesztése - alkotó és befogadó magatartás kialakítása, fejlesztése
Testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> - testséma biztonságának kialakítása - látás, hallás, mozgás koordinált működése - helyes magatartási szokások, önfegyelm kialakítása - jellembeli tulajdonságok fejlesztése - személyiség formálása csoport, ill. csapatjátékokon keresztül. - kudarctűrő képesség növelése

4. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztése érdekében végzett tevékenységek:

4.1. Éves feladatterv

hónap	tevékenység	felelős
-------	-------------	---------

augusztus	Tanév eleji feladatok: szakvélemények áttekintése, változások értékelése szakember-igény felmérése, felkérése	tagintézmény-igazgató gyógypedagógusok
szeptember	Csoportos és egyéni felmérések a tanulási problémákkal küzdő vagy a tanulási zavar miatt veszélyeztetett gyermekek kiszűrése érdekében, Tantárgyi felmérések Információgyűjtés az éves tervezéshez. - A fejlesztő foglalkozások megszervezése csoportok kialakítása Dokumentációs feladatok: - munkanapló megnyitása, - egyéni fejlesztési tervek készítése.	gyógypedagógus tagintézmény-igazgató osztályfőnök
	Értékelés és minősítés alól mentesített tanulók esetében a mentesítésről szóló határozatok elkészítése - szülői értekezlet az SNI/BTMN-s gyermekek szüleinek - szükség szerint szakember részvétele az első osztályos szülői értekezleten	
október	Kapcsolatfelvétel szülőkkel Pedagógusokkal való konzultáció Munkaközösségi megbeszélés DIFER mérések	gyógypedagógus tanító
november	Egyéni esettől függően kapcsolatfelvétel más pedagógiai szakszolgálattal, szakintézmmennyel Vizsgálati kérelmek elkészítése	gyógypedagógus
december	Konzultáció az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal Egyéni fejlesztési terv készítése	gyógypedagógus
január	Féléves értékelés. (írásban a fejlesztési terv feladatainak és céljainak tükrében)	gyógypedagógus, osztályfőnök
február	A fejlesztési tervek módosítása, folytatása; - a foglalkozások módszereinek, eljárásainak újragondolása, - szükség esetén csoportösszetétel és időbeosztás módosítása.	gyógypedagógus
március	Munkaközösségi megbeszélés Együttműködés az óvoda, iskola szakmai munkaközösségeivel	gyógypedagógus
április	Részvétel a nyílt napokon és a beiratkozáson: ismerkedés a leendő elsős tanulókkal és szüleikkel. Konzultáció a pedagógusokkal.	gyógypedagógus, osztályfőnök
május	Év végi mérések	gyógypedagógus

június	Részvétel az osztályozó értekezleteken. Javaslattevél a fejlesztett gyermekek értékeléséhez (felmentések figyelembe vétele, méltányos értékelés lehetőségének érvényesítése, szöveges értékelés stb.). - év végi egyéni értékelő lap készítése, - a munkanapló lezárása. - kötelező kontrollvizsgálatok felterjesztése a szakértői bizottsághoz, szakszolgálathoz	gyógypedagógus
--------	---	----------------

4.2. A fejlesztés, terápia általános szempontjai:

- Kiindulópont az elakadás szintje
- A haladási tempót a fejlődési tempó határozza meg:
- Kis lépések
- Fokozatosság a továbblépésnél □ A feladatok egymásra épülése: □ Gyakorlási idő biztosítása
- A képességek megszilárdítása
- Játékosság, nem tanóraszerű feladathelyzet:
 - szemléltető módszerek, ○ mozgásos feladatok
 - az ismeretek tapasztalati úton történő elsajátítása, minél több érzékszervet bevonva a tanulásba
- Az időtartam fokozatos növelése
- Rendszeresség
- Viszonyítási alap: az önmagához mért eredményesség (hosszú távú cél: saját korosztályi szint elérése).

4.3.A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai

- Az enyhén értelmi fogyatékból, a beszéd fogyatékból, egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartási zavar) rendellenességéből fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása, **kompensációs technikák elsajátítása**
- A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében.
- A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása.
- A szükséges speciális eszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása

- Az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése
- A fogyatékból eredő hátrány csökkentése

4.4.A habilitációs, rehabilitációs tevékenységet meghatározó tényezők □

A fogyatékból típusa, súlyossága.

- A fogyatékból kialakulásának ideje.
- A sajátos nevelési igényű tanuló életkora, pszichés és egészségi állapota, rehabilitációs műtétei, képességei, kialakult készségei, kognitív funkciói, meglévő ismeretei.
- A társadalmi integráció kívánalmi: lehetséges egyéni életút, továbbtanulás, pályaválasztás

4.5.A fejlesztés szervezeti keretei

A tanulók habilitációs - rehabilitációs foglalkozásainak időbeosztását a gyógypedagógus az osztálytanítókkal, osztályfőnökökkel konzultálva határozza meg.

A fejlesztő foglalkozás lehet:

a) Egyéni rehabilitáció, foglalkozás:

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, egyéni tantárgyi korrepetálás, pszichológiai foglalkozások, terápiák.

b) Kiscsoportos fejlesztés:

A csoportok megszervezésekor meghatározó szempont, hogy azonos vagy hasonló fejlettségi szinten álló tanulókból, illetve azonos vagy hasonló nehézségekkel küzdő tanulókból szervezzünk homogén csoportokat.

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, tantárgyi korrepetálás, c)

A tanóra keretein belül a gyógypedagógus részvételével:

Szükség esetén a gyógypedagógus bevonása a tanítási órákon.

5. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésére vonatkozó speciális tartalmak:

5.1. A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók iskolai fejlesztésének elvei

A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár, terapeuta (elsősorban logopédus, pszichopedagógus) közreműködésével valósul meg.

A részképesség zavarok jellegének megfelelően a gyermekek iskolai oktatásában érvényesítjük a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a szakértői bizottság javaslata alapján – az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét. Iskolai nevelésük, oktatásuk során kiemelt feladatoként kezeljük:

- az egészséges énkép és önbizalom kialakítását,
- a kudarctűrő-képesség növelését, □ az önállóságra nevelést.

Diszlexia, diszgráfia esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

Iskolás korban az olvasás – és írászavarok javításának feladata kialakítania tanulóban az intellektusának és mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás - írás készséget, fejleszteni kifejező készségét, segíteni az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A gyermekeknél az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató - elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő, valamint a vizuális és auditív észlelésre alapozó módszerrel történik. Nagy hangsúlyt fektetünk az aktív szókincs, a beszédkészség, a szövegértés, a testséma, téri tájékozódás, a vizuomotoros koordináció és a laterális fejlesztésére.

Diszkalkulia esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

A matematika tanítása során nagy hangsúlyt fektetünk az érzékelés - észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztésére, a matematikai nyelv tudatosítására, a szerialitás erősítésére, a testséma, a téri relációk biztonságára.

A számolási zavarokkal küzdő gyermekek esetében a tananyag elsajátítása során lassabb haladási tempót, hosszabb bevésési szakaszt, és több gyakorlási lehetőséget biztosítunk. A szám- és műveletfogalmak kialakításakor, a számolási készség fejlesztése során a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében segítő - kompenzáló matematikai eszközök (kis tárgyak, korongok - korongképek, számolótáblák, egyéb segítő szimbólumok, ujjak) használata megengedett. Törekszünk arra, hogy a fokozott mennyiségű gyakorlás során a gyermekek megtalálják és megtanulják alkalmazni az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikákat, eljárásokat.

Hiperkinetikus zavarok, aktivitászavarok, figyelemzavar esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

A gyermek nevelése – fejlesztése - tanítása során nagyon fontos a szoros kapcsolat a tanító, a gyógypedagógus (lehetőség szerint pszichopedagógus) és a szülői ház között.

A gyermek képességeinek, terhelhetőségének és érdeklődésének megismerésével a pedagógus ki tudja alakítani az egyénre szabott követelményrendszert, mind a gyermek viselkedését, mind tantárgyi tananyagot illetően.

A gyakoroltatás, a számonkérés során a feladatok összeállításánál figyelembe vesszük a tanuló gyengébb monotonia - tűrését, fáradékonyságát.

Pszichés funkcióinak fejlődését gyakori pozitív visszajelzésekkel segítjük.

5.2. A beszéd fogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A beszéd fogyatékos tanulók fejlesztése, oktatása logopédus bevonásával történik. A tanulók fejlesztésében meghatározó a sokoldalú perцепciós fejlesztés, melynek során a kinezteziás, a hallási, a látási, a beszédmozgási benyomások egymást erősítve fejlődnek.

Az anyanyelvi tárgyak tanítása során igyekszünk sok mondókát, gyermekverset tanítani, mozgással, ritmizálással kísérve.

5.3. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése, oktatása a tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos gyógypedagógus bevonásával történik. A nevelésükhöz biztosított feltételek:

- a fogyatékoság típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógiai tanár/terapeuta foglalkoztatása,
- speciális tanterv, tankönyv és más segédletek,
- a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása,
 - egyénre szabott haladási tempó és követelményrendszer kialakítása a szakértői véleménynek megfelelően,
- hosszabb időkeret biztosítása egy-egy tanév tananyagának elsajátíttatására.

5.4. A nagyothalló tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A nagyothalló tanulók gyógypedagógiai rehabilitációja, reedukációja logopédus, utazó szurdopedagógus bevonásával történik. Az iskolai fejlesztés kiemelt feladata a beszédhallás fejlesztése, beszéd észlelés és megértés, szókincs fejlesztése, beszéd érthetőségének fejlesztése. Fontos, hogy a nagyothalló gyermek padjának elhelyezése az osztályteremben olyan módon történjen, hogy a frontális munka során a pedagógushoz minél közelebb legyen, azaz elöl üljön. A pedagógus győződjön meg róla, hogy a nagyothalló gyermek megértette a csoportnak szóló utasítást, ha kell, ismételje meg a gyermek számára. Differenciált foglalkoztatás, csoportos és páros munka során is segítse a gyermek munkáját, üljön mellé, álljon mellette. Mindig közelről, szemkontaktust felvéve, érhetően, helyesen artikulálva beszéljen hozzá.

5.5. A mozgáskorlátozott tanulók fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A mozgáskorlátozott tanuló fejlesztése, oktatása konduktor, szomatopedagógus és/vagy gyógytornász bevonásával történik.

A mozgáskorlátozott tanuló nevelésének, oktatásának, mozgásfejlesztésének alapelve, hogy a sérülésből adódó hátrányos következményeket segítsen csökkenteni vagy ellensúlyozni. A képességek tervszerű fejlesztésnek az egyéni fejlődési sajátosságokhoz szabottan kell történnie annak érdekében, hogy a gyermekek mozgáskorlátozottként is meg tudják állni a helyüket a környezetükben, a társadalomban.

Mindig szem előtt kell tartani az önállóságra nevelés elvét, az iskolában - a tanuló állapotának megfelelően - biztosítani kell az akadálymentes közlekedést, a megfelelő mozgás- és életteret, illetve az ehhez szükséges eszközöket (pl. lejtő, kapaszkodó).

A mozgáskorlátozott tanuló iskolai tanulásának nehézségeit leginkább a mozgásszervi károsodás következtében kialakult kommunikációs zavarok és a mozgásteljesítményt igénylő feladatok kivitelezése jelentik. Mindkettő befolyásolja az olvasás, írás, beszéd elsajátítását is, ezért kiemelt fejlesztési feladatként kell kezelni.

A mozgáskorlátozott tanuló egyedi, speciális megsegítést igényel. Ennek során figyelembe kell venni kommunikációjának formáját, szintjét, a gyermek érzelmi állapotát, értelmi képességeit és fizikai adottságait is.

A speciális módszerek, terápiák és technikák alkalmazása és a technikai jellegű segédeszközök igénybevétele segíti - a mozgásbiztonságot,
- a mozgásreflexek célszerűségét és gyorsaságát,

- az író, rajzoló és eszközhasználó mozgást, a hallásra, beszédészlelésre támaszkodó tevékenységeket.

5.6. A látássérült tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

látássérült tanulók fejlesztése, oktatása tiflopedagógus bevonásával történik.

– A vak és a látásukat praktikusán kismértékben használó alig látó tanulók iskolai nevelésének-oktatásának is alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés. A látássérült tanulóknak is szükségük van azokra az ismeretekre, képességekre, attitűdökre, melyek birtokában alkalmazkodni tudnak a változásokhoz. A Nemzeti alaptantervben és a választott kerettantervben megjelenő tartalmak speciális ismeretekkel, képességekkel, attitűdökkel egészülnek ki.

A többségi iskolában történő együttnevelés minden esetben egyéni döntést, esetenként egyéni felkészítést igényel.

– A vak és alig látó tanulók nevelésében a NAT- ban leírt fejlesztési területek, nevelési célok az irányadóak. A nevelési célok elérését a tanulók szemészeti és pszichés állapota egyénileg befolyásolja. A célok sérülésspecifikus tartalmakkal egészülnek ki.

– A látás hiánya, az aliglátás és a gyengénlátás nemcsak a tanulás terén okoz eltéréseket, hanem nehezítette a mindennapi élet tevékenységei (a tájékozódás, a közlekedés, az önkiszolgálás) is. A pedagógus fokozott odafigyeléssel, egyéni bánásmóddal és a közösség segítségével tudja mindezt korrigálni.

5.7. Az autista tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók fejlesztése, oktatása autizmus szakos gyógypedagógus bevonásával történik.

Az autizmus spektrum zavarok lényege a társas viselkedés, a kommunikációs és sajátos gondolkodási képességek minőségi károsodása, amely jellegzetes viselkedési tünetekben nyilvánul meg. Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulóra legjellemzőbb a kölcsönösséget igénylő társas viselkedési készségek területén tapasztalható gondolkodási képesség sajátos hiányosságai, a beszéd szintjéhez képest károsodott kölcsönös kommunikáció, a rugalmas viselkedés szervezés és kivitelezés képességének minőségi sérülése és az egyenetlen képességprofil. Autizmus spektrum zavar minden értelmi szinten előfordul, ami azt jelenti, hogy jelen lehet átlagos (vagy átlag feletti) intelligencia mellett épp úgy, mint értelmi sérüléssel együtt járva. A fejlődési zavar átlagos, vagy átlag feletti intelligencia esetében is jelentősen

befolyásolja, áthatja a gyermeki fejlődést, megváltoztatja a megismerés folyamatát és a társas viselkedés fejlődését, ezért sérülés-specifikusfejlesztésre minden érintett gyermekeknek joga és szüksége van.

- A legáltalánosabb távlati cél az egyéni képességek, fejlettség szintjén elérhető legjobb felnőttkori szociális adaptáció és önállóság feltételeinek megteremtése: ennek alapja a szociális, kommunikációs és gondolkodási készségek hiányának speciális módszerekkel történő kompenzálása és a meglévő készségek fejlesztése.
 - A hiányzó készségeket pótló, helyettesítő kompenzációs-habilitációs kezelése a fejlődési elmaradás, a másodlagos (pl. viselkedés-) problémák leküzdése érdekében. A fogyatékos készségek kompenzálása különös jelentőségű a tanulási, szociális és munkahelyzetekbe való beilleszkedés és viselkedés elsajátításához.
 - Az iskolai és a mindennapi gyakorlati életre felkészítő tananyag speciális módszerek segítségével történő elsajátítása.
 - A jellegzetes gondolkodási nehézségek, rugalmatlanság miatt – a továbblépés előtt – külön kiemelt fejlesztési feladat az elsajátított ismeretek alkalmazásának, általánosításának tanítása, az ismeretek folyamatos használata a fenntartás biztosítására, valamint a változatos, problémamegoldási módszerek tanítása.
 - A tananyag kiválasztásának legfontosabb szempontja a tanított képesség egész életen át megfelelő alkalmazhatósága. A tanuló túlterheltségének elkerülése érdekében a felesleges információkat szűrni kell, mert a tipikusan fejlődő gyermek által spontán, ösztönösen elsajátított nagy mennyiségű információ és készség az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek számára nehéz tananyagot jelent.
- Protetikus környezet és eszköztár kialakítása (strukturált környezet biztosítása az időbeli és téri tájékozódás segítéséhez, vizuális információhordozók és augmentatív kommunikációt segítő eszközrendszer kialakítása).
 - Speciális, egyéni motivációs és jutalmazási rendszer kialakítása.
 - Vizuálisan segített kommunikációs rendszer, a speciális környezetben belül és személyek között: beleértve a gyermek felé irányuló minden kommunikációt.
- A fejlesztésben, tanításban és a viselkedésproblémák kezelésében alapvető a kognitívviselkedésterápia módszereinek alkalmazása.

5.8. Az SNI tanuló tantárgyi teljesítményének értékelése

Alapvető cél a tanulók önértékelésének fejlesztése, kritikus gondolkodásuk kialakítása, egymás munkájának elismerése, a hibák kíméletes, javító szándékkal történő megfogalmazása. A tévedések megbeszélése, kijavítása közösen történik. A hibák elfogadása, a tanulási folyamat részeként való kezelése a biztonság érzését nyújtja, mentesíti a gyerekeket a szorongástól. A teljesíthető tevékenység biztosítja az örömteli, kudarc nélküli tanulás lehetőségét. Ugyanakkor az elért teljesítmény értékelésekor nem hagyható figyelmen kívül az adott gyermek aktuális teljesítőképessége, az, hogy saját lehetőségeit mennyire használta ki a munka, a feladat elvégzése érdekében. Elvünk, hogy az értékelés

- ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be,
- számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött,
- tartalmazza, hogy a gyerek a saját lehetőségeit mennyire aknáztta ki.

Az értékelési szempontok összetettek, egy-egy tantárgyra, illetve a gyermek egész személyiségének fejlődésére koncentrálnak.

A tantárgyi számonkérések során a sajátos nevelési igényű tanulóink beszámoltatásának formáit és módjait részképesség zavaraihoz igazítjuk. Az olvasási - írási nehézségekkel küzdő gyermekek számára biztosítjuk az írásbeli dolgozatok szóbeli feleletekkel történő kiváltását, illetve e gyermekeink számára célzottan több megszólalási lehetőséget adunk nemcsak a számonkérés, hanem a gyakorlás során is.

Az írásbeli beszámoltatás során hosszabb időt biztosítunk egy-egy dolgozat elkészítésére, valamint indokolt esetben mi olvassuk fel a feladatlap utasításait (pl. környezetismeret, nyelvtan, matematika) a gyermek számára. A részképesség zavarokkal küzdő, s emiatt görcsös, szorongó gyermeknek lehetőséget nyújtunk az egyéni helyzetben, nem az osztályközösség előtt történő számonkérésekre is.

A számolási nehézségekkel küzdő gyermekek a speciális segédeszközöket (korongok, pálcikák, számtábla, szorzótábla, számológép) a dolgozatok során is használhatják.

Az iskolai számonkérések során a témazáró dolgozatok mellett minél nagyobb számban tesszük lehetővé gyermekeinknek, hogy tudásukról röpdolgozatok, szóbeli feleletek (egy-egy lecke anyagából) formájában is számot adjanak.

5.9. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátásához kapcsolódó eljárási rend

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai ellátásban részesüljön, attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.

Az évnnyitó szülői értekezleteinken tájékoztatást adunk a szülőknek az integrált nevelésre, a fejlesztő foglalkozásokra vonatkozó főbb tudnivalókról. Fokozott figyelmet fordítunk az első osztályos, illetve az újonnan felvett tanulók megismerésére, probléma esetén a Szakértői Bizottság bevonásával közreműködünk a sajátos igények mielőbbi feltárásában. A szakértői bizottság, illetve a nevelési tanácsadó vizsgálata a szülő kérésére történik, a kérelem elkészítésében az iskola közreműködik.

A Szakértői Bizottság szakvéleményében leírtak alapján egyéni fejlesztési tervek szerint történik a tanulók fejlesztése a tanítási időn túl. A szülőket figyelmeztetjük arra, hogy a fejlesztő foglalkozásokon kötelező a tanulóknak részt venni. A hiányzásokat ugyanúgy kell igazolni, mint a többi tanórától való hiányzást. A tagintézmény vezetője a szakvélemények alapján minden tanév elején határozatban értesíti a szülőt, hogy gyermeke milyen kedvezményekre jogosult a különböző tantárgyak tanulása, számonkérése során.

Az iskola figyelemmel kíséri a tanulók felülvizsgálatának idejét, és minden évben június 30-ig elkészíti a felterjesztést a Pedagógiai Szakszolgálathoz.

A NEVELÉSI PROGRAM

további elemei, és a

HELYI TANTERV

a

Jászsági Általános Iskola

Szent György Általános Iskolai

Tagintézményének

vonatkozásában

HELYZETELEMZÉS SZENT GYÖRGY ÁLTALÁNOS ISKOLAI TAGINTÉZMÉNY JÁSZFELSŐSZENTGYÖRGY

Jászfelsőszentgyörgy, Jász – Nagykun – Szolnok megye északnyugati csücskében, a Zagyva folyó jobb partján Jászberénytől 12 km-re található. A falut csak közúton lehet elérni, vasút-állomása nincs. Ennek ellenére ez nem jelent bezártságot, hiszen a településen áthaladnak a Budapestre közlekedő autóbuszok. A lakosság száma nem éri el a 2000 főt, melynek több mint 1/3-a roma származású.

Az Önkormányzat által fenntartott intézményeken, a Coop bolton, a Takarékszövetkezeten és néhány vállalkozón kívül nincs munkalehetőség.

Jászberényben az Elektrolux és egyéb üzemek, valamint Szentlőrincátán a CNC és a HALDEX üzem ad lehetőséget a munkavállalásra.

A roma etnikumhoz tartozó szülők többsége szakképzetlen, 95 %-nak nyolc osztályos végzettsége van . Erőteljes a népességnövekedés, a roma lakosság létszámának növekedése. Ezt mutatja az óvodás és iskoláskorú romalétszám emelkedése. Legutóbbi felméréseink szerint az iskola tanulóinak több mint 70 %-a halmozottan hátrányos helyzetű a szülők alacsony iskolázottsága, a többgyermekes, csonka családok, a munkanélküliség következtében. Ezek a gyerekek eleve szociokulturális hátránnyal érkeznek már az óvodába is, amelyek később magatartási zavarokban nyilvánulnak meg.

Személyi feltételeink alakulása

Iskolánk nevelőinek száma: 13 fő

- Tanító 8 fő
- Tanár 4 fő
- Áttanító (tőlünk) 1 fő
- Óraadó (nyugdíjas) 4 fő

Iskolatitkár 1 fő

Takarító

1 fő

Tanulócsoportok száma: 11

1-8. osztályig 1-1

Napközis csoport 3

Az oktató-nevelő munka minden személyi feltételei biztosítottak az intézményben.

A tantestület tagjai valamennyien rendelkeznek pedagógus végzettséggel.

A színvonalas nevelő-oktató munka alapfeltétele a megfelelő személyi feltételek biztosítása pedagógusok magas fokú szakmai és pedagógiai-pszichológiai felkészültsége. Ehhez fontos a továbbképzés és önképzés lehetőségeinek biztosítása.

A törvényi előírásoknak megfelelően nagy számban vesznek részt kollégáink továbbképzéseken az intézményi továbbképzési ütemtervben meghatározottak szerint. Helyi továbbképzéseken bővítjük módszertani, nevelési elméleti tudásunkat, mind a város iskoláinál meghirdetett továbbképzésen, mind az intézményünkben tartott értekezleteken.

Fontos feladat: a nyugdíjba vonuló szakemberek megfelelő pótlása, a minőségi szakembergárdátovábbi biztosítása.

Munkánk tárgyi feltételei

Az alsó és felső tagozatos gyerekek az 1961-ben épült, jó műszaki állapotban lévő épületbe járnak. A jelenlegi iskola szűkös, a jelenlegi tanulói létszámhoz kicsi.

- A tantermek elosztása állandó problémát okoz a szűkösség miatt.
- A vizesblokk a gyermeklétszámhoz képest nem megfelelő.
- A berendezés, bútorzat a kor követelményeinek megfelel. (pályázati pénzből) ➤ A fűtést gázkazánokkal oldjuk meg.
- A tanulók étkezését az Önkormányzat tulajdonában lévő konyhán oldjuk meg, melyhez megfelelő nagyságú ebédlő is a rendelkezésre áll.
- Tornatermünk 2017. novemberétől használható.

Tantermek száma 7

Számítástechnika terem 1 (15 fő befogadására alkalmas)

Fejlesztő szoba 1

Tanári	1
Iroda	2

A tagintézmény fenntartója és működtetője a Jászberényi Tankerületi Központ.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységet a tagintézmény-igazgató és az osztályfőnökök koordinálják tagintézményünkben. Tagintézményünkben humán és reál munkaközösség működik.

A nevelőtestület tagjainak munkáját átgondolt, változatos módszerek és pedagógiai eljárások jellemzik, a tanárok kétharmada több évtizedes pedagógiai tapasztalattal rendelkezik.

TANULÓKRA VONATKOZÓ ADATOK

Az iskola tanulóinak létszámát az október 1-jei statisztika tartalmazza.

Minden pedagógus és technikai dolgozó azon fáradozik, hogy iskolánk gyermekközpontú szemléletét megőrizzük és továbbfejlesszük. Nyugodt, családias légkör fogadja a hozzánk érkezőket.

Minden tanulócsoportban van olyan diák, aki különös bánásmódot igényel. Számukra különösen sok segítséget kell nyújtanunk a hátrányok leküzdésére. Az elmúlt években megnövekedett a hátrányos helyzetű gyerekek száma, de erről jegyzői határozattal kevesen rendelkeznek. A legnagyobb problémát a családok szétesése, és az elszegényedés okozza. Egyre nagyobb problémát jelent, ha a szülők munkanélkülivé válnak, vagy a késő délutáni órákig dolgoznak. Sok tanuló így egyedül töltene a délutánt, mely problémát jól kezeli a diákok kötelező délutáni benttartózkodása az iskolában. Minden alsós osztályunkban működtetünk napközi csoportot, felső tagozatunkon pedig tanulószobai ellátást biztosítunk.

Pedagógiai alapelvek, célok, értékek, feladatok, eszközök és eljárások

Alapelvek, célok és feladatok

Iskolánk cél és feladatrendszerét, alapozó funkcióinkból eredően a Köznevelési törvény, a Nemzeti Alaptanterv határozza meg. Ezek egészülnek ki egyéni, sajátos céljainkkal, amelyeket

a helyi tantervben fogalmaztunk. Szilárd, biztos, korszerű ismeretek nyújtása révén a tanulók felkészítése, érdeklődésüknek, képességüknek megfelelő pályaválasztásra, az életre, a kulturált életvitelre. Alapozza meg a felkészülést a **jogok és kötelességek gyakorlása**.

Pedagógiai tevékenységünk középpontjában a gyermekközpontú nevelés áll. Megvalósítása során a személyiség sokoldalú fejlesztése, általános emberi értékek továbbadása, kialakítása, az egyéni bánásmód áll. Feladatunk a különböző képességű illetve eltérő ütemben fejlődő, műveltségbeli hátránnyal rendelkező tanulók egyéni fejlesztése. Kiemelten figyelniünk kell a differenciált oktatás minél magasabb színvonalával a felzárkóztatás és a tehetséggondozás hatékonyabbá tételére.

Az etnikai oktatás keretein belül lehetőséget biztosítunk a cigány tanulók iskolai sikerességéhez. Az oktatás keretében feladatunk a kisebbség kultúrájának, szokásrendszerének megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének biztosítása. Az egészséges életmód iránti igény, képesség kialakítása. Nevelőtestületünk pedagógiai kultúrájának folyamatos fejlesztése, egységes oktatási és nevelési eljárások, követelményrendszerek kidolgozása.

A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségi élet során fejleszteni a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, jellemét, szolidaritásérzetét, segítőkészségét. Célunk olyan iskolai élet kialakítása, ahol a nevelés-oktatás és annak irányítói, a pedagógusok a gyermekekért vannak és a gyermekekkel együtt dolgoznak.

További céljaink az 1-4. évfolyamokon:

- Az iskolába lépő kisgyermekben fejlessze a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.
- Vezesse át a gyermeket az óvoda tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységébe.
- Tegye fogékonyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok majd a társadalom értékei iránt.
- Az iskola adjon teret a gyermekjáték- és mozgás iránti vágyának.

A nevelés-oktatás feladatai az 5-8. évfolyamokon:

- Folytassa az első és második szakasz nevelő-oktató munkáját a képességek, készségek fejlesztését.

- Vegye figyelembe, hogy 13-14 éves kortól a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás.
- Magas színvonalú és sokrétű ismeretadással fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó képességét és a kreativitást.
- A személyiségfejlesztés céljait szolgálja a tevékenységre nevelés (tanulás, munka, szabadidős tevékenységek), a képességek fejlesztése (értelmi, érzelmi, akarati és testi, nyelvi-kommunikációs, matematikai, természettudományos, társadalmi, esztétikai, történelmi és technikai nevelés területei).
- Fejlessze a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek.
- A tárgyi tudása mellé a gyerekek szerezzék meg mindazokat az együttműködési, kommunikációs képességeket is, amelyek segítségével tudását önmaga és a mások számára hasznosítani tudja.
- Az informatika alkalmazása és az idegen nyelvek tanulása iránti igény fejlesztése is járuljon hozzá az alapműveltség kialakításához.

Munkánk eszköz- és eljárásrendszere

Nevelési módszereink, eljárásaink során alkalmazkodunk a tanulók élettani sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, szocializációjához. Törekszünk a leghatékonyabb, a nevelők személyiségéhez igazodó, kulturáltságot tükröző, a nevelési célt szolgáló feladat megoldásokhoz megfelelő módszert választani.

A tevékenység megszervezésének módszerei: követelés, megbízás, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek gyakorlása. A magatartásra ható módszerek alkalmazása során törekszünk előnyben részesíteni a pozitív, ösztönző módszereket. Ezek közé tartoznak: ígéret, helyeslés, megerősítés, biztatás, elismerés, a dicséret és jutalmazás különböző formái. Az értékelésnek mindenképpen motiváló hatásúnak kell lennie. Meg kell találni, fel kell fedni a gyerekekben a pozitívumot, a jót, az értéket és ezt előnyben kell részesíteni, fejleszteni, kiszélesíteni.

Igyekezünk kell, hogy minél kevesebb alkalommal kerüljön sor a kényszerítő módszerek – felszólítás, követelés, a büntetés különböző formáinak- alkalmazására. Hangsúlyt fektetünk a megelőzést szolgáló, gátlást kiváltó módszerek –felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés,

elmarasztalás, elterelés használatára. Nevelési módszereink során előtérbe helyezzük az egyéni bánásmódot, odafigyelést, a fejlesztő beszélgetést, a modellnyújtást. A példamutatás, a hiteles viselkedés, az igazság maradéktalan képviselése, nevelőink értékítélete, hivatás tudata meghatározó a tanulók nevelésében, személyiségformálásában.

A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

- Tanítványaink legyenek képesek a testileg, szellemileg, érzelmileg és erkölcsileg egészséges életvitelre.
- Rendelkezzenek az alapvető társas emberi létezés nélkülözhetetlen szokások és magatartásmódok ismeretével és gyakorlatával.
- Kialakítani a kötelességek és a jogok egyensúlyát
- Kommunikáció és viselkedéskultúra fejlesztése
- Differenciált fejlesztés és az esélyegyenlőség biztosítása

Az intézményünkbe jelentkezők felvételének és átvételének elvei

Belépés az iskola első évfolyamára

20/2012 EMMI rendelet szabályozza.

A belépés szakaszai, az átmenetek kezelése

Intézményünknek alapvetően az általános iskolás gyermekkorosztály nevelésére, oktatására és képzésére van jogosítványa.

Bevezető szakasz

Jellemzője a kisgyermekkorból a kisiskoláskorba történő átmenet, amelyet komoly változások jellemeznek. E változások feldolgozására, követelményeik teljesítésére még az iskolaérett gyermek is nehezen készül fel. A bevezető szakasz elsődleges célja tehát az eltérő szokás- és követelményrendszerből fakadó problémák kiküszöbölése, az iskolába lépő gyermekek kudarcainak a minimálisra csökkentése.

Kezdő szakasz

A gyermek az adott időszak alatt elsajátítja azokat az alapvető ismereteket, jártasságokat és készségeket, amelyek az 5-8. évfolyamon megalapozzák a tudományok alapjaival való megismerkedést, valamint kibontakoznak az egyéni képességek és meghatározó személyiségjegyek.

Alapozó szakasz

Jellemzője a kisiskoláskorból a prepubertás korba való átmenet, amely még sok kisgyermekkorit tartalmaz, ugyanakkor felkészít az 5-8. évfolyamon jelentkező eltérő oktatásszervezési. És sokféle egyéni oktatási stílusból, követelmény-rendszerből fakadó újszerű és összetett helyzetre. Ezen átmeneti szakasz célja az 5-8. évfolyamba lépő gyermekek későbbi kudarcainak csökkentése, az oktató-nevelő munka kiegyensúlyozott előkészítése.

Fejlesztő szakasz

A gyerekek fokozatosan felkészülnek a mind önállóbb munkavégzésre, az eredményes továbbtanulásra. Jellemző az intellektuális terhek növekedése, valamint megkezdődik a szaktanári oktatás-szervezési formára való áttérés. Ez az időszak már az önálló tanulásra épít. A tanulók elsajátítják a helyes időbeosztást és a legeredményesebb tanulási módszer megválasztását. Legfontosabb cél a logikus gondolkodás, rendszerben látás képességének a megalapozása. Személyiségükben meg kell szilárdulniuk azoknak a pozitív vonásoknak, melyek óvodás- és kisiskolás korukban kifejlődött.

b) Az átmenetek problémái, azok kezelése

Az óvoda-iskola átmenet időszakában

Az óvodás gyermek iskolába lépése az óvodai fejlesztő folyamat lezárása, egy életre szóló pozitív, vagy negatív élmény, mely alapvetően meghatározza a tanuló első osztályos teljesítményét, olykor a tanuláshoz, iskolához való egész viszonyulását. Az óvodai nevelés zárása az iskolaérettség megállapítása, vagy az óvodáztatás meghosszabbítása, olykor a szakértői bizottság elé küldés. Mindezen folyamat során komoly feladat hárul a leendő első osztályos pedagógusokra, az óvoda-pedagógusokra, valamint a szülőkre.

Az átmenet problémái:

- az óvoda programja és szokásrendszere jelentősen eltér a nevelők szerint attól, ami a gyerekekre első osztályban vár
- az iskola nem veszi kellően figyelembe az iskolába lépő gyerekek életkori sajátosságait, a követelményrendszer túl nagy és sokkoló lehet
- emiatt a gyerekek idegenkednek az iskolától
- hiányos a két intézmény közötti kapcsolatrendszer
- a nevelési tanácsadók tevékenysége sok esetben problémás
- nem összehangolt az óvoda és az iskola követelményrendszere.

A megoldás lehetőségei

Az óvodai és az iskolai program jellegének elvesztése nélkül az óvoda az első osztályos szokás- és követelményrendszerre megkezdheti az átszoktatást. Az iskola még meghatározóan figyelembe veszi a gyerekek eltérő iskolaérettségi fokát. Jellemző az óvodapedagógusok és a tanítók kölcsönös óralátogatása és „áttanítása”, az óvodai és iskolai csoportok rendszeres találkozása. Lényeges a szülők közös felkészítése, az alapos iskolaérettségi vizsgálat, a vezető óvónő, az alsó tagozatos munkaközösség-vezető folyamatos munkakapcsolata.

A különböző szakaszok közötti átmenet időszakában

Az átmenet problémái

- az 5-8. évfolyamon a legjelentősebb probléma a beszédkésztség hiánya
- az 1-4. évfolyam legfontosabb feladataink egyike az olvasás, a szövegértés és a kifejezőkésztség fejlesztése
- a nevelők kiemelik a gyerekekre egyre inkább jellemző, egyre alacsonyabb igényszintet (mind tanulás, mind a neveltség területén)
- a nevelők figyelmet fordítanak az érzelmi, különösképpen az erkölcsi nevelésre, amely háttérbe szorulóban van az oktatáshoz képest, s ez negatívan egy irányba hat az egyébként is romló átlagos neveltségi szinttel
- nagyon fontos feladat a helyes életmód kialakítása és fenntartása, erre mind oktatási, mind nevelési területen nagyon oda kell figyelni

- a nem egységes követelményszint támasztása károkat okozhat
- az oktatási módszerekben tükröképes helyzet tapasztalható (az 1-4. évfolyamokon a szóbeli módszerek dominálnak az írásbeliakkal szemben, az 5-8. évfolyamon fordítva).

A megoldás lehetőségei

Megkezdni a felsőbb évfolyamok szokásrendszerére való átszoktatást.

Megkezdni a felsőbb évfolyamok követelményrendszerére való átszoktatást.

A szakaszok első félévében még figyelemmel van az előző sajátosságokra is.

Jellemző a tanítók és a tanárok kölcsönös óralátogatása, „áttanítása”.

Megvalósul az egységes tantervi szabályozás folyamatossága.

Rendszeres munkakapcsolatot tartanak a nevelők, munkaközösség-vezetők.

Jellemző a 4. és 5-6. osztályosok szervezett találkozója.

Lényeges a szülők közös felkészítése.

Az iskolaváltás (középiszkolai továbbtanulás) időszakában

Az intézmény pedagógiai programja garantálja az oktatási intézmények közötti átjárhatóságot, amelyet a törvényi és a helyi szabályozások biztosítanak. Az iskola-váltás problémamentességének (átjárhatóság) törvényi garanciái:

- 4. évfolyam végén a tanuló továbbtanulhat nyolcosztályos gimnáziumban
- 6. évfolyam végén a tanuló továbbtanulhat hatosztályos gimnáziumban
- 8. évfolyam végén a tanuló továbbtanulhat:

-négyosztályos gimnáziumban

-négy –(öt) osztályos szakközépiskolában

-szakmunkásképzőben, szakiskolában.

Speciális problémák megoldása

- Az alapkövetelményeken felül eltérések lehetnek az egyes oktatási intézmények képzési szerkezetében között.
- Belépés az iskola felsőbb (2-8.) évfolyamaira

A más iskolából 2-8. évfolyamon átjelentkező tanulók felvételéről a szülő kérésére, a tanuló előző évben elért eredményeinek, valamint magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

- Eltérő nyelv tanulása esetén az igazgató felmentést adhat a nyelvi órák látogatása alól. A nyelvtanulás folytatásához az intézmény segítséget nyújthat (nyelvtanár keresése, oktatási körülmények biztosítása bérfizetés nélkül)
- Az intézmény továbbtanulás-orientált képzése miatt az iskolánkból eltávozó tanulók tanulmányaikat problémamentesen folytathatják másintézményekben.

A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól. Ha az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse, ha egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, ha egyéni munkarendben tanult.

A 250 óránál többet mulasztott tanulók és az egyéni munkarendben tanulók esetében az osztályozó-vizsga tantárgyai a következők:

1-3. évfolyam.: magyar nyelv és irodalom, matematika,

4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, idegen nyelv

5-6. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, társadalmi ismeretek, természetismeret, idegen nyelv, számítástechnika

7-8. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, fizika, kémia, biológia, földünk és környezetünk, idegen nyelv, számítástechnika.

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<i>ALSÓ TAGOZAT</i>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI		
Ének-zene			GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
<i>FELSŐ TAGOZAT</i>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Erkölcstan		SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI		
Fizika	ÍRÁSBELI		
Kémia	ÍRÁSBELI		
Biológia	ÍRÁSBELI		
Földrajz	ÍRÁSBELI		
Ének-zene			GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika	ÍRÁSBELI		GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat	ÍRÁSBELI		
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

Javítóvizsgát tehet, aki 3 vagy annál kevesebb tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.

ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

Tagintézményünk csupán részben rendelkezik az egészséges életmódhoz szükséges tárgyi és létesítményi feltételekkel. Nincs sportudvarunk.

1. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
 - a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés területén.

1. Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

2. Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

a) a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:

- testnevelés órák;
- játékos, egészségfejlesztő testmozgás az első-negyedik évfolyamon
- az iskolai sportkör foglalkozásai;
- tömegsport foglalkozások;

- napközis szabadidős foglalkozások a helyi tantervben szereplő környezetismeret, természetismeret, biológia, osztályfőnöki, testnevelés tantárgyak tananyagai

Környezetismeret:

1.o.

- Testünk ritmusai
- Mit is egyek ?
- Beteg vagyok ?
- Egészségesen élek

2.o.

- Mi is felnövünk
- Mit is egyek ?
- Beteg vagyok ?
- Egészségesen élek
- Mosolygó gyümölcsök
- Környezetünk védelme

3.o.

- Az életet adó víz
- A környezetszennyezés hatása életünkre
- Az egészséges életmód
- Gyermekkori fertőző betegségek
- Gyógyhatású anyagok a növényekben

4.o.

- Az ember életkori szakaszai
- Táplálkozz egészségesen !
- A vitaminok
- Táplálkozási betegségek
- Helyes és helytelen szokásaink
- Szenvedélybetegségek

Természetismeret:

5.o.

- Az ember és a természetes környezet

- A víz és szerepe az életünkben
- Hogyan védjük környezetünket és egészségünket ?
- Időjárás és viseletünk
- Hogyan táplálkozunk egészségesen ?

6.o.

- Az ember és a mesterséges környezet
- Elsősegélynyújtás
- Táplálkozási szokásaink, veszélyes anyagok
- Vitaminok szerepe az életünkben
- A gyümölcsök fontossága
- Vízben és zsírban oldódó vitaminok

Biológia

7.o.

- Az ember életkori szakaszai
- A sejtek felépítése és a vitaminok szerepe
- Az egészséges táplálkozás
- Rejtőzködő veszélyek, ételek, italok

8.o.

- A mozgás és a személyes higiénia
- Csábító veszélyek
- Fertőző betegségek
- Biztonságunk megőrzése veszélyhelyzetekben
- A keringési szervrendszer betegségei

b) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;

5.o.

- Testápolás
- Az alkohol fogyasztásról
- Sport a serdülők életében
- Környezetvédelem fontossága
- A dohányzás ártalmai

6.o.

- A testkultúra kérdései, testápolás, tisztálkodási szokások kialakítása
- Serdülőkori kérdések: biológiai és pszichikai változások
- Az alkoholfogyasztás egészségkárosító hatásai; a dohányzás ártalmai
- Sport a serdülők életében: sportolás – egészségvédelem

7.o.

- A drogok, az alkohol, a dohányzás káros hatásai

8.o. U.a.

c) évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára; d) az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások: -

szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt; csecsemőápolási, táplálkozási, túra);

- minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra szervezése; - minden évben egy alkalommal játékos vetélkedő az első- negyedik és az ötödiknyolcadik évfolyamos osztályoknak az egészséges életmódra vonatkozó tudnivalókkal kapcsolatosan;

e) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele - félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;

- a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében. (A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.)

AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
 - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat; - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
 - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
 - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
 - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
 - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében
 - az iskola kapcsolatot épít ki a községben élő védőnővel és háziorvossal

-
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;

támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK

biológia - az elsősegélynyújtás ABC-je

- rovarcsípések
- légúti akadály
- artériás és ütőeres vérzés
- komplex újraélesztés - mentők hívásának szabályai kémia - mérgezések
- vegyszer okozta sérülések
- savmarás
- égési sérülések
- forrázás
- szénmonoxid mérgezés

fizika - égési sérülések

- forrázás
- áramütésnél a helyes cselekvés - az áramütés élettani hatásai testnevelés -
magasból esés

-

(A megfelelő tantárgyakat végleges formában a kerettantervi szabályozás alapján a helyi tantervbe kerülő tantárgyak ismeretében lehet majd beírni.)

az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegélynyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt, elsősegély-nyújtó);
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

6. A mindennapos testnevelés

Az országos felmérések azt igazolják, hogy rohamosan romlik a lakosság egészségügyi állapota. Növekszik a korai halálozások száma egyrészt az egészségre káros hatások elterjedésével, másrészt az egészséget nagyban károsító életmóddal hozható összefüggésbe. A fiatalkori mozgásszegény életvitel az inaktivitás és az egészségtelen táplálkozás szoros összefüggést mutat a betegségek kialakulásában. Magyar gyermekek egészségügyi állapota meglehetősen kedvezőtlen és aggasztó, hiszen mára már minden harmadik diák átlagosan 10% túlsúllyal rendelkezik. Feladatunk a gyermekekben kialakítható rendszeres testmozgás igénye, továbbá megalapozhatók a helyes táplálkozási szokások, rögzíthetők az egészséges életvitel alapelemei.

A mindennapos testnevelés célja:

- Diákjainknál felkelteni a rendszeres testmozgás s az egészséges életmód iránti igényt, ehhez szükséges elméleti és gyakorlati feltételeket átadni számukra.
- Alapfokon ismerjék az emberi szervezet felépítésének, működésének sajátosságait.

-

- Sport révén alakítsuk ki tanulóinkban a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat.
- Ismertessük meg tanulóinkkal a társadalmi élet alapvető elvárásait, megfelelő viselkedéskultúrát, az alapvető erkölcsi követelményeket és az önvédelem alapelemeit.

E célok elérése érdekében a következő sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell érvényesülni.

- Minden tanuló lehetőleg naponta sportoljon.
- Testnevelés és sportfoglalkozásokon megfelelő terhelés biztosítása.(keringési és légzőrendszer)
- Testnevelés órákon, sportfoglalkozásokon gimnasztika s helyes testtartást szolgáló gyakorlatsor megtalálható legyen.
- Mérjük tanulóink fizikai és motorikus képességét.
- Valamennyi sportfoglalkozás örömet és sikerélményt jelentsen valamennyi diáknak.
- Érvényesüljön a sport személyiségfejlesztő hatása.
- Tánc, mint sport és mint mozgás is szerepeljen a programban.

A tanulók fizikai állapotának felmérési módszerei a mindenkori központi iránymutatás alapján történik.

ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

□ a környezet fogalmával,

□ a földi rendszer

egységével, □ a

környezetszennyezés formáival és

hatásaival, □ a

környezetvédelem lehetőségeivel,

□ lakóhelyünk természeti

értékeivel, □ lakóhelyünk

környezetvédelmi feladataival

kapcsolatosan

.2. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

3. Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

a) a helyi tantervben szereplő környezetismeret, természetismeret, biológia, kémia, földrajz tantárgyak tananyagai

(A megfelelő tantárgyakat a kerettantervi szabályozás alapján a helyi tantervbe kerülő tantárgyak ismeretében lehet majd beírni.)

b) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;

c) a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére;

- évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése a „Föld napja” alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;

- minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen;

A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az iskolában a nevelő- oktató munka színtere a közösség. Ezt kisebb- nagyobb közösségekben végezzük. Az iskolai munka kialakításánál a közösségekre, a közösségi nevelés előnyeire építünk. Természetesen nem tekintjük kizárólagos tevékenységi formának, hiszen nagy szerepet szánunk az egyéni foglalkozásnak is.

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

Feladata: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.

Feladata: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

3. Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladata: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladata: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség

által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladata: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.

b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.

c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Az egységes alapokra épülő differenciálás

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési

képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat lehetőség szerint alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

- a) Hagyományörző tevékenységek

- Fontos feladat az iskola névadójának, Szent György emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés április 24-én.
 - Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: Szent György napja, 1956. október 23-a, 1848. március 15-e évfordulóján, karácsonykor, farsangkor a gyermeknapon, illetve a 8. osztályosok ballagásakor.
 - Minden tanév folyamán az osztályok megemlékezést tartanak október 6-án, a magyar kultúra napján, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapján, a költészet napján, a holokauszt áldozatainak emléknapján, a Föld napján és a Nemzeti Összetartozás Napján.
- b) Diákönkormányzat. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 2-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét a tagintézmény-igazgató által megbízott pedagógus segíti.
- c) Diákétkeztetés. A tanulók számára – igény esetén – napi kétszeri étkezést (tízórai, ebéd) vagy ebédet (menzát) biztosít az intézmény. Az étkezési térítési díjakat az iskola által meghatározott módon kell befizetni.
- d) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások. Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti két felzárkóztató órát szervezünk.
 - A 8. évfolyamon a felvétel sikere érdekében felvételi előkészítő foglalkozásokat tartunk. A továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képesség fejlesztő órákat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból.

- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
 - A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt,
- akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi, - akik második alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.
- e) Szakkörök. A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – a tagintézmény-igazgató beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.
- f) Versenyek, vetélkedők, bemutatók.
- g) Amennyiben a tanulók eredményei indokolják, a legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik.
- h) Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok). Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a

tanulócsoportok – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a téma napok, amelyek a katasztrófavédelemmel, az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel, iskolánk névadójával, illetve a honismerettel kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel. A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők szakmai munkaközösségei az iskola éves munkatervében határozzák meg.

- i) Tanulmányi kirándulások. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.
- j) Osztálykirándulások. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szervezhetnek. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- k) Erdei iskolák, táborozások. A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünidőben szervezett táborozások. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- l) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. Egyegy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

- m) Szabadidős foglalkozások. A szabadidő hasznos és kultúrált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- n) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata. A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl., számítógép) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.
- o) Hit- és vallásoktatás. Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

A PEDAGÓGUSOK ÉS OSZTÁLYFŐNÖKÖK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

1. A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.

- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
 - Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
 - Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
 - A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
 - Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
 - Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
 - A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
 - A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
 - Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
 - A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.
2. A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás
- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
 - A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
 - Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
 - A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
 - Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon

-
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.

Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.

- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.
3. A tehetséges tanulók gondozása
- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
 - Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
 - Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
 - A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
 - A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

4. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.

-
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.

Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

5. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

6. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

- Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

7. Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.

- - Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.
8. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében
- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
 - Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
 - Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
 - Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.
9. Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés

-
-
-

Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.

Továbbképzéseken való részvétel.

A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.

10. Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

11. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

12. Aktív részvétel a tantestület életében

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeken.

13. Az iskola képvisellete

-
-
-
- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviselői szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

14. A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

15. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal -

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangneme és viselkedés a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

-
-
-

AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

1. Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.

Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.

Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.

Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.

- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.

-
-
-
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.

-

Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.

- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Felfekteti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Tanév elején kitölti a tanulók tájékoztató füzetét, tanév közben havonta ellenőrzi tájékoztató füzet vezetését (érdemjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).

- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

2. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

a) A tanév elején összeállított munkaterv

- Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
- Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
- Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
- Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre szólóan.
- Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
- Az osztály diákközösségének vezetői. - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.

b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán

- Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
- Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről. -

Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló

- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve kétszer étkező tanul
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei

- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
 - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
 - A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
 - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma és aránya
 - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).

- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

4. Az osztályfőnöki órák témái

a) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.

- A kerékpáros közlekedés szabályai.
- b) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák
 - Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
 - Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
 - Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele.
 - Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
 - Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
 - Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
 - Megemlékezés az iskola névadójáról.
 - Osztálykirándulás előkészítése.
- c) Az osztályfőnöki órák tananyaga, tematikája évfolyamonként:

5. évfolyam

Tananyag: Tanuljunk tanulni Ötödikbe léptünk, házirend, tisztségek. A tanulást is tanulni kell. Nehéz és könnyű tantárgyak. Eredményes tanulás az 5. osztályban.

Követelmény: A tanulás kötelesség. Gazdálkodás az idővel. A tanulást is tanulni kell. Ami érdekel, amit szívesen csinállok.

Tananyag: Személyiségünk Önismeret, öntudat, önbizalom. Az ember értéke. Szokás, szenvedély.

Követelmény: Önismeret fejlesztése, osztálytársak közti bizalom, a támogató légkör megerősítése. A dohányzás szenvedélybetegség jellegének tudatosítása.

Tananyag: Test és lélek Az egészség értéke életünkben. Hogyan élhetünk egészségese. Testkultúra (testedzés, pihenés, öltözködés). Életrend, életritmus. Szabadidő helyes felhasználásáról.

Követelmény: Testünk iránti felelősségünk. Testi-lelki egészség legfontosabb összefüggései.

Tananyag: Tudni illik Az étkezés illemtana. Öltözködés, kultúrája. Szórakozás illemtana: színház, mozi, hangverseny, diszkó, kirándulás, sport, játék, strand.

Követelmény: Alapvető viselkedési normák gyakoroltatása, betartása, megkövetelése.

Tananyag: Családi élet Alkalmazkodás a családban. Egymás iránti figyelem a családban (hétköznapiak, ünnepek).

Követelmény: A család életre szóló érzelmi háttér, erőforrás szerepének tudatosítása. Az egymásra figyelés fontosságának hangsúlyozása.

Tananyag: Közlekedés Gyalogos közlekedés kisebb, nagyobb településen. Tömegközlekedési lehetőségek. Kerékpáros közlekedés. Idénybalesetek.

Követelmény: Kövesse a közlekedés helyes magtartási szokásait! Ismerje a városi és vidéki közlekedésben lévő különbségeket! Ismerje a gyalogos és tömegközlekedés szabályait!

6. évfolyam

Tananyag: Gondolkodás, kommunikáció, tanulás Problémamegoldás, tanulás, emlékezet. Intelligencia, okosság, bölcsesség. Megismerés, tudás.

Követelmény: A beszéd és a gondolkodás összefüggései. Értékelje a tudást, a lelkiert, és az egyéb szellemi képességeket!

Tananyag: Személyiségünk Ember voltunk általános vonásai, egyediségünk. Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. Szokás és szenvedély: jó és rossz szokásaink.

Követelmény: Képesség a másik ember személyiségének tiszteletére és megértésére, a helyes önismeret kialakítására, önmaga felvállalására, mások bírálatának segítségként való elfogadására. Legyen képes felismerni az örökletes tényezők szerepét a jellem kialakulásában!

Tananyag: Test és lélek Test és lélek egysége. Egészséges életmód, testkultúra, mentálhigiénia. Növekszem, változom.

Követelmény: Helyezze el önmagát a saját korcsoportjában, felismerve ebből adódó jellemzőit! Ismerje az ember életszakaszainak főbb általános jellemzőit.

Tananyag: Tudni illik Találkozás, üdvözlés. Megszólítás, bemutatkozás, társalgás. Telefonálás illemtana. Vendégségben, vendéglátás. Pontosság, pontatlanság.

Követelmény: Alapvető magatartási normák ismerete.

Tananyag: Családi élet Személyi higiénia: testápolás, bőrápolás, ruha váltása. Nemi érés, nemi higiénia. Környezet tisztántartása: otthon, osztályban. Állatokkal a lakásban.

Követelmény: Tudja önmagát, környezetét tisztán tartani! Tudja, hogy a tisztaság az egészséges élet alapfeltétele!

Tananyag: Közlekedés Kerékpáros közlekedés korábban megismert szabályainak bővítése. Közlekedési jelzések, továbbhaladási algoritmusok leírása. Tömegközlekedés (országúti, vasúti, városi).

Követelmény: Ismerje az alapvető közlekedési szabályokat. Ismerje a kerékpár biztonsági felszereléseit!

7. évfolyam

Tananyag: Test és lélek Egészség, betegség, fogyatékoság. Egészséges életmód testkultúra, mentálhigiéna. Veszélyeztető tényezők. Az egyén és a drogok. A drogok és a médiák. A reklám hatása.

Követelmény: Ismerje fel a test és lélek összefüggéseit! Legyenek ismeretei a káros szenvedélyek veszélyeiről és elkerülésük módjáról!

Tananyag: Személyiségünk Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. A tanulás szerepe: sajátos szokások, ismeretek, világlátás, hobbik, örömök, félelmek. A nevelés szerepe: példaképek, jutalmazások, büntetések.

Követelmény: Tudja, hogy minden ember egyedi, hogy énünk egyes összetevői örökölték, mások megszerzettek! Ismerje fel a tanulás jelentőségét a jellem alakulásában!

Tananyag: Pályaorientáció Képességek: térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség, számolási képesség, fizikai teherbírás, kez ügyesség, ötletgazdagság, kapcsolatteremtés. Képesség és teljesítmény összefüggése. Önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. Munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Pályaválasztási alapfogalmak: pálya, szakma, foglalkozás, beosztás, munkakör, képesítés, képzettség. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Szabadban dolgozni, testi erőt kifejteni, technikai feladatokat ellátni, tiszta környezetben dolgozni, szellemi munkát végezni stb.

Követelmény: A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét. Értelmezni a pályaválasztási alapfogalmakat. Azonosítani az érdeklődési területeket és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

Tananyag: Közlekedés A KRESZ szabályai. Az elsősegélynyújtás szabályai. Veszélyhelyzetek kialakulása.

Követelmény: Előrelátással hárítsa el a veszélyhelyzetek kialakulását! Alkalmazza a KRESZ szabályait különös tekintettel: rendőri karjelzések, behajtani tilos, kerékpárút, főútvonal!

Tananyag: Tudni illik Fiúk és lányok, megismerkedés, udvarlás. Társalgás illemtana. Hogyan?

Miről? Kamaszszerelem.

Követelmény: Helyes viselkedési formák tudatosítása.

8. évfolyam

Tananyag: Személyiségünk Önmegfigyelés, önismeret, önnevelés: tapasztalat önmagamról és másokról. Elismerés, bírálat, építő, romboló. Érdeklődés, célok, akarat, énídeál, értékek. Önérzet, önbizalom, önszeretet, szégyen, kisebbségi érzés. Önfegyelem, akaraterő, felelősség. Különbözőségek és hasonlóságok. A másik egyediségének, másságának elismerése, tisztelete. A másik megismerése. Kommunikáció. Vitatkozás, versengés, kompromisszumok. Jellem-lelki tulajdonságok. Szokások, tudás, erkölcs, világnézet. Intelligencia, okosság, bölcsesség, kreativitás. Büszkeség, gőg, méltóság, önzés, önzetlenség. Nyitottság, kíváncsiság. Az ember, mint értékelő lény. Az értékelés szempontjai. Az értékelés nehézségei. A legfontosabbnak tartott értékek. Az ember, mint erkölcsi lény. Választás és döntés, szándék és tett. A rossz, a hibázás és a bűn. Az erkölcsös cselekedet (jót jól). Mozgatóink. Meghatározottságaink, gyökereink. Vágy, szükséglet, lehetőség, igény. Érdekek, értékek, normák. Beállítódás, magatartás és viselkedés. Empátia, tolerancia. Az egyes ember fejlődése. Életkorok jellemzői.

Követelmény: Tudjon érvelni az önuralom, önnevelés, önismeret fontossága mellett! Legyen képes érvelni a másik személyiségének tisztelete mellett! Legyen nyitott az értékek felismerésére és elfogadására! Legyen képes a meggondolt véleményalkotásra, mások józan, igazságos megítélésére! Legyen képes fontos helyzetekben a választási lehetőségek mérlegelésére, indokolni mások és önmaga hibás és jó döntéseit! Legyen képes felfedezni a különböző viselkedések és döntések mögött meghúzódó mozgatókat! Ismerje az egyes életszakaszok főbb jellemzőit!

Tananyag: Pályaorientáció Képességek, munkahely, munkanélküliség. Térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség. Számolási képesség, fizikai teherbírás, kezűgyesség, ötletgazdagság és kapcsolatteremtési képesség. A képesség és teljesítmény összefüggése. Az önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. A munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, kérdőív, gyűjtőmunka.

Követelmény: A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét.

Tananyag: Pályák megismerése, pályaválasztási dokumentumok A pályák megismerésének lehetőségei: Pályaképek, pályatükrök, pályaismertetések, foglalkozás leírások. Pályaszintek, egymást helyettesítő pályaa ajánlatok. Pályaalkalmasság, továbbtanulási lehetőségek. A pályaválasztás dokumentumai, ismeretforrások. Videofelvételek elemzése, pályatabló készítése, riportok készítése, elemzése. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Érdeklődési területek: Szabadban dolgozni, növényekkel, állatokkal foglalkozni, emberek között dolgozni. testi erőt kifejteni, formákkal, vonalakkal dolgozni, kézi erővel, szerszámmal dolgozni. Technikai feladatokat ellátni, irodában dolgozni, embereken segíteni, eladni, vásárolni. Tiszta környezetben dolgozni, gépeket szerelni és javítani, elektromos készülékekkel dolgozni, építőiparban, laboratóriumban dolgozni. Érzelmi viszonyulás és a motiváció szerepe a pályaválasztásban. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, öndefiníciós folyamatok támogatása.

Követelmény: A tanuló tudja: Azonosítani az érdeklődési területek és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

Tananyag: Családi élet Családtervezés, házasság, családi célkitűzések. Generációk kapcsolata, egymás segítése. Családi szabadidő szervezés.

Követelmény: Legyen képes életvitele tudatos alakítására! Legyen fegyelmezett, segítőkész! Tudja szabadidejét kulturáltan hasznosítani! Legyen tájékozott nemzeti, vallási, családi ünnepekről! Tudjon ezek hagyományainak megfelelően viselkedni!

d) Választható témák az osztály összetételétől, neveltségi szintjétől függően

-
-
-
-
-

A tanulást is tanulni kell

Tanulást segítő tevékenységek

Egészséges életrend

A helyes napirend kialakítása

A család: a nagyszülők, a szülők és a gyerekek közössége

- Ünnepek a családban
- Az ünnepek szerepe az emberek életében - Ismerem-e önmagam?
- A megismerés forrásai
- Baráti kapcsolatok
- Résztétel a házi munkában
- A nyári szünidő tervezése
- A tanulási szokások, a gazdaságos tanulás
- Fiúk és lányok barátsága
- A helyes viselkedés, a helyes beszéd, az udvariasság
- Igazmondás, hazugság
- A serdülők biológiai és higiéniai problémái
- Fejlesztő játékok tanulása
- Tudni illik, hogy mi illik
- Illemtan a gyakorlatban

-
-
-
-
-
-
- Lakásunk kultúrája
- Pályaválasztásra készülünk - Önállóság a tanulásban
- Konfliktusok az osztályban
- Igaz barátok az osztályban
- A kulturált magatartás szabályai
- Viselkedés ünnepi alkalmakkor
- Bíráló, önbíráló
- A család funkciói
- Konfliktus a családban
- Fizikai és szellemi munka
- A pénz szerepe életünkben
- Ápoltság, divatos megjelenés
- Hogyan rendezném be otthonomat?
- A vendéglátás illemtana
- A határainkon túl élő magyarság
- Testápolás, szépségápolás a serdülőkorban
- Az étkezési kultúra
- Az iskolaválasztás gondja
- A család pályaválasztási elképzelései

-
-
-
-
-
-
- Diákönkormányzat az osztályban és az iskolában
- Törekvés a harmonikus életre
- Jövőnkre készülünk
- Harcba önmagunkkal
- Bizonytalankodók az iskola- és a pályaválasztásban
- Ügyintézés a mindennapokban
- Barátság, szerelem, szexualitás
- Házasság és család, a felbomló család
- Hétköznapok és ünnepek a családban
- Korunk jellemző betegségei
- A fiatalkori bűnözés
- A hivatalos helyen való viselkedés illemtana Különböző tanulási módszerek
- A jó időbeosztás, a helyes napirend
- Közösségfejlesztő játékok
- A kulturált viselkedés alapjai, illem
- Ismerős, haver, barát
- Kapcsolatok a másik nemmel, a nemi érettség tudatosítása
- Árulkodás, becsület, "betyárbecsület"
- Hazugság, elhallgatás, igazmondás, becsületesség

-
-
-
-
-
-
- Közlekedési szabályok, utazási illemtan
- Színházlátogatás: viselkedés az előadáson, az élmények megbeszélése
- Megjelenés, öltözködés
- A sport szerepe az egészséges fejlődésben
- Helyem a családban, szüleink tisztelete
- Egészséges életmód rend, tisztaság, higiénia, korszerű táplálkozás
- Veszélyes anyagok (alkohol, dohányzás stb. egészségkárosító hatása)
- Az olvasás szerepe, fontossága, az olvasás élménye
- A televízió műsorok, a videó-filmek helyes megválasztása
- Ünnepek, az ünnepnapok szükségessége
- Iskolai hagyományok megismerés
- Fiú-lány kapcsolat, barátság, szerelem, a férfi, és a női szerepek.
- Szerelem és házasság
- Generációk együttélése, szüleink, nagyszüleink.
- Az idős emberek tisztelete, segítése, a kötelességtudat fejlesztése
- Családi hagyományok, ünnepek
- A vallások szerepe életünkben, sokfélék vagyunk, tolerancia

-

Viselkedés iskolában a tanórán, iskolai rendezvényeken, utcán, közlekedési eszközökön, színházban, étteremben, szórakozóhelyen

- A munka az ember alapvető létformája, a munka értelme, megbecsülése
- Megélhetés, gazdálkodás, jólét
- Vitakultúra fejlesztése, a véleményalkotás szabadsága
- Nemzeti azonosságtudat, nemzeti hagyományaink, történelmünk, jelképeink
- Helyünk Európában
- Miért tanulunk? Pályaválasztás, szakmák, foglalkozások, hivatások
- Az információszerzés lehetőségei
- Családi munkamegosztás, segítség otthon
- A családi költségvetés ismerete, az előrelátó pénzgazdálkodás
- Szabadidő értelmes, hasznos eltöltése (olvasás, rendszeres sportolás, zenetanulás, tánc, képzőművészet stb.)
- Környezetünk kulturáltsága, növények, állatok gondozása
- Egészség, betegség. Egészségünk iránti felelősség kialakítása

A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

1. Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.
2. Munkánk során kiemelten kezeljük
 - a sajátos nevelési igényű;
 - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
 - a kiemelten tehetséges;

- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.
2. Sajátos nevelési igényű tanulók
- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
 - Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
 - gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása, a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek, a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás, a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása, speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök, képességfejlesztő játékok, eszközök, számítógépek fejlesztő programokkal.
3. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
 - az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
 - felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;

- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkal való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

4. A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;

- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

5. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés, mely a pedagógiai program mellékletét képező „Intézményi integrációs program” alapján folyik;
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- a tanulók háromhavonkénti fejlesztő értékelése a szülőkkel közösen;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

Az értékelés diagnosztikus, szummatív és fejlesztő formái

Diagnosztikus értékelés: (előzetes készségek és tudás felmérése, tanulási problémák esetén az okok feltárása). Fontos szempont, hogy a diagnosztikus értékelés csak szülői beleegyezéssel történhet, az eredményről komplex felvilágosítást nyújt.

Preventív jelleggel az első osztályos tanulók körében. Az iskolát kezdő, előzetes vizsgálati eredménnyel rendelkező tanulók szakvéleményének értelmezése, javaslatok alapján foglalkoztatásuk biztosítása. (Nevelési Tanácsadó, TKVSZRB szakértői véleményei, óvodai, logopédus kolléga jellemzése)

Időpontja: iskolai beíratás ideje előtt és augusztus vége.

Fejlesztő jelleggel minden évfolyamon. Átmeneti vagy tartós teljesítményromlás okainak feltárása, a teljesítmények diagnosztikus értékelése, további vizsgálatkérések, melyek alapján a felzárkóztatást különböző jellegű pedagógiai munkával biztosítják a szülők, tanítók, tanárok, gyógypedagógus, Pedagógiai Szakszolgálatok szakemberei.

Időpontja: tanév során folyamatos, a probléma felmerülésekor.

Kontrollvizsgálatok, melyek megerősítik, módosítják, vagy elvetik az előzőleg kiadott szakértői véleményeket.

Időpontja: a törvényben előírtak szerint.

Formatív értékelés: (a tanuló teljesítményéről adott visszacsatolás, mely előmozdítja a hiányos tananyagtartalmak elsajátítási módjának korrekcióját.) Ez az értékelési típus az oktató munka, a fejlesztőpedagógiai, gyógypedagógiai rehabilitáció, rehabilitáció során folyamatos. A mérés módszerei több szintűek, melyek tartalmazzák a tanuló folyamatos megfigyelését azon a területen, ahol a nehézségei jelentkeztek. A megfigyelés során a nem rangsoroló értékelési módok jelennek meg, a pozitív metakommunikációs jelzések, valamint a szóbeli szöveges értékelések alkalmazása. Része a szóbeli, írásbeli számonkérés, az időközönként visszatérő, részterületekre irányuló kontrollvizsgálat is a formatív értékelés során. Speciális mérőeszközt igényel, mely alkalmazkodik az elsajátított tananyagtartalmi rész tudásának méréséhez, de

igazodik a sérült tanuló sajátosságához is. Az értékelés módszerei közül ilyenkor az alábbiakat alkalmazzuk:

- érdemjegy, pontérték, százalék, szöveges értékelés, mely történhet szóban, írásban egyaránt, de élünk az adott tananyag értékelése alóli mentességgel is. (tanítók, tanárok, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus)

Időpontja: a tanév során folyamatos, tananyag rész zárásához, összegzéséhez kapcsolódó. A tanuló értékelését a szülők is megismerhetik a pedagógusok által biztosított fogadó órákon, a speciális szakemberek tanácsadásra fordított óráin. Kiegészül a kollégák közötti megbeszéléssel, mely módosíthatja a tananyag tartalmát, a pedagógiai módszerek alkalmazását, a tanulásra szánt idő mértékét.

Szummatív értékelési mód (a tanulók minősítése) Ez az értékelési mód több dilemmát is felvet:

- Hogyan biztosítsuk az évfolyamok közötti továbbhaladást, ha a tanuló a különböző területeken nyújtott képesség deficitjei miatt nem tudja teljesíteni minden tantárgyból a minimális, továbbhaladáshoz szükséges követelményeket?
- Az értékelésnek mely formáit válasszuk, milyen mérőeszközöket alkalmazzunk a fejlettségi szint megállapításánál.
- Milyen legyen a dokumentációnk, hogy megfeleljen a törvényes rendelkezéseknek, és jelzés értékű legyen, ha más intézményben folytatja tanulónk az iskolai tanulmányait?
- Hogyan érjük el, hogy tanulóinkban a speciális értékelési, minősítési módok alkalmazása pozitív személyiségfejlődést eredményezzen és ne éljen vissza a számára biztosított sajátos eljárási módokkal?

Eljárásaink folyamatosan módosulnak, melyeket a törvényi változások, a szakértői véleményekben megfogalmazott értékelési javaslatok és saját tapasztalataink is mozgásban tartanak.

Sajátos nevelési igényű tanulók értékelése A sajátos nevelési igényű tanulót, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulót egyforma jogok illetik meg. Ezeket a tanulókat a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői szakvéleménye alapján az tagintézmény vezető mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. Az értékelés és minősítés alóli mentesítés érdemjegyre vonatkozik. A tanuló részére a gyakorló, számonkérő órákon, a javítóvizsgán

biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközök alkalmazását. (pl. számítógép, írógép, helyesírási-értelmezőszinoníma szótár, számológép és manipulatív eszközök. A tanítás-tanulás folyamatában biztosítani kell (a szakvélemény tanulóként, jelöli meg):

- számonkérésnél, értékelésnél problémájának figyelembevételét,
- az idegen nyelv értékelés és minősítés alóli mentesítését a tanórák látogatása mellett,
- matematikából az értékelés, minősítés alóli mentesítés érvényes a fizika és kémia tantárgy számolási részére is.

Beszédfogyatékos tanulóink esetén a formatív és szummatív értékelést megelőzően választhatnak, hogy a tudásukról szóban vagy írásban kívánják számot adni. Az értékelésbe nem számít bele szóbeli kifejező készségük, de a szakkifejezések alkalmazása, azok tartalmi megértése náluk is követelmény. Minősítésük történik minden tantárgy esetében, értelmi képességeikhez igazodó tantervi követelmények alapján.

Pszichés fejlődés zavara miatt a tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulóink szummatív értékelése sokszínű képet mutat. A szakértői vélemény alapján az iskolavezetés, az érintett pedagógusokkal közösen, a szülők bevonásával egy határozatot hoz, melyben leírja az adott tanuló állapotához igazodó minősítési eljárást. E határozat értelmében folyik a formatív és szummatív értékelés egyaránt. Az egyéni haladási ütem biztosítása során lehetőség van a dyslexia, dysgraphia, dyscalculia problémájával küzdő első osztályos tanulóinknak, hogy az évfolyam követelményeit két tanév alatt teljesíthessék. Az egyéni továbbhaladást szolgálja az is, hogy ezen tanulók a 4. osztály végére kell, hogy tudásukkal a követelményszinteket teljesítsék. Bizonyítványuk záradékkal egészül ki.

AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK – A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

1. Az iskola közösségeinek együttműködése

Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése

1. A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

2. Az együttműködés fórumai:
 - az iskolavezetőség ülései,
 - a különböző értekezletek,
 - megbeszélések, - stb.
 3. Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.
 4. Az igazgatóság az aktuális feladatokról a nevelői szoba helyiségben elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.
 5. Az iskolavezetőség köteles:
 - a tagintézmény-igazgatói értekezlet ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
 - az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az igazgatóság, az iskolavezetőség (az igazgatói tanács) felé.
 6. A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik a tagintézmény-igazgatóval. A szakmai munkaközösségek együttműködése
 1. Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
 2. A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítására előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:
 - a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
 - iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
 - iskolán kívüli továbbképzések,
 - a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.
- A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.

3. A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

4. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

1. A tanulók érdekeinek képviseletére az iskolában diákönkormányzat működik.
2. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
3. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
4. A diákönkormányzat a tanulói érdekképviseleten túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:
 - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
 - tanulói ügyelet, iskolai felelősi rendszer;
 - sportélet;
 - túrák, kirándulások szervezése;

- kulturális, szabadidős programok szervezése;
 - a tanulók tájékoztatása (iskolaújság, iskolarádió, iskolai honlap).
5. Ezekben a kérdésekben
- az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük;
 - a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az igazgatónak ki kell kérnie.
6. Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az igazgató felé.
7. A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
- az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
 - a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt, - az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
 - a házirend elfogadása előtt.
8. A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzat iskolai vezetőségének diákvezetője (elnöke) vagy a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.

A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése

1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:
- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

a) Egyéni megbeszélések

Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.

b) Családlátogatás

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

b) Szülői értekezlet.

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

c) Fogadó óra.

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozója, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

d) Nyílt tanítási nap.

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

e) Írásbeli tájékoztató.

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

3. A szülői értekezletek, a fogadó órák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

4. A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselők, tisztségviselők útján az iskola igazgatóságához, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz vagy az intézményi tanácshoz, illetve az iskolaszékhez fordulhatnak.

5. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével .

6. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola igazgatójától, valamint nevelőtől az iskolai munkatervben évenként meghatározott igazgatói fogadóórákon kérhetnek tájékoztatást.

7. Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.

8. A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola honlapján;
- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- az iskola nevelői szobájában;

- az iskola igazgatójánál;

Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával és működtetőjével:

Jászberényi Tankerületi Központ

5100 Jászberény, Szabadság tér 16.

- A megyei pedagógiai intézettel:

Tanulási Képességet Vizsgáló Rehabilitációs és Szakértői Bizottság

5100 Szolnok, Mária utca 6.

- A területileg illetékes nevelési tanácsadóval:

Nevelési Tanácsadó

5100 Jászberény, Nagytemplom utca

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Az alábbi közművelődési intézménnyel:

József Attila Művelődési Ház és Teleház

5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 53.

Óvoda

5111 Jászfelsőszentgyörgy, Tüzér út 2.

Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért a tagintézmény-igazgató felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a háziorvossal, fogorvossal és védőnővel valamint illetékes egészségügyi dolgozóival. Segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
4. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal. A munkakapcsolat felügyeletéért a tagintézmény-igazgató felelős.

H E L Y I T A N T E R V

A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)

1. A választott kerettantervek megnevezése

Az iskola egyes évfolyamain az elkövetkező tanévekben az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:

NAT 2012 - *A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet*

1. sz. mellékletében szereplő „*Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára*”, valamint
2. sz. mellékletében szereplő „*Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára*”.

NAT 2020 – A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelethez illeszkedő kerettanterv

2. Az alkalmazandó tantervek tanévenkénti bontása

TANÉV	ÉVFOLYAM							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2020/21	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012
2021/22	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012
2022/23	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012
2023/24	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó **10 százalékot** iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1–4. évfolyamon (NAT 2012)

Tantárgyak	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	8	8	8	7
Angol nyelv	-	-	-	2

Matematika	5	5	5	5
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Összes heti óra	25	25	25	27

Kötelező tantárgyak és óraszámok az 5–8. évfolyamon (NAT 2012)

Tantárgyak	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3	3	2	2
Természetismeret	2	3	-	-
Fizika	-	-	2	2
Kémia	-	-	2	2
Biológia-egészségtan	-	-	2	2
Földrajz	-	-	2	2
Ének-zene	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1	-	-	-
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki óra	1	1	1	1
Összes heti óra	28	28	31	31

1-4. évfolyam tantárgyai és heti óraszámai (NAT 2020)

Tantárgyak	1.évfolyam	2.évfolyam	3.évfolyam	4.évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	8	8	7	7
Matematika	5	5	4	4
Etika/ Hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	0	0	1	1
Angol nyelv	0	0	0	2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra	0	0	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Maximális óraszám	24	24	24	25

5-8. évfolyam tantárgyai és heti óraszámai (NAT 2020)

Tantárgyak	5.évfolyam	6.évfolyam	7.évfolyam	8.évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Matematika	4	4	4	4
Történelem	2	3	2	2
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1
Hon-és népismeret	1	0	0	0
Etika/ Hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	3	0	0
Kémia	0	0	1	2
Fizika	0	0	1	2
Biológia	0	0	2	1
Földrajz	0	0	2	1
Angol	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház	0	0	1	0
Technika és tervezés	1	1	1	0
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Maximális óraszám	28	28	30	30

TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
2. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.
3. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
4. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
5. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
 - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
6. Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.
7. A 2017/2018-as tanévtől 1.-8. osztályban alanyi jogon ingyen kapja a tankönyveit minden tanuló.
8. A tankönyvrendelés menetét a jogszabályi előírások szerint végezzük.

ISKOLAI TANKÖNYVELLÁTÁS

Tankönyvek térítésmentes igénybevételének biztosítása

1. Jogosultság

Az ingyenes tankönyvre jogosult tanulók az iskolai tankönyv-nyilvántartásába felvett tankönyveket kapják meg használatra. Tartós tankönyvként újat és régít egyaránt kaphat a tanuló.

2. Tartós tankönyvek csoportjai:

- több évig használt tankönyvek (nyelvkönyvek, atlaszok)
- egy évre szóló tankönyvek

3. A kölcsönzés rendje

- több évig használt tankönyveket, akkor kell visszahozni, ha az adott tantárgy oktatása már nem abból a tankönyvből folyik, illetve amikor a tanulói jogviszony megszűnik.
- az egy tanévre használt tankönyveket egy tanévre lehet kölcsönözni, illetve meg lehet hosszabbítani, amíg az oktatás az adott tankönyvből folyik

4. Tartós tankönyvek használata

A tanuló a támogatásként kapott ingyenes tankönyvet köteles megőrizni és rendeltetésszerűen használni. Ebből fakadóan elvárható tőle, hogy az általa használt tankönyv legalább négy évig használható állapotban legyen.

Az elhasználódás mértéke ennek megfelelően:

- az első tanév végére legfeljebb 25 %-os
- a második tanév végére legfeljebb 50%-os
- a harmadik tanév végére legfeljebb 75%-os
- a negyedik tanév végére legfeljebb 100%-os lehet.

Az elhasználódás mértékének és indokoltságának megállapítása a pedagógus feladata. Vítás esetében a tagintézmény-igazgató dönt.

Abban az esetben, ha az elhasználódás mértéke a megengedettnél indokolatlanul nagyobb, a tanulónak a rongálódás pillanatában, érvényes Tankönyvjegyzékben szereplő vételár megfelelő hányadát kell kifizetnie:

- az első év végén a tankönyv árának 75%-át, • a második év végén a tankönyv árának 50%-át,
- a harmadik év végén a tankönyv árának 25%-át.

A tartós tankönyvek visszavételezését az osztályfőnökök végzik minden tanév utolsó hetében. A tanulók személyesen szolgáltatják vissza a kölcsönzött tankönyveket.

5.Szabályzat elfogadása

Az iskola tanulói az ingyenes tankönyvek átvételekor, a szülők első szülői értekezletén aláírásukkal igazolják, hogy jelen szabályzat minden pontját elfogadják.

A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI

1-2-3. évfolyam

A tanórákon, napközis foglalkozásokon és a szabadidős foglalkozásokon fokozatosan átvezetjük a gyermekeket az óvodai játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységeibe, a játékoság elvének megtartásával és a kötelességtudat kialakításával.

- játékoság és mozgásigény kielégítése
- környezeti megismerés képességének fejlesztése
- társas kapcsolatok elmélyítése
- tanítási tartalmakban elemi ismeretek közvetítése
- alapvető képességek és alapkészségek fejlesztése
- feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- személyre szóló fejlesztés

4. osztály

A gyermeki kíváncsiságra építve, motivált tanulási tevékenységekkel történő fejlesztés.

- Felelősségtudat
- Munkafegyelem
- Kitartás
- Az érzélemvilág gazdagítása
- Ismeretszerzési minták
- Feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- Tanulási szokások kialakítása
- Személyre szóló fejlesztés

5-6. osztály

Az életkori sajátosságok figyelembe vételével, a tanítás-tanulás folyamatában hangsúlyos az érzékelésen, tapasztalatokon keresztül szerzett ismeretek elsajátítása.

- Képi gondolkodás fejlesztése
- A megszerzett készségek tovább fejlesztése

7-8. osztály

A serdülőkorral változásokkal együtt járó gondolkodási, ismeretszerzési mechanizmusok átrendeződésének tanulási folyamatokra gyakorolt hatásának kiaknázása. - Elvont fogalmi

- Elemző gondolkodás
- Önismeret
- Együttműködési készség - Akarat
- Empátia

A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

A tanulmányi munka értékelésének általános jellemzői:

Az értékelés alapja a NAT-ra alapozott helyi tanterv, amely évfolyamonként és tantárgyanként tartalmazza az értékelés szempontjait, a tanév közben írandó felmérések, dolgozatok számát.

Célja a tanulók tanulási tevékenységének, magatartásának és szorgalmának minősítése, szöveges értékeléssel, érdemjeggyel, mely egyben jelzés a szülőknek gyermekük tudásáról és személyiségfejlődéséről.

Magasabb évfolyamra lépés feltételei

Az első-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a kiadott kerettantervekben "A továbbhaladás feltételei" c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette. Pedagógusaink a követelmények teljesítését a tanuló év közbeni tanulmányi munkája és érdemjegyei alapján bírálják el.

Első – nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az elégséges év végi osztályzatot, illetve megfelelt minősítést kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanulónk második – nyolcadik év végén egy, két vagy három tantárgyból elégtelen osztályzatot szerez, akkor augusztus hónapban javítóvizsgát tehet. Ha osztályozó- ill. javítóvizsgán elégtelen osztályzatot kap, második – nyolcadik évfolyamon évfolyamot ismételni köteles.

Első évfolyamon, ha diákunk első alkalommal nem tesz eleget a követelményeknek, munkáját előkészítő jellegűnek minősítjük és tanulmányait első évfolyamon folytatja.

Az első-nyolcadik évfolyamon a törvény előírásának megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott igazolatlanul.

Sajátos nevelési igényű tanulók értékelésének sajátosságai:

Az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fejlődés lehetséges üteméhez.

A számonkérés, értékelés egyéni fejlettségi szinthez történő igazítása, adaptálása is szükséges.

A tanuló fejlődését, előrehaladását segítő, személyre szabott diagnosztikus értékelés előnyben részesítése.

A szakértői véleményben megfogalmazott tantárgyi értékelés és minősítés alóli mentesítés figyelembe vétele szükséges. A tanuló fejlődését szövegesen értékelni ebben az esetben is elengedhetetlen.

Az ellenőrzés célja:

- a tanulók minősítése,
- visszajelzés a szülőknek
- személyiségfejlesztés,
- az önértékelési képesség kialakítása
- az önálló tanulásra való képesség és igény fejlesztése.

Az ellenőrzés és az azt követő értékelés alapelvei:

- pedagógiaiilag kifogástalan, objektív
- folyamatos, rendszeres, kiszámítható, sokoldalú, változatos
- feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak, a tantárgy jellegének, ne kísérje feszült légkör
- lehetőség szerint vegye figyelembe az osztályközösség véleményét is, legyen méltányos
- fontos a szép, helyes magyar beszéd kialakítása, a kifejezőképesség, a kommunikációs készség fejlesztése
- az értékelési rendszer - a tantárgyi követelményrendszer - a pedagógiai program részeként nyilvános
- helyes arányban alkalmazzuk az írásbeli és szóbeli értékelést a tantárgy sajátosságának és heti óraszámainak megfelelően (Olyan tantárgyak esetében, ahol a tanuló által bemutatott gyakorlat, általa készített alkotás vagy munkadarab kerül értékelésre, félévente legalább 3 osztályzatot adunk.)

Az ellenőrzés fajtái:

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján

ellenőrzik. A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Szóbeli

- beszélgetés,
- összefüggő felelet,
- kiselőadás,
- memoriter,
- olvasás,
- óraközi munka
- beszámoló, stb.

Gyakorlati:

- elkészített munkadarabok, rajzok
- bemutatott gyakorlatok
- prezentáció
- számítógépen készített munkák
- gyűjtőmunka stb.

Írásbeli:

- év eleji, félévi, év végi felmérés
- témazáró dolgozat (egy-egy témakör számonkérése)
- témaközi dolgozat (egy témakör fontosabb részeinek számonkérése)
- írásbeli felelet (1 vagy több tananyag fontosabb részeinek számonkérése)
- nyomtatott feladatlapok
- irodalmi dolgozat
- szódolgozat

- házi dolgozat
- felelet
- teszt
- tanítási órákon végzett munka stb.

Ellenőrzés, értékelés formái

Az értékelésnek – bármelyik a továbbiakban ismertetett formáját alkalmazzuk – minden esetben tükröznie kell a követelmény és a teljesítés viszonyát. Kialakításánál domináljon a motiváló szándék, az objektivitás.

Az értékelés fajtái:

Diagnosztikus értékelés Célja:

Előzetes helyzetfeltárás a tanuló tudásáról a tanulás hatékonyságának javítása érdekében.

Rögzíti egy-egy tanítási – tanulási szakasz kezdetén a tanulók induló tudásállapotát.

Alkalmazása:

- Kiinduló, kezdő szint megállapítása egy-egy tanítási ciklus megkezdésekor.
- Egy-egy új tantervi téma kezdetén.
- Egy-egy téma lezárása előtt.

(Az értékelés nem fejeződik ki érdemjegyekben.)

Formatív értékelés (fejlesztő) Célja:

Folyamatos információgyűjtés, a tanítási – tanulási folyamat állandó kísérője. Segítő, formáló szándékú. Felhívja a figyelmet az egyéni haladás ütemére, eredményekre, hiányosságokra. A kapott mérési eredmények alapján fejlesztő hatású egyénre vonatkozó, megerősítő, vagy korrekciós nevelő – oktató munkát tervezünk.

Alkalmazása:

- A tanítási – tanulási folyamat egészében megerősítésre, korrigálásra, a tanulók önellenőrző, önértékelő képességének fejlesztésére is alkalmas.

Szummatív (Összegző – lezáró – minősítő értékelés) Célja:

A tanulók fejlődésének átfogó minősítése. Adott tanítási – tanulási szakasz lezárásakor az elért tudásállapot rögzítése, viszonyítás a követelmények tükrében az induló tudásállapothoz. Cél – a minősítés.

Alkalmazása:

- Nagyobb tanulási témák, időegységek végén, (Félév, tanév vége). Külső értékelés
 - Tanulmányi, művészeti és sportversenyeken nyújtott teljesítmény.
 - Továbbtanulás, beiskolázás sikeressége.
 - Külső mérések eredményessége, tapasztalatai
1. Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
 2. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
 3. A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból az elsőnegyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonytságot tesznek.
 4. A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia biológia, földrajz ellenőrzésénél:
 - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
 - az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
 5. A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy esetében egy témakörön belül minden tanulónak legalább egyszer kell felelnie szóban:

- az ének-zene, a rajz, az informatika, a technika tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
- a többi tantárgy esetében pedig egy-egy témakörön belül.

(A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.)

6. A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

7. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk. Szöveges értékeléshez az intézmény pedagógusai által összeállított mondatbankot alkalmazzuk.

Szöveges értékelés

A szöveges értékelés az alábbi feltételeknek feleljen meg:

A konkrét teljesítményre, viselkedésre vonatkozik, soha nem címkézés.

A fejlődés, a tudás előző fokához kapcsolódik, megjelöli a továbblépés fokát.

A pozitív és negatív együttes megjelölését tartalmazza.

A javításra konkrét javaslatokat fogalmaz meg.

Érthető nyelvi megformáltság jellemzi, differenciált, személyhez szóló.

Elsődlegesen a gyermekhez szól.

Szülő, gyermek számára érthető.

Félévkor 1-2. évfolyamon aláhúzásos írásbeli értékelés történik.

A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

KIVÁLÓAN TELJESÍTETT

/A tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeinek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, és mindazt önállóan alkalmazni is tudja./

JÓL TELJESÍTETT

/A tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeinek megbízhatóan, csak kevés jelentéktelen hibával tesz eleget. Kisebb bizonytalanságokkal tudja alkalmazni tudását./

MEGFELELŐEN TELJESÍTETT

/A tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeit pontatlanul, több hibával teljesíti. Tudását csak nevelői segítséggel tudja alkalmazni./

FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL

/A tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeinek súlyos hiányosságokkal tesz eleget. A továbbhaladáshoz szükséges minimális feltételekkel nem minden esetben rendelkezik./

A 1-8. évfolyamon a „magyar nyelv és irodalom” tantárgy kettéválk és onnan e kerettanterv szabályozását betartva a tanulók értékelése magyar nyelv és magyar irodalom tantárgyból történik a helyi tantervnek megfelelően.

8. A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét minden tantárgyból érdemjeggyel értékeljük.

Érdemjeggyel történő értékelés

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Az érdemjegyek tartalma:

5 (jeles):

Kifogástalan tárgyi tudás, szabatos megfogalmazás, képesség az önálló ismeretszerzésre, anyagfeldolgozásra, tanórai aktivitás.

4 (jó):

Megfelelő tárgyi tudás, a tananyag összefüggéseinek értése, elfogadható kifejezőkészség, az önálló ismeretszerzés képessége, tanórai aktivitás.

3 (közepes):

Bizonytalan tudás, egyenetlen teljesítmény és aktivitás, önállótlan, a beszámoltatások alkalmával tanári segítség igénylése, hiányos fűzetvezetés, kifogásolható külalak. Önálló segítséggel képes, ismereteiről nem tud összefüggő szöveg formájában számot adni.

2 (elégséges):

Tudása töredékes, a tananyag összefüggéseit nem képes megérteni, ismereteinek alkalmazásában önállótlan, fűzetvezetése tanulását nem segíti. Számonkérések alkalmával jelentős segítséget igényel, csak kérdésekre válaszolva tud ismereteiről számot adni.

1 (elégtelen):

Tudása nagyon hiányos, a továbbhaladáshoz nem elegendő. Önálló ismeretfeldolgozásra segítséggel sem képes, taneszközei hiányosak. Fűzetvezetése rendezetlen, összefüggéstelen, hanyag. Tanára segítő kérdéseire sem tud válaszolni a számonkérések alkalmával, a feladatok szövegét sem érti.

9. A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek súlyozott figyelembevételével, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

10. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

11. A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti a Kréta elektronikus naplón keresztül.

12. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

0% - 30% = elégtelen /1/

31% - 50% = elégséges /2/

51% - 70% = közepes /3/

71% - 90% = jó /4/

91% - 100% = jeles /5/

A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI

1. A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

2. A tanulók magatartását az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök szövegesen minősíti .

A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök javaslata alapján a nevelőtestület állapítja meg.

A félévi és az év végi osztályzatot a Kréta elektronikus naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

3. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;

- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet; - nincs írásbeli
figyelmeztetése, intője vagy megrovása;

b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;

feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti; az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;

- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) Változó (3) az a tanuló, aki.

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;

- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;

- feladatait nem minden esetben teljesíti;

- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;

- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;

- igazolatlanul mulasztott;

- osztályfőnöki intője van.

d) Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;

- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;

- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;

- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;

- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;

- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;

- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

4. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

-

-

5. A tanulók szorgalmát az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök szövegesen minősíti.

A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalom osztályzatát az első félév és a tanév végén az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület állapítja meg.

A félévi és az év végi osztályzatot a Kréta elektronikus naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

6. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők: a)

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza. b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti; - taneszközei tiszták, rendezettek.

c) Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;

- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
 - érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
 - önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.
- d) Hanyag (2) az a tanuló, aki:
- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében; az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg; tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
 - feladatait többnyire nem végzi el;
 - felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
 - a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
 - félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

7. Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

8. Az iskolai jutalmazás formái.

a) Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

- szaktanári dicséret,

-

-

- napközis nevelői dicséret,

- osztályfőnöki dicséret,

- tagint. vez. dicséret, - nevelőtestületi dicséret.

b) Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén

- szaktárgyi teljesítményért,

- példamutató magatartásért,

-

-

kiemelkedő szorgalomért, példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.

c) Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

d) Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.

e) Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók tagint.vez. dicséretben részesülnek.

f) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

9. A dicséretet a Kréta elektronikus naplóba rögzíteni kell, és azt a szülő tudomására kell hozni.

10. Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,

- vagy a házirend előírásait megszegi,

- vagy igazolatlanul mulaszt,

- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.

11. Az iskolai büntetések formái:

- szaktanári figyelmeztetés;

- napközis nevelői figyelmeztetés;

- osztályfőnöki figyelmeztetés;

- osztályfőnöki intés;

- osztályfőnöki megrovás;

- tagint. vez. figyelmeztetés;

-
-
- tagint. vez. intés;
- tagint. vez. megrovás;
- tantestületi figyelmeztetés;
- tantestületi intés; tantestületi megrovás.

12. Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől azonban indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

13. A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni. Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása;
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása;
- a szándékos károkozás;
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése;
- ezeken túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

14. A büntetést a Kréta elektronikus naplóba rögzíteni kell, és azt a szülő tudomására kell hozni.

15. Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, ellene a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, TOVÁBBÁ EZEK ESETÉBEN A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI

Az iskolai óratervek kötelező és nem kötelező (választható) tanórai foglalkozásokat határoznak meg. Választható tantárgy:

1-8. évfolyam Hit-és erkölcsstan vagy Etika

A tantárgyválasztás elve:

Az iskolába történő beiratkozáskor a szülő/gondviselő írásos nyilatkozata alapján történik.

AZ OTTHONI, NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok adásának elvei:

- Figyelemmel kell lenni a tanulók napi és heti terhelése. Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) átlagosan 20-30 percet vehet igénybe tantárgyanként.
- A napi felkészülés otthoni (napközis) ideje nem lehet több 1,5-2 óránál. Ezt a szempontot az órarend összeállításnál is figyelembe kell venni.
- Az adott feladat, tanórákon is tanult ismeretek elmélyítését, gyakorlását, bevésését szolgálja.
- Az adott feladat mennyisége vegye figyelembe az adott korosztály terhelhetőségének határait, az egyes diákok képességeit.
- Késztesse a tanulókat az önellenőrzésre
- Az adott feladat legyen tekintettel a rendelkezésre álló helyi adottságokra (könyvtár, családi háttér)
- Az adott feladat legyen változatos, készítse a tanulót sokféle tevékenység megtanulására, végzésére (pl. könyvtárhasználat, lexikonhasználat, szótárhasználat, gyakorlati munkavégzés, naplóvezetés, gyűjtő munka stb.)
- Az adott feladat késztesse közös tevékenységre, csoportmunkára.

-

-

- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik órától a másikra szokásos.
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!

A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!

Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.

A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.

A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

Az iskola Pedagógiai Programját a véleményezési eljárások lefolytatása után, a mai napon jóváhagyom.

Jászberény, 2023. 08.31.




Pesti Péter
intézményvezető

Jászsági Általános Iskola Szent György Általános Iskolai Tagintézménye

PP melléklete

Egészséghetek (tavaszi, őszi)
Szent György napja (vetélkedő, rajzverseny)
Sportverseny (Szentgyörgyi Foci Vándorkupa)
Mikulásváró (Mikulásünnepség, Mikulásbál)
Karácsonyi játszóház (termek dekorálása, ajándékok készítése, karácsonyi műsor)
Kirándulás (múzeumlátogatás, gyermekelőadások, programok)
Gyereknapi (DÖK szervezésében a szülők meghívásával)

Tanévnyitó, tanévzáró ballagás