



**Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

2024.

I. ISKOLÁNKRÓL

Földrajzi elhelyezkedés

A **Jászság** földrajzilag az Alföld Észak-nyugati részén fekszik. Közigazgatásilag Jász-Nagykunszolnok Megyéhez tartozik, mely az Észak-Alföldi Régió része. A közel 90 ezres lélekszámú kistérséget 18 település alkotja, melyből **7 település** érintett az iskola feladat ellátásában (Jászberény, Jászágó, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek és Pusztamonostor).

Történeti áttekintés

2009-ben 8 település (Jászdózsa, Jászágó, Pusztamonostor, Jászfákóhalma, Jánoshida, Alattyán, Jásztelek) vonatkozásában került előkészítésre egy új közoktatási intézmény létrehozása, melyet a Jászsági Többcélú Társulás **Jászsági Egységes Óvoda- Bölcsőde, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** (rövid néven: Jászsági Közoktatási Intézmény) néven alapított meg. Az intézmény 2009. augusztus 1-jétől kezdte meg működését. A jogelőd intézmény-fenntartó társulások által működtetett intézmények integrációjából létrehozott **közös igazgatású közoktatási intézmény** a 2009/2010-es tanévtől komplex közoktatási intézményként szolgálta a Jászság 8 településének lakosságát.

2011-ben az intézmény tovább bővült. Jászberény Város Önkormányzatának és Visznek Község Önkormányzatának döntései alapján Jászberényből a **Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, a Belvárosi Általános Iskola, Visznekről az Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda** kapcsolódott be a Jászsági Közoktatási Intézmény (JKI) feladatellátásába. Ezzel az átszervezéssel a Jászsági Kistérség legnagyobb közoktatási intézménye jött létre. **Az intézmény székhelye átkerült Jászberénybe.** Központi irodái a Gróf Apponyi Albert Általános Iskolában kerültek kialakításra.

2013-ban a települési önkormányzatok által fenntartott köznevelési intézmények, az óvodák kivételével **állami fenntartásba** kerültek. A Jászsági Közoktatási Intézmény **iskolai intézményegysége** 2013. január 1-től beolvadt az állami Intézményfenntartó Központba, és önálló jogi személyiségű szervezeti egységként működött tovább a KLIK Jászberényi Tankerülete irányításával.

Az állami fenntartásba vétel kapcsán átalakításra került az intézmény szervezeti felépítése. A Jászsági Általános Iskola Gróf Apponyi Albert Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye egybeolvadt a Jászsági Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola központi irányításával. E módosítás következtében az intézmény hivatalos neve, **Jászsági Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** lett, amely név 2023. szeptember 1-től Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolává változott.

2016-ban a KLIK átszervezésével az intézmény fenntartója a Szolnoki Tankerületi Központ lett, majd 2017. február 1-én megalakult az önálló Jászberényi Tankerületi Központ, ezáltal az intézmény fenntartása és működtetése átkerült Jászberénybe.

2018. szeptember 1-ei hatállyal, a Jászberényi Tankerületi Központ kezdeményezésére újabb átszervezés következett. Ennek értelmében 4 tagintézmény (Alattyán, Jánoshida, Bercsényi, Visznek) kivált a Jászsági Általános Iskolából, így a tagintézmények száma 7-re csökkent.

Az átszervezések sorozata 2021-ben a jászberényi Székely Mihály Általános Iskolai Tagintézményünk kiválásával és a Jászágoi Általános Iskolai Tagintézményünk telephellyé való átalakításával folytatódott. Ennek következtében 5 tagintézmény és egy telephely kapcsolódik jelenleg a székhely intézményhez.

Rövid helyzetelemzés

A Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 7 település 7 feladatellátási helyét összefogó köznevelési intézmény. Az intézményben a gyermekek oktatása és nevelése **56 tanulócsoporthoz** valósul meg, melyet iskolaotthonos és napközis ellátás segít. **Az iskola összlétszáma több mint 1 000 fő.** A tagintézmények szakmai szempontból önállóak. Mindegyikben integrált oktatás folyik. 5 tagintézmény részt vesz az integrációs és képesség-kibontakoztató programban (Jászfelsőszentgyörgy, Jászdózsa, Jászfákóhalma, Jásztelek, Pusztamonostor). 3 tagintézményben folyik etnikai oktatás (Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek), két tagintézményben alapfokú művészetoktatás (Pusztamonostor, Jászberény).

A Jászsági Általános Iskolának **közel 130 pedagógusa és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozója van.** Az intézményben több kolléga tanít óraadóként határozott idejű megbízási szerződéssel. Mindannyian olyan feladatot látnak el, amelyre nincs megfelelő, vagy elegendő szakember. (pl. angol, informatika, matematika, történelem szakos tanár, gyógypedagógus, konduktor.)

Tantestületünket összességében vizsgálva elmondható, hogy kiválóan felkészült, nagy szakmai tapasztalattal rendelkező pedagógusok alkotják, de az elmúlt évek során számos fiatal pedagógus is csatlakozott hozzánk, ezzel erősítve kollektívánkat.

Szakos ellátottságunk elmúlt 5 éves átlaga 92 %, de jelentős eltéréseket mutat az egyes tagintézmények között. A probléma leginkább az igen alacsony tanuló létszámmal, helyenként összevont osztályokkal működő tagintézményeinknél jellemző, de nagyon nehezen megoldható a párhuzamos osztályokkal nem rendelkező feladatellátási helyeinken is.

A tanulócsoporthoz összetétele településenként és azon belül is igen heterogén. A magatartás és a tanuláshoz való viszony területén is változatos ez a kép. A néha agresszivitásba hajló magatartástól az önzetlen segítőkészségig, a több tantárgyból történő bukástól az országos és megyei versenyben elért szép sikerektől minden megtalálható az egyes osztályaink palettáján.

A tanulók szociális körülményei közt **nagy eltérés mutatkozik településenként**. Sajnos vannak olyan tagintézményeink, ahol a veszélyeztetettségi tényezők halmozottan jelentkeznek, ami már önmagában is nehezíti a tanulmányi előrehaladást, az előforduló tanulmányi motiválatlanság, illetve részképesség zavarok, képesség hiányok mellett.

Az integráltan oktatott tanulók eloszlása homogénebb képet mutat a hátrányos helyzetű diákokéhoz képest. **A sajátos nevelési igényű valamint a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő gyerekek egyaránt jelen vannak valamennyi tagintézményben.**

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók tagintézményi aránya, jellemzően ott a legmagasabb, ahol a hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű diákok arány is magas.

Az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzése alapján megállapítható, hogy a telephelyi teljesítmények a hasonló települések átlagának a közelében mozognak, de csak ritka esetben érik el, vagy haladják meg az országos átlagot. Egyértelmű javuló vagy romló tendencia sehol sem mutatható ki. **A telephelyi tényleges eredmények, a családi háttér index alapján elvárható eredményeket tükrözik.**

II. AZ ISKOLA ALAPADATAI

1. **Hivatalos neve:** Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Rövid neve: Jászsági Általános Iskola
Székhelye: 5100 JÁSZBERÉNY Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

Telefonszámai:

Főigazgatói iroda:	57/658-261
Tagintézmény vezetés:	57/412-031
	57/458-267
Titkárság:	57/502-710
Pénzügy:	57/658-263

E-mail címei:

foigazgato@jaszoktatas.hu
apponyi.jki@gmail.com
iskola@jaszoktatas.hu
penzugy@jaszoktatas.hu

2. **Feladatellátási helyei:**

Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
5100 Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

Telephelye:

Jászsági Általános Iskola Jászágói Általános Iskolai Telephelye
5124 Jászágó, Jókai út 14.

Jászsági Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézménye
5122 Jászdózsa, Széchenyi út 9.

Jászsági Általános Iskola Szent György Általános Iskolai Tagintézménye
5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 110.

Jászsági Általános Iskola IV. Béla Általános Iskolai Tagintézménye
5121 Jászfákóhalma, Fő út 48-50.

Jászsági Általános Iskola Hunyadi Mátyás Általános Iskolai Tagintézménye
5141 Jásztelek, Szabadság út 59.

Jászsági Általános Iskola Hábor Gabriella Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye
5125 Pusztamonostor, Szabadság út 60.

3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye

- 3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
 3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere
 3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
 3.4. Fenntartó neve: Jászberényi Tankerületi Központ
 3.5. Fenntartó székhelye: 5100 Jászberény Szabadság tér 16..

4. Típusa: Összetett iskola

5. OM azonosító: 201345

6. Az intézmény működési köre:

Jászágó, Jászberény, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek, Pusztamonostor, települések közigazgatási területe.

7. Az intézménybe felvehető maximális gyermek létszám:

Az intézménybe maximálisan felvehető általános iskolai tanulók száma: 1 468 fő
 Az intézménybe maximálisan felvehető művészeti alapiskolás tanulók száma: 200 fő

8. Köznevelési és egyéb alapeladata:

8.1. Jászszági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

5100 Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

Köznevelési alapeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- alapfokú művészetoktatás
 - táncművészeti ág (kifutó tanszakok: néptánc tanszak) (új tanszakok: kortárstánc tanszak, moderntánc tanszak)
 - képző- és iparművészeti ág (új tanszakok: grafika és festészet tanszak, szobrászat és kerámia tanszak)
 - szín- és bábművészeti ág (új tanszakok: színjáték tanszak)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális létszám: 630 fő
 Évfolyamainak száma: 8 évfolyam
 Alapfokú művészetoktatás: 180 fő
 Évfolyamainak száma: 12 évfolyam
 Iskolai könyvtár ellátásának módja: saját szervezeti egységgel

8.1.1. Jászsági Általános Iskola Jászágyói Általános Iskolai Telephelye

5124 Jászágyó, Jókai út 14.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 60 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

8.2. Jászsági Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézménye

5122 Jászdózsa, Széchenyi út 9.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 176 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja: saját szervezeti egységgel

8.3. Jászsági Általános Iskola Szent György Általános Iskolai Tagintézménye

5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 110.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 170 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam
 Iskolai könyvtár ellátásának módja:
 együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

8.4. Jászsági Általános Iskola IV. Béla Általános Iskolai Tagintézménye

5121 Jászjákóhalma, Fő út 48-50.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 176 fő

Évfolyamainak száma: 8 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:
 együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

8.5. Jászsági Általános Iskola Hunyadi Mátyás Általános Iskolai Tagintézménye

5141 Jásztelek, Szabadság út 59.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat
 - felső tagozat
 - integrációs felkészítés
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás)
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális tanuló létszám: 150 fő

Évfolyamainak száma: 6 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:
 együttműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

8.6. Jászsági Általános Iskola Hábor Gabriella Általános Iskolai és Alapfokú Művészeti Iskolai Tagintézménye

5125 Pusztamonostor Szabadság út 60.

Köznevelési alapfeladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - alsó tagozat

- felső tagozat
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos)
- alapfokú művészetoktatás
 - zeneművészeti ág (új tanszakok: billentyűs tanszak, fafúvós tanszak)
- egyéb köznevelési foglalkozás:
 - tanulószoba, napközi otthonos ellátás

Felvehető maximális létszám:	176 fő
Évfolyamainak száma:	8 évfolyam
Alapfokú művészetoktatás:	30 fő
Évfolyamainak száma:	12 évfolyam

Iskolai könyvtár ellátásának módja:

együtműködési megállapodással települési illetékességű könyvtárral

NEVELÉSIPROGRAM

I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

- iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása -

A Jászsági Gróf Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,
 - tanuló és nevelő,
 - szülő és nevelő,
 - nevelő és nevelő között.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink **szellemileg, erkölcsileg és testileg** egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapképességeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,

- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
 - szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.
3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében. Ennek érdekében:
- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
 - igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
 - ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,
 - nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett városi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.
4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.
5. Eseményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:
- humánus,
 - erkölcsös,
 - fegyelmezett,
 - művelt,
 - kötelességtudó,
 - érdeklődő, nyitott,
 - kreatív, alkotó,
 - becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
 - képes a problémák érzékelésére és megoldására,
 - gyakorlatias,
 - képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
 - jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
 - van elképzelése a jövőjéről illetően,
 - becsüli a tudást,
 - öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
 - ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
 - képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
 - tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,

- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolott, gondozott.

Tudjuk, hogy ezen tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	<ul style="list-style-type: none"> - Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés. 	<ul style="list-style-type: none"> - A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása. - Követelés. - Ellenőrzés - Ösztönzés.
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> - Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása. 	<ul style="list-style-type: none"> - A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	<ul style="list-style-type: none"> - Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája. 	<ul style="list-style-type: none"> - Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége - vagyis több mint ötven százaléka - a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

III. A SZEMÉLYISÉG FEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

2. A tanulók értelmi nevelése.

Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

5. A tanulók akarati nevelése.

Feladata: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanulók nemzeti nevelése.

Feladata: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

7. A tanulók állampolgári nevelése.

Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.

Feladata: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

IV. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEK, TANULÓ

„Nem te választod az életedet: ő választ téged. Nem értheted meg, miért jut neked több öröm vagy több szomorúság. Csak fogadd el és menj tovább. Az életünket nem választhatjuk meg, de azt mi döntjük el, hogy mit kezdünk a kapott örömeinkkel és bánatokkal.”

/Paolo Coelho/

1. Helyzetkép

A Jászsági Általános Iskola valamennyi tagintézménye felvállalta a teljes integrációt, a sajátos nevelési igényű tanuló együttnevelését, oktatását a többi tanulóval. A SNI tanulóakra vonatkozó jogszabályokat a Köznevelési törvény tartalmazza, az iskolai oktatás irányelveit a 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet szabályozza.

1.1. Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd. */2011. évi CXC. törvény a köznevelésről/*

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. */2011. évi CXC. törvény a köznevelésről/*

1.2. Az integrált nevelés pozitívumai

A köznevelési törvény lehetővé teszi a különleges bánásmódot igénylő gyerekeknek a többségi iskolában való együttnevelését (integrált oktatását), így a fogyatékos gyermek a teljes időt az iskolában tölti a többi gyermekkel azonos iskolai osztályban. Minden tanórai foglalkozáson együtt vesznek részt társaikkal, képességeiknek megfelelő mértékben.

Intézményünkben egyre növekszik a nehezen nevelhető, és a tanulási problémával küzdő gyermekek száma. Pedagógiai tevékenységünk során szükség van arra, hogy tanulóink átlagtól eltérő képességeit felismerjük, hiszen ezeknek a gyermekeknek a fejlesztése a normál pedagógia eszközeivel, az adott időkeretben nem oldható meg. Speciális nevelési eljárásokat, egyéni bánásmódot igényelnek.

Az integrált iskola előnye az, hogy a gyermekeket nem kell közvetlen környezetéből, a családból kiemelni, hiszen a kiemelés károsan hathat a személyiség fejlődésére.

Nevelési szempontból fontos, hogy a fogyatékos emberekkel szembeni előítéletes magatartás kialakulását megelőzzük, természetes példaadással. Az integráció nemcsak a sérültek szemszögéből fontos, szociális képességek fejlesztésére irányuló pozitív lehetőség, hanem az egészséges gyermekek sérültekkel szembeni magatartását/társadalmi elfogadását is segítő pedagógiai irányzat. *Feladatunk* a sajátos nevelési igényű, és a fogyatékos gyermekek számára is olyan feltételeket biztosítani, amelyek legjobban közelítenek a normális élet feltételeihez. Mindezzel együtt jár a tanulás átértékelése is. Nemcsak a hasznos ismereteket kell elsajátítani, hanem az együttélés, a társas viszonyok kialakításának képességét is. Erre a fogyatékos gyermekeket is fel kell készíteni, tehát az integráció nemcsak mint cél, hanem mint eszköz is segíti a tanulást.

Feladatunk továbbá megteremteni azokat a körülményeket, amelyek az intézmény minden tanulójának, egészségesnek és fogyatékosnak egyformán lehetővé teszik személyiségük leghatékonyabb fejlődését, hátrányaik kompenzálását, elősegítve ezzel továbbtanulásukat, megkönnyíteni későbbi társadalmi beilleszkedésüket.

1.3. Intézményünk az alapdokumentumnak megfelelően az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelését vállalja:

- enyhe fokban értelmi sérült/tanulásban akadályozott
- beszéd fogyatékos
- látássérült
- hallássérült
- mozgásszervi fogyatékos,
- pszichés fejlődési zavarral küzdő
- halmozottan fogyatékos
- autizmus spektrum zavarral küzdő

2. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésére vonatkozó célok, feladatok:

2.1. A következő pedagógiai alapelvek megvalósítására törekszünk:

- a sérült személyiség fejlesztése (gyógy) pedagógiai eszközökkel,
- a tanulók egyéni képességeinek, eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele az oktatás és nevelés folyamatában,
- egységes nevelési elvárásokkal a követelmények biztonságossá tétele,
- támasz és segítségnyújtás a tanulási folyamatokban, az emberi törekvésekben,
- a speciális nevelési szükségletek kielégítése a nevelés - oktatás minden területén
- **elsődleges feladatunk a prevenció, a képességzavarok kialakulásának megelőzése; ugyanakkor a szakértői bizottság javaslatával már hozzánk került tanulók esetében a másodlagos prevenciót alkalmazzuk, miszerint a tanuló már meglévő nehézségeit igyekszünk csökkenteni, illetve a további zavarok kialakulását megelőzni.**

2.2. Feladataink az integrált nevelés megvalósítása érdekében

A) személyi feltételek

Osztályfőnökkel szembeni elvárások:

- A szülővel kiemelten figyelmesen és tapintatosan viselkedjen, foglalkozzon.
- A tanulók problémáit értesse meg a szaktanárokkal, szükség esetén forduljon szakemberhez a tanuló ügyében.
- Kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét.
- Gondoskodjon a tanuló megfelelő iskolafokozatba való kerüléséről, a pályaválasztásáról.
- Szükség esetén a tanuló iskolai magatartásáról, teljesítményéről adjon írásban véleményt.
- Nevelje a közösséget toleranciára!

Szaktanárokkal szembeni elvárások:

- Ismerjék a részképesség zavar tünet együttesét.
- Tudjanak differenciáltan oktatni, nevelni.
- Semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem érheti részükről a tanulókat.
- Az értékelésnél vegyék figyelembe a tanulók eltérő képességeit.
- **A teljesítmény mérésénél adja meg a tanulót megillető egyéni megsegítést.**
- **A tanuló fejlődését főként önmagához mérten ítélje meg.**
- A hátrányt nem jelentő képesség területen erősítsék a tanulók kiemelkedési lehetőségeit.
- **Neveljék a közösséget a képességek különbözőségének tolerálására.**

Iskolavezetéssel szembeni elvárások:

- Alakítsanak ki szakmai kapcsolatokat a nevelési tanácsadó, a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, a szakértői bizottság, a pedagógiai szakszolgálat, az egészségügyi szolgálat és az önkormányzat megfelelő szakembereivel.

- Biztosítsa a különleges gondoskodás személyi és tárgyi feltételeinek megteremtését, a pozitív diszkrimináció elvének érvényesülését.

Szülővel szembeni elvárások:

- Tegyen meg minden tőle telhetőt gyermeke fejlődése érdekében.

- Szükség esetén forduljon szakértői bizottsághoz, nevelési tanácsadóhoz

- Folyamatosan tartsa a kapcsolatot gyermeke osztályfőnökével, a gyermeket ellátó fejlesztő-, illetve gyógypedagógussal

2.3. A többségi pedagógusok kompetenciája:

Az SNI-tanuló integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség), az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki

- maximális mértékben tiszteletben tartja az SNI-tanulók emberi jogait;

- a tananyag feldolgozása során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak egyes SNI-tanulók csoportjaira jellemző módosulásait;

- szükség esetén egyéni haladási ütemet biztosít,

- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, szükség esetén – megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;

- alkalmazkodik az elérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;

- együttműködik a különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba;

- értékelésében a tanuló teljesítményét egyéni képességeihez, fejlettségi szintjéhez viszonyítja, az értékelés/minősítés fő szempontja az önmagához mért fejlődés legyen!

3. A gyógypedagógus kompetenciája:

Az SNI-s tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő – a tanuló fogyatékosságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező – gyógypedagógiai tanár/terapeuta az együttműködés során

- segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését, javaslatot tesz a fogyatékosság típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítása (a tanuló elhelyezése az osztályteremben eszközök, műszerek alkalmazása stb.);

- segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről;
- figyelemmel kíséri a tanuló haladását, részt vesz az eredmények értékelésében (félévi/év végi értékelés)
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulókkal foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait, ezeket beépíti a fejlesztő foglalkozások tartalmába, illetve a gyermekről szerzett tapasztalataival (tudásanyag, képességek alakulása, személyiség terén bekövetkezett esetleges változás) viszont segíti a szaktanár munkáját
- terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján, a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkcióira.
- részt vesz szakmai munkaközösségi megbeszéléseken

2.5. Objektív feltételek

- Alapító okirat elkészítése.
- A Pedagógiai program módosítása.
- A fejlesztő szaktanterem kialakítása, használata.
- Megfelelő taneszközök, tankönyvek alkalmazása.
- Osztályok ideális létszámának kialakítása, a szakértői véleményben foglaltak alapján a – a sérülés típusától és mértékétől függően megállapított – számított létszám figyelembe vételével.
- A pedagógiai asszisztens jelenléte.
- Szoros kapcsolattartás az integrációt végző óvodával.

2.6. Pozitív diszkrimináció biztosítása tanítási órán

- A tananyagnak mennyiségben és nehézségi fokban a gyermek képességeihez igazodó megválasztása, szükség esetén a tananyag minőségi és mennyiségi redukálása.
- A tanulás folyamatának egyidejűleg többszoros (auditív, vizuális, taktilis) információközvetítéssel való segítése.
- A tanuláshoz az átlagosnál hosszabb idő biztosítása.
- A fogalmi gondolkodás segítése érdekében szógyűjtések, szómagyarázatok alkalmazása.
- Helyesírás segítése céljából helyesírási szótár, szövegszerkesztő és helyesírási programok használata. Az így előállított szövegek képezik az írásbeli házi feladatok és dolgozatok értékelésének alapját.
- Szövegfeldolgozáshoz segítségnyújtás vázlatkészítéssel, a szöveg rövidítésével, lényegyet kiemelő kérdéssor adásával,

- A számonkérés módjának igazítása a gyermek állapotához, a választás/ szóban v. írásban/ lehetőségének biztosítása
- Szöveges feladatok értelmezéséhez segítségadás: kiegészítő kérdések, rajzos illusztráció, szómagyarázat, stb.
- Segédeszközök használata
- Tekintettel a figyelmi funkciók sajátosságaira:
 - o mozaikszerű órafelépítés (rövid, változatos feladatok),
 - o jól megfogalmazott, rövid instrukciók adása,
 - o közvetlen, kétszemélyes helyzetek teremtése a tanítási órákon,
 - o fokozott kontroll biztosítása.
- A felolvasás, hangos olvasás mellőzése az iskolai munkában. Javasolt továbbá a tanuló számára biztosítani az elbírálás jogát, hogy állapota, speciális szükséglete szerint tudásáról szóban, vagy írásban kíván számot adni.
- Állandó szemléltetés
- A szakértői véleményben megfogalmazott javaslat alapján, amennyiben a tanuló állapota ezt indokoltá teszi; részleges, vagy teljes felmentés az értékelés/minősítés alól.

3. A helyi tantervbe beépülő elemek

Az érintett tanulók általános problémával küzdenek az iskolai sikertelenségük során, melynek elsődleges oka a tanulási részképességek zavart működése. A részképesség zavarok körébe elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) elsajátításának és képességének deficitjeit, valamint az általuk kiváltott következményes magatartási és/ vagy tanulási zavarok komplex tünetegyüttesét sorolják.

Az NAT-ban és a Kerettantervekben előírt szabályok alkalmazása a helyi tanterv készítésénél az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak, fejlesztendő képességek az érintett tanulók egyéni fejlődésének függvénye. A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesülnek. A fejlesztés tanítási-tanulási folyamata speciális pedagógiai módszerrel és eszközzel valósul meg.

4. Fejlesztési lehetőségek tantárgyaként

Valamennyi műveltségterület közös fejlesztési célja:

- az önismeretet, a reális önértékelés kialakítása, a kommunikáció fejlesztése,
- rugalmas szervezeti keretek és módszerek előtérbe helyezése: csoportmunka, differenciálás, egyéni haladási ütem biztosítása, időkeretek rugalmas kezelése,
- a tanulás tanítását segítő célzott tanulás
- módszertani technikák elsajátítása igazodva a különféle egyéni képességekhez.

Magyar nyelv és irodalom	<ul style="list-style-type: none"> - beszédészlelés, beszédmegértés, verbális figyelem és emlékezet, olvasástechnika és olvasásértés fejlesztése - látás, hallás, mozgás koordinált működése - beszédfejlesztés, aktív szókincs erősítése, helyes ejtése - verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése - hang-betű kapcsolat kialakítása - betűtévesztések kiküszöbölése - figyelem megosztása az olvasástechnika és a szöveg tartalma között - olvasás, írás tanítása hangoztató - elemző vagy diszlexia-prevenációs módszerrel
Idegen nyelv	<ul style="list-style-type: none"> - a nyelvoktatás auditív és beszédközpontú módszerei kerülnek előtérbe - speciális módszerek használata, auditív segédeszközökkel - egyszerű élethelyzetek játékos modellezése
Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - a számítógép működési elvének megismerése, alapfolyamatok megértése - a számítógép felhasználhatósága a mindennapokban
Matematika	<ul style="list-style-type: none"> - kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek alkalmazása segíti az eredményes fejlesztést: kis lépések, többoldalú, egyszerűsített, megismételt magyarázat - számok világának leképezése tárgyakkal, rajzokkal, majd a számok szimbolikus szintjén - a mennyiségállandóság fogalmának kialakítása - szövegértés, lényeg-kiemelés, adatok csoportosítása, elvonatkoztatása nyitott mondatokban - a matematikai nyelvi relációk tudatosítása - az alpműveletek fogalmi kialakítása, képi, vizuális megtartása, sokoldalú gyakorlás - problémamegoldó képességfejlesztés
Történelem, Erkölcstan	<ul style="list-style-type: none"> - kész vázlatok biztosítása a lényegkiemelés megkönnyítéséhez - önismeret, reális önértékelés, kommunikáció fejlesztése - önmaguk elhelyezése a világban, a társadalomban - képességeihez mérten továbbtanulás, pályaválasztás előkészítése - a társadalmi kapcsolatok elősegítése, a hétköznapi élet (ügyintézés) elősegítése - számonkérésnél az időtényező növelése, lehetőség a kiválasztásra (írásbeli felelet helyett, szóbeli, szóbeli helyett írásbeli). - Feleletnél a vázlat használatának engedélyezése
Biológia, Fizika, Kémia, Földrajz	<ul style="list-style-type: none"> - rajzos vázlatok készítése. - kész vázlatok biztosítása a lényegkiemelés megkönnyítéséhez - számonkérésnél az időtényező növelése, lehetőség a kiválasztásra (írásbeli felelet helyett, szóbeli, szóbeli helyett írásbeli). Feleletnél a vázlat használatának engedélyezése. - számítógép, számológép használat
Környezetismeret	<ul style="list-style-type: none"> - tér- és időbeli viszonyok kialakítása, tájékozódási ismeretek készsége szintű fejlesztése

	- életszerű helyzetek megtapasztalása következtetések, oksági viszonyok alapszintű megértéséhez
Ének- zene	ritmusérzék, a hallási figyelem fejlesztése. - a kommunikációs és metakommunikációs képesség fejlesztése. - kapcsolatteremtő képességek kibontakoztatása - személyiségfejlesztés improvizációs játékokkal
Vizuális kultúra, Technika	- az önkifejezés lehetőségének megteremtése - nagy- és finommozgások fejlesztése - alkotó és befogadó magatartás kialakítása, fejlesztése
Testnevelés	- testséma biztonságának kialakítása - látás, hallás, mozgás koordinált működése - helyes magatartási szokások, önfegyelem kialakítása - jellembeli tulajdonságok fejlesztése - személyiség formálása csoport, ill. csapatjátékokon keresztül. - kudarctűrő képesség növelése

4. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztése érdekében végzett tevékenységek:

4.1. Éves feladatterv

hónap	tevékenység	felelős
augusztus	Tanév eleji feladatok: szakvélemények áttekintése, változások értékelése szakember-igény felmérése, felkérése	tagintézmény-vezető gyógypedagógusok
szeptember	Csoportos és egyéni felmérések a tanulási problémákkal küzdő vagy a tanulási zavar miatt veszélyeztetett gyermekek kiszűrése érdekében, Tantárgyi felmérések Információgyűjtés az éves tervezéshez. - A fejlesztő foglalkozások megszervezése csoportok kialakítása Dokumentációs feladatok: - munkanapló megnyitása, - egyéni fejlesztési tervek készítése. Értékelés és minősítés alól mentesített tanulók esetében a mentesítésről szóló határozatok elkészítése - szülői értekezlet az SNI/BTMN-s gyermekek szüleinek - szükség szerint szakember részvétele az első osztályos szülői értekezleten	gyógypedagógus tagintézmény-vezető osztályfőnök
október	Kapcsolatfelvétel szülőkkel Pedagógusokkal való konzultáció Munkaközösségi megbeszélés DIFER mérések	gyógypedagógus tanító
november	Egyéni esettől függően kapcsolatfelvétel más pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel Vizsgálati kérelmek elkészítése	gyógypedagógus

december	Konzultáció az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal Egyéni fejlesztési terv készítése	gyógypedagógus
január	Féléves értékelés. (írásban a fejlesztési terv feladatainak és céljainak tükrében)	gyógypedagógus, osztályfőnök
február	A fejlesztési tervek módosítása, folytatása; - a foglalkozások módszereinek, eljárásainak újragondolása, - szükség esetén csoportösszetétel és időbeosztás módosítása.	gyógypedagógus
március	Munkaközösségi megbeszélés Együttműködés az óvoda, iskola szakmai munkaközösségeivel	gyógypedagógus
április	Részvétel a nyílt napokon és a beiratkozáson: ismerkedés a leendő elsős tanulókkal és szüleikkel. Konzultáció a pedagógusokkal.	gyógypedagógus, osztályfőnök
május	Év végi mérések	gyógypedagógus
június	Részvétel az osztályozó értekezleteken. Javaslattevés a fejlesztett gyermekek értékeléséhez (felmentések figyelembe vétele, méltányos értékelés lehetőségének érvényesítése, szöveges értékelés stb.). - év végi egyéni értékelő lap készítése, - a munkanapló lezárása. - kötelező kontrollvizsgálatok felterjesztése a szakértői bizottsághoz, szakszolgálathoz	gyógypedagógus

4.2. A fejlesztés, terápia általános szempontjai:

- Kiindulópont az elakadás szintje
- A haladási tempót a fejlődési tempó határozza meg:
- Kis lépések
- Fokozatosság a továbblépésnél
- A feladatok egymásra épülése:
- Gyakorlási idő biztosítása
- A képességek megszilárdítása
- Játékosság, nem tanóraszerű feladathelyzet:
 - szemléltető módszerek,
 - mozgásos feladatok
 - az ismeretek tapasztalati úton történő elsajátítása, minél több érzékszervet bevonva a tanulásba
- Az időtartam fokozatos növelése
- Rendszeresség

- Viszonyítási alap: az önmagához mért eredményesség (hosszú távú cél: saját korosztályi szint elérése).
- a. A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai**
- Az enyhén értelmi fogyatékoságból, a beszéd fogyatékoságból, egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartási zavar) rendellenességéből fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása, **kompenzációs technikák elsajátítása**
- A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében.
- A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása.
- A szükséges speciális eszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása
- Az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése
- A fogyatékoságból eredő hátrány csökkentése
- b. A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenységet meghatározó tényezők**
- A fogyatékoság típusa, súlyossága.
- A fogyatékoság kialakulásának ideje.
- A sajátos nevelési igényű tanuló életkora, pszichés és egészségi állapota, rehabilitációs műtétei, képességei, kialakult készségei, kognitív funkciói, meglévő ismeretei.
- A társadalmi integráció kívánalmai: lehetséges egyéni életút, továbbtanulás, pályaválasztás
- c.**
- d. A fejlesztés szervezeti keretei**

A tanulók rehabilitációs - rehabilitációs foglalkozásainak időbeosztását a gyógypedagógus az osztálytanítókkal, osztályfőnökökkel konzultálva határozza meg.

A fejlesztő foglalkozás lehet:

a) Egyéni rehabilitáció, foglalkozás:

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, egyéni tantárgyi korrepetálás, pszichológiai foglalkozások, terápiák.

b) Kiscsoportos fejlesztés:

A csoportok megszervezésekor meghatározó szempont, hogy azonos vagy hasonló fejlettségi szinten álló tanulókból, illetve azonos vagy hasonló nehézségekkel küzdő tanulókból szervezzünk homogén csoportokat.

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, tantárgyi korrepetálás,

c) A tanóra keretein belül a gyógypedagógus részvételével:

Szükség esetén a gyógypedagógus bevonása a tanítási órákon.

5. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésére vonatkozó speciális tartalmak:

5.1. A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók iskolai fejlesztésének elvei

A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár, terapeuta (elsősorban logopédus, pszicho pedagógus) közreműködésével valósul meg.

A részképesség zavarok jellegének megfelelően a gyermekek iskolai oktatásában érvényesítjük a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a szakértői bizottság javaslata alapján –az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.

Iskolai nevelésük, oktatásuk során kiemelt feladatuként kezeljük:

- az egészséges énkép és önbizalom kialakítását,
- a kudarcűrő-képesség növelését,
- az önállóságra nevelést.

Diszlexia, diszgráfia esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

Iskolás korban az olvasás – és írászavarok javításának feladata kialakítania tanulóban az intellektusának és mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás - írás készséget, fejleszteni kifejező készségét, segíteni az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A gyermekeknél az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató - elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő, valamint a vizuális és auditív észlelésre alapozó módszerrel történik. Nagy hangsúlyt fektetünk az aktív szókincs, a beszéd-készség, a szövegértés, a testséma, téri tájékozódás, a vizuomotoros koordináció és a lateralitás fejlesztésére.

Diszkalkulia esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

A matematika tanítása során nagy hangsúlyt fektetünk az érzékelés - észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztésére, a matematikai nyelv tudatosítására, a szerialitás erősítésére, a testséma, a téri relációk biztonságára.

A számolási zavarokkal küzdő gyermekek esetében a tananyag elsajátítása során lassabb haladási tempót, hosszabb bevésési szakaszt, és több gyakorlási lehetőséget biztosítunk.

A szám- és műveletfogalmak kialakításakor, a számolási készség fejlesztése során a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében segítő - kompenzáló matematikai eszközök (kis tárgyak, korongok - korongképek, számolótáblák, egyéb segítő szimbólumok, ujjak) használata megengedett. Törekszünk arra, hogy a fokozott mennyiségű gyakorlás során a gyermekek megtalálják és megtanulják alkalmazni az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikákat, eljárásokat.

Hiperkinetikus zavarok, aktivitászavarok, figyelemzavar esetében kiemelt fejlesztési célok, feladatok

A gyermek nevelése – fejlesztése - tanítása során nagyon fontos a szoros kapcsolat a tanító, a gyógypedagógus (lehetőség szerint pszichopedagógus) és a szülői ház között.

A gyermek képességeinek, terhelhetőségének és érdeklődésének megismerésével a pedagógus ki tudja alakítani az egyénre szabott követelményrendszert, mind a gyermek viselkedését, mind tantárgyi tananyagot illetően.

A gyakoroltatás, a számonkérés során a feladatok összeállításánál figyelembe vesszük a tanuló gyengébb monotónia - tűrését, fáradékonyságát.

Pszichés funkcióinak fejlődését gyakori pozitív visszajelzésekkel segítjük.

5.2. A beszéd fogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A beszéd fogyatékos tanulók fejlesztése, oktatása logopédus bevonásával történik. A tanulók fejlesztésében meghatározó a sokoldalú percepció fejlesztés, melynek során a kinezteziás, a hallási, a látási, a beszédmozgási benyomások egymást erősítve fejlődnek.

Az anyanyelvi tárgyak tanítása során igyekszünk sok mondókát, gyermekverset tanítani, mozgással, ritmizálással kísérve.

5.3. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése, oktatása a tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos gyógypedagógus bevonásával történik. A nevelésükhöz biztosított feltételek:

- a fogyatékos típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógiai tanár/terapeuta foglalkoztatása,
- speciális tanterv, tankönyv és más segédletek,
- a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása,
- egyénre szabott haladási tempó és követelményrendszer kialakítása a szakértői véleménynek megfelelően,
- hosszabb időkeret biztosítása egy-egy tanév tananyagának elsajátítására.

5.4. A nagyothalló tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A nagyothalló tanulók gyógypedagógiai rehabilitációja, reedukációja logopédus, utazó szurdopedagógus bevonásával történik. Az iskolai fejlesztés kiemelt feladata a beszédhallás fejlesztése, beszéd észlelés és megértés, szókincs fejlesztése, beszéd érthetőségének fejlesztése. Fontos, hogy a nagyothalló gyermek padjának elhelyezése az osztályteremben olyan módon történjen, hogy a frontális munka során a pedagógushoz minél közelebb legyen, azaz elöl üljön. A pedagógus győződjön meg róla, hogy a nagyothalló gyermek megértette a csoportnak szóló utasítást, ha kell, ismétlje meg a gyermek számára. Differenciált

foglalkoztatás, csoportos és páros munka során is segítse a gyermek munkáját, üljön mellé, álljon mellette. Mindig közlő, szemkontaktust felvéve, érhetően, helyesen artikulálva beszéljen hozzá.

5.5. A mozgáskorlátozott tanulók fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A mozgáskorlátozott tanuló fejlesztése, oktatása konduktor, szomatopedagógus és/vagy gyógytornász bevonásával történik.

A mozgáskorlátozott tanuló nevelésének, oktatásának, mozgásfejlesztésének alapelve, hogy a sérülésből adódó hátrányos következményeket segítsen csökkenteni vagy ellensúlyozni.

A képességek tervszerű fejlesztésnek az egyéni fejlődési sajátosságokhoz szabottan kell történnie annak érdekében, hogy a gyermekek mozgáskorlátozottként is meg tudják állni a helyüket a környezetükben, a társadalomban.

Mindig szem előtt kell tartani az önállóságra nevelés elvét, az iskolában - a tanuló állapotának megfelelően - biztosítani kell az akadálymentes közlekedést, a megfelelő mozgás- és életteret, illetve az ehhez szükséges eszközöket (pl. lejtő, kapaszkodó).

A mozgáskorlátozott tanuló iskolai tanulásának nehézségeit leginkább a mozgásszervi károsodás következtében kialakult kommunikációs zavarok és a mozgásteljesítményt igénylő feladatok kivitelezése jelenti. Mindkettő befolyásolja az olvasás, írás, beszéd elsajátítását is, ezért kiemelt fejlesztési feladatként kell kezelni.

A mozgáskorlátozott tanuló egyedi, speciális megsegítést igényel. Ennek során figyelembe kell venni kommunikációjának formáját, szintjét, a gyermek érzelmi állapotát, értelmi képességeit és fizikai adottságait is.

A speciális módszerek, terápiák és technikák alkalmazása és a technikai jellegű segédeszközök igénybevétele segíti

- a mozgásbiztonságot,
- a mozgásreflexek célszerűségét és gyorsaságát,
- az író, rajzoló és eszközhasználó mozgást, a hallásra, beszédészlelésre támaszkodó tevékenységeket.

5.6. A látássérült tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A látássérült tanulók fejlesztése, oktatása tiflopedagógus bevonásával történik.

– A vak és a látásukat praktikusán kismértékben használó alig látó tanulók iskolai nevelésének-oktatásának is alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés. A látássérült tanulóknak is szükségük van azokra az ismeretekre, képességekre, attitűdökre, melyek birtokában alkalmazkodni tudnak a változásokhoz. A Nemzeti alaptantervben és a választott kerettantervben megjelenő tartalmak speciális ismeretekkel, képességekkel, attitűdökkel egészülnek ki.

A többségi iskolában történő együttnevelés minden esetben egyéni döntést, esetenként egyéni felkészítést igényel.

– A vak és alig látó tanulók nevelésében a NAT- ban leírt fejlesztési területek, nevelési célok az irányadóak. A nevelési célok elérését a tanulók szemészeti és pszichés állapota egyénileg befolyásolja. A célok sérülésspecifikus tartalmakkal egészülnek ki.

– A látás hiánya, az aliglátás és a gyengénlátás nemcsak a tanulás terén okoz eltéréseket, hanem nehezítettek a mindennapi élet tevékenységei (a tájékozódás, a közlekedés, az önkiszolgálás) is. A pedagógus fokozott odafigyeléssel, egyéni bánásmóddal és a közösség segítségével tudja mindezt korrigálni.

5.7. Az autista tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók fejlesztése, oktatása autizmus szakos gyógypedagógus bevonásával történik.

Az autizmus spektrum zavarok lényege a társas viselkedés, a kommunikációs és sajátos gondolkodási képességek minőségi károsodása, amely jellegzetes viselkedési tünetekben nyilvánul meg. Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulóra legjellemzőbb a kölcsönösséget igénylő társas viselkedési készségek területén tapasztalható gondolkodási képesség sajátos hiányosságai, a beszéd szintjéhez képest károsodott kölcsönös kommunikáció, a rugalmas viselkedés szervezés és kivitelezés képességének minőségi sérülése és az egyenetlen képességprofil. Autizmus spektrum zavar minden értelmi szinten előfordul, ami azt jelenti, hogy jelen lehet átlagos (vagy átlag feletti) intelligencia mellett épp úgy, mint értelmi sérüléssel együtt járva. A fejlődési zavar átlagos, vagy átlag feletti intelligencia esetében is jelentősen befolyásolja, áthatja a gyermeki fejlődést, megváltoztatja a megismerés folyamatát és a társas viselkedés fejlődését, ezért sérülés-specifikus fejlesztésre minden érintett gyermekeknek joga és szüksége van.

- A legáltalánosabb távlati cél az egyéni képességek, fejlettség szintjén elérhető legjobb felnőttkori szociális adaptáció és önállóság feltételeinek megteremtése: ennek alapja a szociális, kommunikációs és gondolkodási készségek hiányának speciális módszerekkel történő kompenzálása és a meglévő készségek fejlesztése.

– A hiányzó készségeket pótló, helyettesítő kompenzációs-habilitációs kezelése a fejlődési elmaradás, a másodlagos (pl. viselkedés-) problémák leküzdése érdekében. A fogyatékos készségek kompenzálása különös jelentőségű a tanulási, szociális és munkahelyzetekbe való beilleszkedés és viselkedés elsajátításához.

– Az iskolai és a mindennapi gyakorlati életre felkészítő tananyag speciális módszerek segítségével történő elsajátítása.

– A jellegzetes gondolkodási nehézségek, rugalmatlanság miatt – a továbblépés előtt – külön kiemelt fejlesztési feladat az elsajátított ismeretek alkalmazásának, általánosításának tanítása, az ismeretek folyamatos használata a fenntartás biztosítására, valamint a változatos, probléma-megoldási módszerek tanítása.

- A tananyag kiválasztásának legfontosabb szempontja a tanított képesség egész életen át megfelelő alkalmazhatósága. A tanuló túlterheltségének elkerülése érdekében a felesleges információkat szűrni kell, mert a tipikusan fejlődő gyermek által spontán, ösztönösen elsajátított nagy mennyiségű információ és készség az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek számára nehéz tananyagot jelent.
- Protetikusan környezet és eszköztár kialakítása (strukturált környezet biztosítása az időbeli és téri tájékozódás segítéséhez, vizuális információhordozók és augmentatív kommunikációt segítő eszközrendszer kialakítása).
- Speciális, egyéni motivációs és jutalmazási rendszer kialakítása.
- Vizuálisan segített kommunikációs rendszer, a speciális környezetben belül és személyek között: beleértve a gyermek felé irányuló minden kommunikációt.
- A fejlesztésben, tanításban és a viselkedésproblémák kezelésében alapvető a kognitív-viselkedésterápia módszereinek alkalmazása.

5.8. Az SNI tanuló tantárgyi teljesítményének értékelése

Alapvető cél a tanulók önértékelésének fejlesztése, kritikus gondolkodásuk kialakítása, egymás munkájának elismerése, a hibák kíméletes, javító szándékkal történő megfogalmazása. A tévedések megbeszélése, kijavítása közösen történik. A hibák elfogadása, a tanulási folyamat részeként való kezelése a biztonság érzését nyújtja, mentesíti a gyerekeket a szorongástól. A teljesíthető tevékenység biztosítja az örömteli, kudarc nélküli tanulás lehetőségét. Ugyanakkor az elért teljesítmény értékelésekor nem hagyható figyelmen kívül az adott gyermek aktuális teljesítőképessége, az, hogy saját lehetőségeit mennyire használta ki a munka, a feladat elvégzése érdekében.

Elvünk, hogy az értékelés

- ne minősítsen, hanem fejlődési állapotáról számoljon be,
- számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött,
- tartalmazza, hogy a gyerek a saját lehetőségeit mennyire aknázza ki.

Az értékelési szempontok összetettek, egy-egy tantárgyra, illetve a gyermek egész személyiségének fejlődésére koncentrálnak.

A tantárgyi számonkérések során a sajátos nevelési igényű tanulóink beszámoltatásának formáit és módjait rész-képesség zavaraihoz igazítjuk. Az olvasási - írási nehézségekkel küzdő gyermekek számára biztosítjuk az írásbeli dolgozatok szóbeli feleletekkel történő kiváltását, illetve e gyermekeink számára célzottan több megszólalási lehetőséget adunk nemcsak a számonkérés, hanem a gyakorlás során is.

Az írásbeli beszámoltatás során hosszabb időt biztosítunk egy-egy dolgozat elkészítésére, valamint indokolt esetben mi olvassuk fel a feladatlap utasításait (pl. környezetismeret, nyelvtan, matematika) a gyermek

számára. A részképesség zavarokkal küzdő, s emiatt görcsös, szorongó gyermeknek lehetőséget nyújtunk az egyéni helyzetben, nem az osztályközösség előtt történő számonkérésekre is.

A számolási nehézségekkel küzdő gyermekek a speciális segédeszközöket (korongok, pálcikák, számtábla, szorzótábla, számológép) a dolgozatok során is használhatják.

Az iskolai számonkérések során a témazáró dolgozatok mellett minél nagyobb számban tesszük lehetővé gyermekeinknek, hogy tudásukról röpdolgozatok, szóbeli feleletek (egy-egy lecke anyagából) formájában is számot adjanak.

5.9. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátásához kapcsolódó eljárási rend

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai ellátásban részesüljön, attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.

Az évnnyitó szülői értekezleteinken tájékoztatást adunk a szülőknek az integrált nevelésre, a fejlesztő foglalkozásokra vonatkozó főbb tudnivalókról. Fokozott figyelmet fordítunk az első osztályos, illetve az újonnan felvett tanulók megismerésére, probléma esetén a Szakértői Bizottság bevonásával közreműködünk a sajátos igények mielőbbi feltárásában. A szakértői bizottság, illetve a nevelési tanácsadó vizsgálata a szülő kérésére történik, a kérelem elkészítésében az iskola közreműködik.

A Szakértői Bizottság szakvéleményében leírtak alapján egyéni fejlesztési tervek szerint történik a tanulók fejlesztése a tanítási időn túl. A szülőket figyelmeztetjük arra, hogy a fejlesztő foglalkozásokon kötelező a tanulóknak részt venni. A hiányzásokat ugyanúgy kell igazolni, mint a többi tanóráról való hiányzást. A tagintézmény vezető a szakvélemények alapján minden tanév elején határozatban értesíti a szülőt, hogy gyermeke milyen kedvezményekre jogosult a különböző tantárgyak tanulása, számonkérése során.

Az iskola figyelemmel kíséri a tanulók felülvizsgálatának idejét, és minden évben június 30-ig elkészíti a felterjesztést a Pedagógiai Szakszolgálathoz.

A NEVELÉSI PROGRAM

további elemei, és a

HELYI TANTERV

a

Jászsági Általános Iskola

Bozóky János Általános Iskolai Tagintézményének

vonatkozásában



2024.

„Aki nem próbálja meg a lehetetlent, az a lehetségest sem fogja elérni soha” /Goethe/

Bevezető

Intézményünk 2004 óta különböző szervezeti keretek között működik (általános művelődési központ, intézményfenntartó társulás, és többcélú társulás által fenntartott intézményi társulás székhelyeként). Jelenleg a Jászsági Apponyi Albert Általános Iskola és AMI egyik tagintézménye vagyunk és a Jászberényi Tankerületi Központ a fenntartónk és működtetőnk.

Az összevonások során az oktató-nevelő munka számtalanszor összehangolásra került a többi tagintézménnyel, de e mellett megtarthattuk értékeinket, hagyományainkat, kapcsolatainkat és diákjainkat is. A közös munka, az egymástól való tanulás segítette az újonnan megjelenő problémáink megoldásában.

Településünk Jászdózsa, a Jászság legészakibb részén fekszik, Heves megyével határos, lakossága jelenleg 2198 fő. Lakosai előregedettek, a munkalehetőség helyben minimális (Tarnamenti 2000 ZRT, Tarnamenti 2002 Kft., kereskedelmi- és vendéglátó egységek, intézmények). A felnőttek nagy része a környék településeire Jászberény, Jászárokszállás, Jászfényszaru városokba jár dolgozni, de vannak, akik - főleg nyáron - messzebbre is. Az utóbbi években egyre több fiatal keresi a megélhetést külföldön, (Anglia, Németország, Ausztria).

Iskolánkban is vannak gyermekek, akik különleges bánásmódot igényelnek, tanulási- és magatartási zavarban szenvednek, hátrányos- vagy halmozottan hátrányos helyzetűek.

Gyermekeink másik része viszont rendezett családban él, jó képességekkel rendelkezik, így törekszünk minden tanulónak biztosítani a számára legelőnyösebb fejlesztést.

Tantestületünk az évtizedek során folyamatosan képezte magát. Fogékonyak vagyunk az újra, de sokéves tapasztalatunk bebizonyította, hogy ugyanilyen fontos a megfontoltság és a stabilitás, melyet eddig sikerült is biztosítanunk diákjaink számára. Meggondoltan veszünk részt különböző pályázatokban, figyelve arra, hogy melyek szolgálják legjobban diákjaink és pedagógusaink fejlődését.

Iskolánk 2002-ben vette fel Bozóky János nevét, aki 38 évig volt a falu plébánosa. Papi hivatását a következő elhatározással kezdte:

„Egész életemben a dósai emberek lelki és anyagi érdekeinek az előremozdításán fogok fáradozni.”
Elévülhetetlen érdemeket szerzett az általános iskolai oktatás fejlesztése terén.

Tantestületünk is ebben a szellemben tevékenykedik, szeretnénk folytatni az ő örökségét, szerves része lenni falunknak, és segíteni a gyermekek szülőföldhöz, hazához való kötődését.

A pedagógiai program elkészítése, módosítása most is jó alkalom arra, hogy szembesüljünk a megváltozott társadalmi és szociális körülményekkel, felmérjük erőforrásainkat, és tapasztalatainkat, tudásunkat felhasználva átgondoljuk, megszervezzük feladatainkat, hogy meg tudjunk felelni a változásoknak, és minél hatékonyabban tudjunk tanítványaink nevelésével, oktatásával foglalkozni.

Nagyné Kelemen Erika
tagintézmény-igazgató

Helyzetelemzés

Tárgyi-dologi feltételek

Az iskola jó feltételeket és szép, egészséges környezetet biztosít az itt tanuló diákok részére. Az épületben gázfűtés van, mely igen költséges. 2005-ben a világítás korszerűsítésére került sor, 2006 nyarán pedig, az épület megépítése óta először, volt felújítás, pályázati keretből: ablakok olajozása, beltéri ajtók cseréje, osztálytermek festése. A tantermekben a padló burkolata elhasználódott, de törekszünk ezek folyamatos cseréjére.

Az osztálytermek berendezése, bútorzata megfelelő, a tároló bútorok folyamatosan cserélődnek, bővülnek. Az alsós termekben szőnyeg, szemléltető táblák, taneszközök segítik az oktató-nevelő munkát. Egy tanterem tanulói laptopokkal felszerelt. 3 projektor, LCD TV, vetítő ernyők segítik munkánkat. Ezek beszerzése a TIOP, TÁMOP 3.1.4. pályázatokból történt. Az SNI-s, BTMN-s gyermekek kis teremben megfelelő környezetben vehetnek részt fejlesztő foglalkozásokon. Számukra fejlesztő játékok beszerzése az IPR pályázatból történt. Az intézmény szemléltetőeszköz állománya, a szakleltárak készletei elhasználódtak, elavultak, korszerűsítésre szorulnak.

22 fős nem túl korszerű számítástechnika terem segíti a gyerekek informatikai fejlesztését. A számítógépek nagy része TIOP pályázatból került beszerzésre 2011-ben. Az első emeleten kapott helyet iskolai könyvtárunk is, mely könyvvállománya felajánlásokból és pályázatokból folyamatosan bővül. Hét tanteremben van interaktív tábla szintén TIOP pályázatból. 32 laptop és Három projektor használata biztosított a nevelők részére. Az ének-zene oktatását egy pianínó és egy elektromos zongora segíti. Az "Okostanterem, az állami fenntartású köznevelési intézmények digitális tanulást segítő tereinek fejlesztése" projekt keretein belül elkészült a Bozóky János Általános Iskola okostanterme.

A projekt megvalósítása során 180 állami fenntartású köznevelési intézményben került kialakításra az okostanterem.

A tantermeket korszerű digitális eszközökkel (laptopokkal, 3D nyomtatókkal, lézervágóval) szerelték fel.

Raktározásra csak egy kisebb helyiségben van lehetőségünk.

Szerényen berendezett ebédlő biztosítja az egyre több itt étkező gyermekek részére a kulturált feltételeket (tízórai, ebéd, uzsonna).

Az udvaron két libikóka, mókuserék, homokozó, mászóka, négy hinta, három kerti kiülő és padok vannak, melyeket szép rönkfából készült kerítéssel védünk. Ezeket alapítványi támogatásból tudtuk elkészíteni, megvásárolni. Most készült el egy fedett kerékpártároló. Udvarunkra bokrokat, és őshonos fákat ültettünk, melyeket folyamatosan gondozunk.

A tornatermet, a focipályát, kispályát az önkormányzat átadta működtetésre fenntartónknak, de a falu lakossága is használja. A focipálya tágas teret biztosít a játékra. Sportudvar kialakítására szükség lenne, jelenleg csak távolugró gödörrel rendelkezünk. Udvarunkon kapott helyet a községi gördeszka pálya.

A tornaterem 2021-ben a Magyar Falu Program keretében lett felújítva. Sportszereinket szintén a TÁMOP 3.1.4. pályázatból és a BOZSIK foci segítségével bővítettük, újítottuk fel.

Személyi feltételek

Személyi feltételek

Az oktató-nevelő munka minden személyi feltételei biztosítottak az intézményben.

A színvonalas nevelő-oktató munka alapfeltétele a megfelelő személyi feltételek biztosítása pedagógusok magas fokú szakmai és pedagógiai-pszichológiai felkészültsége. Ehhez fontos a továbbképzés és önképzés lehetőségeinek biztosítása.

A törvényi előírásoknak megfelelően nagy számban vesznek részt kollégáink továbbképzéseken az intézményi továbbképzési ütemtervben meghatározottak szerint.

Helyi továbbképzéseken bővítjük módszertani, nevelési elméleti tudásunkat, mind a város iskoláinál meghirdetett továbbképzésen, mind az intézményünkben tartott értekezleteken.

Fontos feladat: a nyugdíjba vonuló szakemberek megfelelő pótlása, a minőségi szakembergárda további biztosítása.

Tanulói összetétel

Tanulócsoportjaink összetétele igen heterogén. A magatartás és a tanuláshoz való viszony területén is változatos a kép. Az iskola tanulóinak létszámát az október 1-jei statisztika tartalmazza.

Hagyományok

Az iskola élet- és munkarendje

A köznevelési törvény és annak végrehajtási rendelete részletesen szabályozza a köznevelés működését. Az iskolai tanév rendjét az ágazati miniszter határozza meg, a helyi sajátosságok az SZMSZ-ben és az éves munkatervben kerülnek megfogalmazásra.

A tanítási órák:

a) az általános iskolai órák 45 percesek, a szünet 15 perces (utolsó előtti 10, utolsó 5 perc).

b) a napközi otthonos foglalkozások, tanulószobai foglalkozások 60 percesek.

1-8. évfolyamon három napközis csoport működik. Szülői igény alapján igénybe vehető a tanulószobai ellátás 5 – 8. évfolyamon. A napközi időtartama a tanóra végétől (lépcsőzetes) legalább 16 óráig tart.

Éves rend:

Hetes rend szerint készül az órarend, és a folyamatosan működő szabadidős programok időbeosztása.

Rendszeresen megszervezzük az intézményen belüli tankönyvosztást.

Az éves munkaterv szerint fogadóórákat tartunk. Az osztályszintű szülői értekezleteket félévenként 1-1 alkalommal, ill. szükség szerint tartunk, évente minimum egyszer iskolai szülői értekező van.

Tanév közben a tanítási szünetekben - szülői és tanulói igény alapján - biztosítunk napközis ellátást, ha legalább 10 tanuló felügyeletét igénylik.

A nyári szünetben ifjúsági, szabadidős- vagy sporttábor, más szabadidős foglalkozások szervezhetők.

Szervezeti hagyományok

- Iskolánkban kettő munkaközösség működik, mely legalább évi négy alkalommal tart foglalkozást.
- Jól működik Diákönkormányzatuk, számtalan színes diákprogramot szerveznek évről évre.
- Kb. 30 éve működik a Dózsa Diáksport Egyesület, mely a sport területén gyermekeink versenyeztetését szervezi, segíti.
- A szülők a Szülői Szervezetben képviselhetik az osztályok szülői munkaközösségeit.

Tantárgyi hagyományok

Iskolánkban a jelentkezők számától függően ének- és néptáncórák működnek.

Tanulóink anyagi lehetőségeiktől függően részt vehetnek kéthavonta rendhagyó énekórákon.

A 7. és 8. osztályos tanulók részére a sikeres továbbtanulás érdekében már évek óta felkészítő foglalkozást szervezünk magyarból, matematikából és idegen nyelvből.

Az iskolában igény és lehetőség szerint művészeti, színjátszó és lovas szakkör működik.

Fontos feladat a mindennapos testnevelés biztosítása. A testnevelés órákon kívül erre a sportszakkörök, adnak plusz lehetőséget.

Lehetőségeikhez mértén részt vesznek tanulóink a több fordulós tantárgyakhoz és különböző nevelési területekhez kapcsolódó levelezős, internetes versenyekben.

- - Rendszeresen adunk be rajz- és irodalom pályázatokat, veszünk részt vers- és prózamondó versenyeken is.
- - Ha meghívást kapunk, részt veszünk a Jászberényi DSB által kiírt és más sportversenyeken is.
- - Iskolán belül a tanulók igénye szerint osztályszintű, és tanulmányi versenyek is vannak, melyekre ki-ki érdeklődése szerint benevezhet.
- - A környező iskolákkal is kialakítottuk a tartós kapcsolatot, közös versenyeken mérik össze a tanulók erejüket, tudásukat. A hagyományt továbbra is ápoljuk.

Értékelési hagyományok

- Hagyományunk az ún. „lépcsőima”, melyen a közösség előtt dicsérik meg az értékelt időszakban kiemelkedő tanulókat, kollégákat, közösségeket.
- A tantárgyi munkát szaktanári, nevelőtanári, nevelőtestületi, igazgatói dicsérettel, esetenként könyvjutalommal ismerjük el.
- Elmarasztalásnál a legjellemzőbb az esetenkénti szaktárgyi, nevelőtanári és osztályfőnöki figyelmeztetés.
- Félévente az értékelések előtt tantárgyi dicséretekkel, intőekkel, rovókkal figyelmeztetünk a félév, és a tanév végének közeledtére.
- A jól végzett közösségi, tanulmányi és sport munkát a 8. év befejezésekor, ballagáskor alapítványunk jutalmazza (Jó tanuló, Jó sportoló).
- A kiemelkedő tanulók magánszemély adományából részesülnek jutalomban.
- A tanév végén a valamilyen téren kiemelkedő munkát végző tanulók neve a Dicséretes könyvébe kerül.

Rendezvények hagyományai

- - Évente meghitt keretek között tartjuk a tanévnyitó, tanévzáró és ballagási ünnepségeket, és emlékezünk meg Bozóky Jánosról, iskolánk névadójáról.
- - Hagyományos rendezvényeink: töklámpás verseny, adventi gyertyagyújtás, adventi játszóház, és színházlátogatás, a Mikulás, angyalposta, madáretető készítő verseny, farsang, diáknapi, névadónk napja, mazsolaavató, tojáskereső, tini diszkó, melyeket a Diákönkormányzat szervez. A művészeti szakkör tojásfestő versenyt rendez.
- - A nemzeti ünnepeket a köznevelési törvényben meghatározott keretek között, a tanulók életkori sajátosságainak megfelelő tevékenységekkel ünnepeljük.
- - Kiemelkedő ünnep a Tavaszi emlékhadjárat történelmi játékban való részvételünk. Méltóképpen emlékezünk az aradi vértanúkra, a holokauszt és a kommunista diktatúra áldozataira. Mi szervezzük a településen a nemzeti összetartozás napján a megemlékezést.
- - A községi megemlékezéseken /október 23-án és március 15-én/ diákjaink ünnepi műsorral szerepelnek. A Falunapon minden évben több csoportunk lép fel.
- - Évente valamely alkalomból (fenyőünnep, anyák napja, nevesebb évforduló, alapítványi nap) kulturális bemutatókat tartunk, kiállításokat szervezünk a szülők és minden érdeklődő számára.
- - Iskolatörténeti kiállításunk folyamatosan megtekinthető.

Kapcsolatok hagyományai a településen és környékén:

Intézményünket 2009. augusztus 1-jétől a Jászsági Többcélú Társulás működtette. 2013. január 1-jétől a KLIK jászberényi tankerületéhez, 2016-ban pár hónapig a Szolnoki Tankerületi Központhoz, majd 2017-től pedig a Jászberényi Tankerületi Központoz tartoztunk. A tankerület dolgozóival igyekszünk jó munkakapcsolatot kialakítani.

Kapcsolatrendszerünk:

- Család

A család a legfontosabb színtér a szocializációban. Itt szembesülnek először a gyermekek a követelményekkel, elvárásokkal. Az iskola folytatja ezt a folyamatot. Szeretnénk elérni, hogy a családi és az iskolai követelményrendszer minél jobban közelítsen. Ennek érdekében a szülőkkel is megismertetjük iskolánk nevelési-oktatási célkitűzéseit, a fontos tennivalókat, valamint az adott tanévre érvényes feladatainkat.

A tanulmányi munka az elsődleges a szülő-pedagógus kapcsolatban, az iskola alapvető funkciójának megfelelően. A viselkedés és magatartás formálására, általában a nevelési szint emelésére nagy figyelmet fordítunk.

A szülőkkel a sokoldalú kapcsolattartás több éve kialakult hagyományai élnek intézményünkben (családlátogatás, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt órák/napok, rendezvények). A Szülői Szervezettel együttműködésünk jó, támogatják és közreműködnek programjainkban, rendezvényeinken.

- Községi Önkormányzat

Fontosnak tartjuk és folyamatosan törekszünk a település önkormányzatával a jó munkakapcsolat ápolására. Intézményünk aktívan vesz részt a községi rendezvényeken (március 15, tavaszi hadjárat, falunap, október 23., falukarácsony, falutakarítás). A kezdetektől fogva oroszlánrészt vállalunk a testvértelepülési kapcsolatok ápolásában. Mi szervezzük a nemzeti összetartozás napját.

- Óvoda:

Községünkben iskolánkon kívül még egy nevelési intézmény – a Mocorgó Óvoda - működik. A két intézmény között szoros, mindennapi munkakapcsolat alakult ki.

A leendő első osztályos nevelő, a tagintézmény-vezető ellátogat a nagycsoportba, az óvó nénik pedig az első osztályba.

A nagycsoportosok szüleikkel, tavasszal ellátogatnak az iskolanyitogatóra, ahol különböző programokon vesznek részt, míg szüleik szülői értekezleten kapnak tájékoztatást, amit az óvó néni és az alsós tanító nénik tartanak.

Tanévnyitó ünnepségünkre a 8. osztályosok kísérik az iskolába a leendő elsősöket.

Egymás rendezvényeit kölcsönösen látogatjuk.

- Környező középiskolák

A környékbeli középiskolákkal a felvételi időszakában élénk a kapcsolat. Nyílt napjaikon rendszeresen részt vesznek diákjaink. Kétévente pályaválasztási szülői értekezletre hívjuk meg az iskolák képviselőit, akik a 7-8. osztályos tanulóknak tartanak tájékoztatást a továbbtanulási lehetőségekről. A középiskolás volt diákjaink kerekasztal beszélgetésen mesélnek az általános iskolásoknak a középiskolai követelményekről, beilleszkedésről, tapasztalataikról. A 7. osztályosok minden évben ellátogatnak Szolnokra a FIT-be, ahol nagyon hasznos tapasztalatokat szereznek saját magukról és a középiskolákról, lehetőség szerint pályaválasztási kiállításokon is gyűjthetnek hasznos információkat. Tanulóink bekapcsolódnak a középiskolák által szervezett versenyekbe. Igénybe vesszük a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat pályaválasztást segítő tevékenységét.

- Gyermekjóléti Szolgálat, védőnő

A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulókra kiemelt figyelmet fordítunk. Ezért napi kapcsolatban vagyunk a Gyermekjóléti Szolgálat dolgozójával és a védőnővel. Ha szükséges, közösen végeznek családlátogatást a problémás gyermekeknél, és vesznek részt a probléma megoldó beszélgetéseken. A gyermekjóléti szolgálat családgondozója segítségét kérjük a védelembe vett gyermekek ellenőrzésében, a rendszeres iskolába járás érdekében.

A védőnő szükség szerint végzi az iskolában a tisztasági és egészségügyi vizsgálatokat. Lehetőség szerint előadásokat és felvilágosító órákat tart a felnőtté válás testi, lelki változásairól, az egészséges életmódról. Programjainkat aktív részvételükkel is szívesen segítik (egészségnevelési vetélkedő, gyereknap, tavaszi hadjárat, farsang...).

- Polgárórság:

Együttműködési megállapodást kötöttünk a helyi polgárőrséggel.

- Az együttműködési megállapodás célja az iskoláskorú gyermekek drogprevenációs tájékoztatása a biztonságos közlekedés elősegítése, bűnmegelőzés. A polgárőrség különböző tagozataiba is bekapcsolódnak diákjaink (íjász)

- Erdős Alapszolgáltatási Központ

Az Erdős Alapszolgáltatási Központtal szintén együttműködési megállapodásunk van. Tanulóink jelesebb ünnepek alkalmával keresik fel az időseket, műsorral köszöntik őket, apróbb ajándékokat visznek (idősek napja, karácsony, anyák napja) illetve egy-egy ünnepkör kapcsán közös kézműves foglalkozásokon vesznek részt.

- Honismereti szakkör:

A honismeret tagjait évente néhány alkalommal köszöntik gyermekeink. A honismereti szakkör pedig bevonja diákjainkat hagyományörző és szórakoztató programjaiba. (falunap, mézeskalácssütés).

- Horgászegyesület:

Gyermekeink részére horgászversenyt hirdet, és a horgásztanyán több osztályunk is töltött kellemes napokat.

- Könyvtár, Közösségi Ház:

Tanulóink többsége tagja a könyvtárnak.

Tanulóinkat felkészítjük a könyvtár által szervezett vetélkedőkre: vers-és mesemondó vetélkedő, népdaléneklő verseny. Részt veszünk a könyvtár által szervezett programokon. A Közösségi Ház által szervezett kiállításokra elvisszük diákjainkat, meghirdetett programjaikban aktívan bekapcsolódunk.

- Viganó AMI:

A jászberényi Viganó pedagógusai biztosítják a néptánc oktatását tanulóinknak. A diákok és a pedagógusok részvételükkel is növelik iskolai ünnepeink színvonalát.

- Iskolánk volt diákjai, tanárai:

Iskolánk szoros kapcsolatot tart régi tanáraival, diákjaival. Rendszeresen meghívjuk őket az iskolai élet eseményeire. Látogatásaik tapasztalatait a vendégkönyv beírásai őrzik számunkra. Többen segítik az intézményt a legkülönfélébb formában. Nyugdíjas kollégáinkat évente legalább egy alkalommal kis beszélgetésre hívjuk, ahol a gyermekeink műsorral köszöntik őket.

- Környező általános iskolák:

Intézményünk életében, kapcsolatrendszerünkben meghatározó helyet foglalnak el a Jászsági Általános Iskola tagintézményei. Rendszeresen részt veszünk a tagintézmények által szervezett sport és tanulmányi versenyeken. Pedagógusaink ellátogatnak más települések iskoláiba szakmai fórumokra, értekezletre.

Bemutató foglalkozásokon, kézműves foglalkozásokon ismertetjük meg egymással az intézményünkben folyó oktató- nevelő munkát.

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi és Jászapáti Tagintézményeivel az évek során szintén jó kapcsolat alakult ki, munkánkat segítik, támogatják, szakmai kérdésekben hasznos tanácsokkal látnak el, és diákjaink is több irányú segítséget kapnak.

NEVELÉSI PROGRAM

Iskolai egészségnevelési program

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
 - a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, dolgozójának, illetve minden tanóra és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

A megvalósulás szinterei:

Tanórai:

- tantárgyi órák
- osztályfőnöki órák

Tanórán kívüli:

- Napközi, sportfoglalkozások, természetjáró szakkör, művészeti szakkör, DSE
- Programok, szakkörök, sportversenyek
- Tájékoztatók, fórumok, vetélkedők, bemutatók, stb.
- Bozsik foci, Viganó AMI

Az egészségnevelés tantárgyi órákon

Az általános iskolai oktatás-nevelés tartalmi kereteit a Nemzeti Alaptanterv határozza meg, és helyi tantárgyi rendszerünk, helyi tantervünk biztosítja.

Az egészségnevelési ismeretek a következő tantárgyakba épültek be:

- alsóban: magyar nyelv és irodalom; környezetismeret; etika; német; angol; technika, életvitel és gyakorlat; testnevelés és sport, rajz és vizuális kultúra
 - felsőben: természetismeret; biológia; etika; technika, életvitel és gyakorlat; hon- és népismeret; német; angol; fizika; kémia; testnevelés és sport, rajz és vizuális kultúra
- (Felmenő rendszerben a tantárgyak neve a 2020-as NAT alapján változik)

A mindennapos testnevelés megvalósítása

2015/16-os tanévtől minden évfolyamon megvalósul.

Az iskolai „normál” testnevelésben válják általánossá a speciális tartásjavító torna, a tartáshiba, lúdtalp megelőzésére megfelelő gyakorlatok rendszeres végzése, történjen meg a keringési- és légző rendszer megfelelő terhelése.

A már kialakult rendellenességeket gyógytestnevelés órákon is igyekszünk korrigálni.

Alkalmazzuk az INPP mozgásterápiát is.

A testnevelés órákon törekedni kell a mozgás megszerettetésére, játékos elemek alkalmazására.

Osztályfőnöki / Közösségi nevelés órák:

Kiemelt feladat: Testi és lelki egészség, személyes higiéné, az egészséget veszélyeztető tényezők és azok kiküszöbölése. Ez a feladat minden évfolyamon megjelenik a témakörökben. (Testedzés, alakformálás, kozmetikumok, védőoltások serdülőkorban)

Az egészségnevelés tanórán kívüli keretben

- Mindennapi tevékenységekben az alapvető higiéniai formák megismertetése és betartása (WC használat, kézmosás, pohár használata, stb.)
- Tanórán kívüli foglalkozások
 - Napközis foglalkozások keretében szervezett játékok, vetélkedők
 - DSE foglalkozások lehetőség szerint
- Alkalmankénti sportolási lehetőségek:
 - versenyekre való felkészítések
 - nyári úszásoktatás (szülői igény és finanszírozás szerint)
 - kajakozás

Akciók, programok, szakkörök

- helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap, témanap, vetélkedő, bemutató, stb. szervezése
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában; a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében
- Sportversenyek /iskolai, körzeti, rendezvényeken szervezettek/
- Kirándulások, táborok
- Gyalog-és kerékpártúrák-osztályonként évente egy alkalommal
- Dózsa duatlon, szánkó túra, strandolás
- Iskolához kötődő mozgási lehetőségek: néptánc, Bozsik utánpótlást nevelő foci program, lovas szakkör,

Fejlesztendő területeink a következők:

- Mentálhigiéné, a tanulók lelki egészségvédelme, megfelelő ellátás biztosítása
- Aktív pihenés fontosságának megismertetése, mozgáskultúra fejlesztése
- Az egészséget támogató, biztonságos, esztétikus, tiszta munkakörnyezet kialakítása és védelme.
- A helyes napirend és életrend kialakítása.
- Az étkezési kultúra fejlesztése, az egészséges táplálkozás szorgalmazása
- Az intézményben dolgozók egészségvédelme
- A prevenció fogalmának kiteljesítése, megértetése, alkalmazása a mindennapokban.

Tájékoztató fórumok

- Szülői értekezletek
- Rizikócsoportok részére szervezett fórumok, tájékoztatók
- Szakmai tanácskozások
- Tréningek diákok, szülők, pedagógusok részére

Az egészségnevelésnél alkalmazható módszerek, eszközök

<p>Szóbeli módszer</p>	<p>- Közvetlen kapcsolat lehetősége</p> <ul style="list-style-type: none"> • Előadás • Beszélgetés • Megfigyelés • Szoktatás • Mintakövetés • Kérdés-felelet • Felolvasás stb. <p>- Közvetett kapcsolat lehetősége</p> <ul style="list-style-type: none"> • Média • Internet
<p>Nyomtatásos módszer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faliújság • Brosúra • Felhívás • Reklám
<p>Szemléltetési módszer</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Természetes tárgyak - Természetes tárgyak reprodukciói <ul style="list-style-type: none"> • Fénykép • Rajz • Modell • Makett - Grafikai ábrázolások <ul style="list-style-type: none"> • Diagram • Vázlat • Rajzok
<p>Kombinált módszer</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kiállítás - Egészséges ételek készítése, kóstolása - Könyvtári kutatómunka - Sportbemutatók, vetélkedők - Filmvetítés - Dósbírók - Kérdőívek - Rendezvények - Projekt - Kirándulás - Dramatizált játékok - Vetélkedő - Iskolaújság - Kísérlet

Együttműködő partnereink

A célok megvalósítása érdekében együttműködésre törekszünk:

- Szülők, Szülői Szervezet
- Gyermekjóléti Szolgálat, Családgondozó
- Iskolaorvos, Fogorvos, Védőnő, Foglalkozás egészségügyi ellátás
- Rendőrség, Polgárőrség
- Tarnamenti 2000 ZRT, Tarnamenti 2002 KFT

- Önkormányzat
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Kormányhivatal: Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály, Népegészségügyi Osztály
- Az „Iskolatej” és az „Iskolagyümölcs programban résztvevő szolgáltatók
- Alapítványok
- Sport- és gazdasági szervezetek, vállalkozások

Az egészségnevelési tevékenységek értékelése

Érdeemes a saját iskolát, mint működő szervezetet elemezni, érdemes az iskolai légkört és nevelési folyamatot a tanulói véleményeken keresztül komolyan vizsgálni, és érdemes a szükséges változtatásokat megtenni, mert a pozitív változtatásoknak nemcsak a tanulók közérzete, hanem majd a tanulmányi eredményük is látja a hasznát.

- Szülői és tanulói kérdőívek készítésénél az egészségnevelésre vonatkozó kérdés is szerepeljen

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegély-nyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- az iskola kapcsolatot épít ki Magyar Vöröskereszttel
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;

Tevékenységformák:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:
-

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	<ul style="list-style-type: none"> • rovarcsípések • mart, harapott sebek • légúti akadály • artériás és ütőeres vérzés • ájulások • komplex újraélesztés
kémia	<ul style="list-style-type: none"> • mérgezések

	<ul style="list-style-type: none"> • vegyszer okozta sérülések • égési sérülések • forrázás • szénmonoxid mérgezés
fizika	<ul style="list-style-type: none"> • égési sérülések • forrázás • áramütés
testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> • magasból esés, sportsérülések
technika és életvitel	<ul style="list-style-type: none"> • szúrt, vágott, roncsolt sebek
természetismeret	<ul style="list-style-type: none"> • közlekedési- és munkabalesetek

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele fél évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások igény és lehetőség szerint:

- szakkörök (elsősegély-nyújtó);
- elsősegély-nyújtási bemutatókat szervezünk a tanulóknak szakemberek bevonásával;
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

Iskolai környezetnevelési program

Célunk, hogy oktatásunkat minden szinten hassák át a fenntarthatóság, a környezet – és az egészségvédelem alapértékei. Szeretnénk, ha iskolánkban a gyermekek minél több elméleti és gyakorlati ismereteket szereznének a természetről, környezetről, és tudatosan, tevékenyen részt vennének fejlesztésében, állapotának megóvásában, kialakulna felelősségtudatuk a környezetük iránt. A környezettudatos magatartás kialakítása során igyekszünk aktívan együttműködni minden partnerünkkel.

Alapelveink, értékek, szemlélet, tartalmak

- A gyerekek érték - és szokásrendszerének megalapozása, olyan kompetenciák erősítése, melyek lehetővé teszik a környezettudatos magatartás kialakulását (problémamegoldó gondolkodás; ökológiai szemlélet; problémaérzékenység; kreativitás; együttműködés; tolerancia; vitakészség; kritikus véleményalkotás; kommunikáció).
- Testi-lelki egészség, káros szenvedélyek elleni küzdelem
- Hulladékok csökkentése – anyag- és eszköztakarékosság
- Biológiai sokféleség megismertetése, ökológiai fogyasztóvédelem
- Érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- Tapasztalaton alapuló nevelés
- Az életminőség; az egészség és környezet; fogyasztás összefüggései.
- Helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések, kritikus döntés
- Fenntarthatóságra nevelés
- Településünk gondjainak, értékeinek megismerése, az értékek megóvása

Kiemelt feladatok:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített- és társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;

- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - a környezet fogalmával,
 - a földi rendszer egységével,
 - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
 - a környezetvédelem lehetőségeivel,
 - lakóhelyünk természeti értékeivel,
 - lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, dolgozójának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

Színterek az iskolában

Az általános iskolai oktatás-nevelés tartalmi kereteit a Nemzeti Alaptanterv határozza meg, és helyi tantárgyi rendszerünk, helyi tantervünk biztosítja.

A tanórákon:

- Igyekszünk kihasználni minden tantárgy tanítása során a környezetvédelmi vonatkozásokat.
- Törekszünk az élményszerű tanításra.
- Jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés lehetősége.
- Törekszünk az életszerű, gyakorlatias helyzetek kihasználására a környezetvédelem kapcsán.
- Egyszerű víz-és talajvizsgálatokat, porszennyeződési vizsgálatokat végzünk.
- A tananyag és a tanóra sajátosságait is figyelembe véve igyekszünk minél több tanítási órát a szabadban tartani (testnevelés, természetismeret).
- Alkalmanként rendhagyó órákat szervezünk a település értékeinek megismertetésére.
- Igyekszünk alakítani a tanulók fogyasztási szokásait.

A környezeti nevelési ismeretek a következő tantárgyakba épültek be:

- alsóban: magyar nyelv és irodalom; környezetismeret; etika, német; angol; technika, életvitel és gyakorlat; vizuális kultúra
- felsőben: természetismeret; biológia; etika; technika, életvitel és gyakorlat; hon- és népismeret; német; angol; fizika; kémia; vizuális kultúra

Osztályfőnöki órák:

Kiemelt feladat: Környezeti nevelés, környezettudatos magatartás, a célszerű gazdálkodás alapjai. Ezek a feladatok minden évfolyamon megjelennek a témakörökben.

Tanórán kívüli programok:

- Minden év szeptemberében hulladékgyűjtést szervezünk.
- Az őszi hónapokban, ha az időjárás és az anyagi feltételek lehetővé teszik, iskolánk környezetébe fákat, bokrokat ültetünk.
- Heti rendszerességgel a DÖK szervezésében összeszedjük a szemetet az iskola udvaráról és környékéről.
- A gyerekek részt vesznek a környezetükben lévő növények gondozásában.
- Az iskolában külön gyűjtjük a tartós elemet, a gyümölcshulladékot, a tejes poharat, törekszünk a szelektív hulladékgyűjtés megszervezésére az iskolában.
- Kapcsolódunk a környezettudatos magatartást erősítő pályázatokhoz, akciókhoz, évente legalább egy esetben.

- Gyalog-és kerékpártúrákat szervezünk - osztályonként évente egy alkalommal a környékre, a környezeti értékek felfedezésére.
- Évente egy alkalommal ÖKO napot tartunk, mely keretében vetélkedőkön vesznek rész a diákok. Kiállítást rendezünk, melybe igyekszünk bevonni a szülőket és más szervezeteket.
- Minden év májusában megemlékezünk a madarak és fák napjáról.
- Alkalmanként erdei iskolai programokat szervezünk (a szülők igénye és anyagi lehetőségei függvényében).
- A tanév végén osztályainkat tanulmányi kirándulásra viszzük, melyek során mind a természeti, mind az építészeti környezet értékeit igyekszünk bemutatni (múzeumlátogatás, ÖKO parkok, természetvédelmi területek felkeresése, előadások).

Módszerek

A módszerválasztás szempontjai:

- Az életkornak megfelelő legyen!
- Pozitív szemléletet adjon!
- Lehetőleg a szabadban valósuljon meg!
- Tevékenység- és élményközpontú legyen!
- Minél több játékos elemet tartalmazzon!
- Együttműködésre épüljön!

Vizsgálódásokhoz kapcsolódóan:

- megfigyelés, kísérlet, mérés, számítás, jegyzőkönyvkészítés, modellezés, következtetés

Élmény- és tevékenységközpontúsághoz kapcsolódóan:

- drámapedagógiai, mese, művészeti csoportok (tánc, zene, énekkar képzőművészet) rajz, könyvtári bújárákódás, tanulói gyűjtőmunka, kiselőadás, növények és állatok gondozása, egészséges ételek készítése, sport, az Internet használata

Iskolán kívüli tevékenységekhez kapcsolódóan:

- látogatások, természetjárás, túra, séta, szabadtéri szabadidős játékok

Erőforrások

Erőforrások	Feladat, szerepkör
iskolavezetőség	Támogatja a környezeti nevelési programot. Forrásokat teremt. Részt vesznek programok előkészítésében, lebonyolításában.
pedagógusok, - osztályfőnökök, - DÖK-segítő	Tantárgyaikba illesztik, és tantárgyba építve oktatják a környezeti tartalmakat; pályázatokat írnak, programokat szerveznek, osztályfőnöki munkájuk során is szem előtt tartják a környezeti nevelést. Együttműködnek a célok megvalósítása érdekében.
iskolaitkár	Támogatja a program megvalósítását, háttérmunkát végez.
technikai dolgozók	Az épület tisztaságának biztosítása. Háttérmunka.

diákok (DÖK)	A programokban való részvétel. Önálló munka, önálló kezdeményezés. Vigyáznak környezetükre.
Szülők	Együttműködés a többi résztvevővel, részvétel a programokban, segítségadás.
Helyi szervezetek	Részvétel a szervezett programokon, a diákok segítése
Iskolai Alapítvány	Támogatja, segíti, vagy kezdeményezi a környezeti nevelés céljait szolgáló programok lebonyolítását, megszervezését. Rászorultsági alapon, illetve lehetőség szerint támogatja a gyerekek nyári táboroztatását. Besegít versenyek, vetélkedők díjazásába. Eszközök beszerzését segíti elő.
Pályázatok	A témához kapcsolódó pályázatokon nyert összeg kiírás szerinti felhasználása.
Költségvetés	Biztosítja a környezeti nevelési munkához szükséges eszköz- és szakkönyvvásárlást. Az iskolai költségvetésből végzik el a szükséges felújításokat, karbantartásokat melyek a kulturált, környezetbarát környezet megvalósítását szolgálják.

Kommunikáció

A közoktatási stratégiai célok, pedagógiai programunk hosszú távú céljai, és a környezeti nevelés program céljai között is fontos helyet kap a kommunikáció.

Lényegesnek tartjuk, hogy gyermekeink a rájuk zúduló információkat kritikusan fogadják. Tudjanak az információhalmazból szelektálni, a számukra szükséges, hiteles információkat kiválasztani. Az információk feldolgozása során legyenek képesek egy-egy problémát több aspektusból is elemezni.

Az iskolán belüli kommunikáció formái:

- kiselőadások tartása
- házi dolgozat készítése

Iskolán kívüli kommunikáció formái:

- cikkek feldolgozása a környezetvédelemmel kapcsolatosan
- rádiós, televíziós, internet-es hírek figyelése, feldolgozása, melyek kapcsolódnak a környezetvédelemhez
- a közvetlen környezet problémáinak figyelése, a megoldás lehetőségeinek keresése, együttműködés a partnerekkel.

A környezeti nevelés értékelése

Belső értékelés (osztályfőnökök, szaktanárok, iskolavezetés)

Folyamatosan, tanulóira irányulóan

Mérési módszerek

Alsó tagozat: nyitott mese, kiállítási anyagok, élménybeszámolók,

tanulói környezet megfigyelése
 Felső tagozat: kérdőív, interjú, megfigyelés, tanulói környezet, tanulói munkák,
 kiállítási anyagok, élménybeszámolók

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Közösség: *olyan emberi együttélés, amelyet a közösségi érdek, közös cél, közös értékrend és tudat tart össze.*

Alapelv:

- a közösségen belül működjön a demokrácia
- a cél mindenki számára közös legyen
- a közösségfejlesztés folyamat legyen

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

Cél:

- Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása és ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
- A közösségi tudat kialakítása, fejlesztése, a közösségi normák, szokások elfogadása. (felelősség a közösség dolgaiért, a közös munka képessége, a közösség szervezése, közös célok és normák kialakítása, feladatmegosztás a közösségen belül, közösség tagjai közötti segítségnyújtás, az egyén helyének, szerepének tudatosítása a közösségen belül)
- A társas együttélés alapvető szabályainak megismerése. Együttérző emberi kapcsolatok kialakítása, tolerancia képességének fejlesztése
- a gyermekközösség életének, sokirányú tevékenységének fejlesztése
- a tanulók társas kapcsolatainak gazdagítása, az egyén és a közösség helyes viszonyának formálása
- gyermekek önismeretének fejlesztése, önnevelésének irányítása
- ösztönzés és útmutatás az egyéni érdeklődés, képességek, hajlamok fejlesztésére nevelés a társak iránti érdeklődésre, helyes megítélésükre
- az egyént fejlesztő és a közösséget erősítő szabadidő kulturált eltöltésére nevelés
- A kommunikáció fejlesztése: véleményalkotó, véleménynyilvánító képesség fejlesztése
- Az egyén közösségi magatartásának kialakítása, harmonikus emberi kapcsolatok fejlesztése
- A másság elfogadása

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A különféle iskolai tanulói *közösségek megszervezése*, nevelői irányítása.
 - *Feladata:* Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
- A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a *tanulóközösségek fejlesztésében*.
 - *Feladata:* A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
- *Az önkormányzás képességének kialakítása.*

- *Feladata:* A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
- A tanulói közösségek *tevékenységének megszervezése.*
 - *Feladata:* A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek. Máság elfogadása, elfogadtatása.
- A közösség *egyéni arculatának*, hagyományainak kialakítása.
 - *Feladata:* A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák

Személyiségfejlesztés:

A személyiségfejlesztés feladatai áthatják az iskola nevelőmunkájának az egészét. Az iskolai nevelés feladatai az iskolai élet valamennyi megnyilvánulásában, az iskola szellemének minden készítésében, valamennyi tevékenységben érvényesítendőek.

A feladatokat a tanórai, a tanórán kívüli, és az iskolán kívüli nevelésre is vonatkoztathatjuk.

Iskolánk pedagógiai programja a NAT-ban leírt és képviselt értékekre, a helyi sajátosságokból adódó hagyományokra és szükségletekre épül. Ennek értelmében oktatásuk tartalma az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó kultúra alapvető eredményeit foglalja magában, a tanulók életkori sajátosságainak megfelelően.

A meghatározott pedagógiai feladataink azt a célt szolgálják, hogy tanulóink

- a különböző szintű adottságaikkal,
- eltérő fejlődésükkel,
- az iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal,
- egyéb, érdeklődési körüknek megfelelő tevékenységükkel,
- szervezett ismeretszerzéssel,
- spontán tapasztalataikkal összhangban

minél teljesebben bontakoztassák ki személyiségüket.

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő **tanítási óra.**

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók **motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.**

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a

tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Az egységes alapokra épülő differenciálás

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás - tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

Iskolánk pedagógiai programjában teret ad a nevelési, tanítási-tanulási folyamatokban a színes, sokoldalú iskolai életnek, tanulásnak, játéknak, munkának, edzi akaratukat, hozzájárul életmódjuk, szokásaik, az értékekhez történő azonosulásuk fokozatos kialakításához.

A közösségi és személyiségfejlesztés főbb szervezeti keretei:

- **Osztályközösségek**
Osztályközösség az iskola legalapvetőbb közössége, melyben valamennyi értéknek kettős funkciója van:
 - egyrészt közösségfejlesztő, amely hozzájárul a szűkebb és a tágabb emberi közösség fejlődéséhez,
 - másrészt individuálisan fejlesztő, amely az egyéniség fejlődését segíti elő.

Jellemzői:

- Közös célok meghatározása a tanév első két hetében, hogy kialakulhasson az osztály tanulóinak „mitudata”.
- Öntevékenység fejlesztése, a közösség egyre nagyobb mértékben próbálja a feladatokat önállóan elvégezni.
- Pozitív érzelmi légkör. Kölcsönös bizalom a tanulók és az osztályfőnök között.
- Másság elfogadása, elfogadtatása.
- Helyes konfliktuskezelés.
- Játékos tevékenykedtetés.

- **Napközis csoport, tanulószoba, délutáni felügyelet**

Az iskola - köteles a szülők igényei alapján napközis, illetve tanulószobai foglalkozást, délutáni felügyeletet szervezni.

Ezeket a foglalkozásokat úgy szervezzük, hogy eleget tudjunk tenni az iskolai felkészítéssel és gyermekellátással összefüggő feladatoknak.

A délutáni foglalkozások szervezett kerete olyan, mely átlépi az osztályok és életkorok határait. Iskolánkban a jelentkezők életkori megoszlásától, létszámától függően történik a csoportok szervezése.

Legfontosabb feladat a helyes tanulási szokások kialakítása, a tanulási technikák gyakoroltatása, egyéni segítségnyújtás, a házi feladat mennyiségi, esetenként minőségi ellenőrzése. A különböző korosztályú gyermekek részére lehetőség szerint legalább három csoportot indítunk.

Napközi

Az általános iskola szerves része a napközi otthon, ahol elsődlegesen nevelési feladatok hárulnak a pedagógusokra. A napközi szervezett formában biztosítja a nyugodt tanuláshoz, a szabadidő változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket. Bár szükségesek bizonyos mértékben a kööttségek, törekszünk arra, hogy ne kényszerűségnek érezzék a gyerekek a napközit.

Tanulószoba, délutáni felügyelet

Azoknak a tanulóknak a segítése, akik nem képesek önállóan elvégezni az írásbeli házi feladatot, illetve az elméleti tudnivalók megtanulása, a következő napra történő felkészülésük nehézségbe ütközik.

Délutáni felügyeletet biztosítunk szülői kérésre azon tanulók részére, akik egyéb délutáni elfoglaltságuk miatt az iskolában töltik a tanórai és az egyéb foglalkozások közötti időt.

- **Diákönkormányzat.** A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Fő feladata lehetőséget teremteni a tanulók önszerveződésére, illetve a közösségi jogok gyakorlására. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott képviselőkből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja.

A diákönkormányzat tevékenységét a tagintézmény-vezető által megbízott pedagógus segíti. Az önkormányzatot irányító pedagógus ötletet, tanácsot ad, irányít, meggyőz, kezdeményez, ha kell.

A rendezvények szervezésénél elsődleges szempontnak kell lennie, hogy azok mindig az iskola közösségének fejlesztését segítsék elő. Az iskolai közösségszervezéssel kapcsolatos ötleteik, elképzeléseik iránt a nevelőtestület és a vezetés nyitott.

Dönt egy tanítás nélküli munkanap felhasználásáról, az iskolagyűlés lebonyolításáról.

A DÖK számos rendezvényt szervez .

Boldogságóra program iskolánkban

A 2022/23-as tanévben iskolánk megpályázta a Boldog Iskola címet. A cím elnyeréséhez szükséges, hogy a pályázó intézmény pedagógiai programjában megjelenjen a Boldogságprogram, ill. az iskolában minimum egy osztályban boldogságórákon vegyenek részt a gyerekek.

Azért csatlakoztunk a programhoz, mert segítséget nyújt abban, hogy a boldogságra való képesség fejlődjön a gyerekekben. Maga a program, a pozitív pszichológia eredményeire alapozva ad módszertani segítséget mindehhez.

A boldogságórák hatékonyan járulnak hozzá, hogy a gyerekek nyugodtabbá, egymás iránt elfogadóbbá váljanak. A programot kézikönyvek, munkafüzetek használatával is segítik.

A Boldogságórák célja:

Segítséget adni tanulóinknak, hogy testi-lelki egészségüket megtartani, fejleszteni tudják, megküzdési képességük erősödjön, pozitív életszemléletet, elfogadást sajátítsanak el.

Maga a Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll. Haladni apró lépésekben lehet, melynek során a gyerekek ismerete bővül a boldogságról, annak fontosságáról.

A 10 témakör:

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlás
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömök élvezet
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A program lehetőséget ad arra, hogy tudatosan foglalkozzunk a gyerekek lelki nevelésével. Tanítja a megküzdési stratégiákat, amelyek a konfliktusok megoldásában támogatják őket, reményeink szerint iskolás koruk után is. Pozitív szemlélettel, pozitív megerősítéssel jobba tesszük tanulóink önértékelését, segítjük önismeretüket, emberi kapcsolataik alakulását.

A programban részt vevő osztályokban, legalább havi egy alkalommal tartanak Boldogságórát. A cél az, hogy ennél gyakrabban is, ill., hogy az órák hangulata, hozadéka beépüljön az adott gyerekcsoport mindennapjaiba, szokásaikba. Amennyiben huzamosan foglalkoznak egy adott témával, amit így sikerül jól körbejárni, az nagyobb eséllyel válik a gyerekek sajátjává. Iskolánkban az élményt adó, játékos, kreativitást fokozó módszereknek amúgy is elsőbbsége van, így szervesen illeszkedik nevelési elveinkhez.

Az egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

Nagyon fontos, hogy ezekre a rendezvényekre felkészítsük a tanulókat (viselkedés, a megfelelő öltözködés). A községi ünnepeken való részvételre és tiszteletteljes viselkedésre is rá kell nevelnünk a tanulóinkat. Minden ilyen ünnepség műsorát a tanulók biztosítják, amellyel segíthetjük a közös tevékenység felelősségének tudatát is. A felkészülés és az előadás jó alkalmat ad az „együtt dolgozás” lehetőségére.

Iskolai rendezvényeket úgy kell megszervezni, hogy a tanulók szívesen vegyenek részt rajta

a) Hagyományőrző tevékenységek

- Fontos feladat az iskola névadójának, Bozóky János plébános emlékének ápolása. Ezt szolgálja februárban az évenkénti megemlékezés a névadó születésnapjáról.
- Ugyanekkor történik a diákigazgató választás és a „mazsolaavatás” is, melyet a DÖK szervez.
- Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: 1956. október 23., 1848. március 15. évfordulóján, 1849-es tavaszi hadjárat évfordulóján; Redemptio május 6-án, június 4-én, a nemzeti összetartozás napján; karácsonykor; tanévnyitón; a 8. osztályosok ballagásakor és a Föld napján, április 22-én.
- Minden tanév folyamán az osztályok megemlékezést tartanak október 6-án, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapján, a holokauszt áldozatainak emléknapján.
- Időközönként az iskola tevékenységét, munkáját összefoglaló iskolai évkönyv kerül kiadásra.
- Pedagógus napon a DÖK virágot visz a pedagógus sírokra. Az udvaron álló kopjafánál közösen emlékezünk volt kollégáinkra. Évente egy alkalommal meghívjuk a nyugdíjas dolgozókat és műsorral köszöntjük őket.

b) Diákétkeztetés. A tanulók számára – igény esetén – napi háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebédet (menzát) biztosít az önkormányzat. Az étkezési térítési díjakat az önkormányzat által meghatározott módon kell befizetni.

A napközis tanulók ebédeltetése három csoportban történik, attól függően, hogy a tanulóknak meddig van elfoglaltságuk. Fontos, hogy a tanulók gyakorolhassák a kulturált étkezés szokásait, nyugodt körülmények között ebédelhessenek.

c) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások. Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik igény és lehetőség szerint.

- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti két felzárkóztató órát szervezünk.
- A 7. osztályban és a 8. osztályban a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a tanulók részére középiskolára felkészítőt tartunk heti egy órában magyar és matematika tantárgyakból.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt,
 - akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi,
 - akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

d) Képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés.

Az iskola – amennyiben a feltételek adottak a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló miniszteri rendeletben szereplő előírásoknak – a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést szervez.

A képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés keretei között a tanulók

- egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása,
- fejlődésének elősegítése,
- a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik.

Integrációs felkészítésben vesznek részt azok a képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képesség-kibontakoztató felkészítésben.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása, tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program alkalmazásával történik.

e) Szakkörök. A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, sport, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

f) Versenyek, vetélkedők, bemutatók. A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik.

g) Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok). Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szervezhetnek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a tanulócsoporthoz – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. Ezek lehetnek: pl. katasztrófavédelemmel, az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel, iskolánk névadójával, illetve a honismerettel kapcsolatos, vagy más

évfordulóhoz, különleges eseményhez kötődő ismeretek, továbbá a tanulók magyarságtudatának fejlesztése a külföldi magyarokkal való kapcsolattartás igényének kialakítása történhet:

- „A nemzeti összetartozás- Határtalanul” programok tanulmányi kirándulás, témanap, témahét, bemutató kiállítás, stb. (Megvalósítás nyertes pályázat esetén.)
- Testvér települési, testvériskolai kapcsolatok ápolása, tanulmányi kirándulás témanap, témahét, bemutató kiállítás, stb. keretében. (Megvalósítás nyertes pályázat, önkéntes szülői és egyéb támogatás igénybevételeivel.)

A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők az iskola éves munkatervében határozzák meg.

- h) Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szerveznek évente legalább egy alkalommal a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.
- i) Osztálykirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szerveznek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- j) Erdei iskolák, táborozások.** A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünidőkben szervezett táborozások. Az erdei iskolai foglalkozásokon és a táborozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni. Igyekszünk kihasználni az Erzsébet program adta lehetőséget is.
- k) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- l) Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- m) Közösségi delutánok szervezése.** Ezek nagyon jó lehetőséget kínálnak a közösségfejlesztésre. Ezeken a delutánokon a gyermekek felszabadultan szórakoznak, és irányítottan tevékenykednek.
- n) Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskolai könyvtár a tanulók aktív részvételével megemlékezik a magyar népmese (szeptember 30.) magyar népköltészet, népdal (november 3. hete) a magyar kultúra (január 22.), a színház világnapja (március 22.), a redemptio (május 6.) napjáról.
- o) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit

(pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

- p) **Hit- és vallásoktatás.** Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő- és oktató tevékenységétől függően – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A tanulók ill. szülei kötelezően választhatnak hit- és erkölcsstan/etika tantárgyak közül.
- q) **Diák sportegyesület:** Az iskolai sportegyesület a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét 32 óra) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében 22-26 óra) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem, szertár gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, rendszeres ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

A tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.

- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli és kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, kerékpár-, vagy gyalogtúra, klubdélután, ünnepek, stb.).
- Iskolai rendezvények, ünnepek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő programok.

Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

- Az iskolai diákönkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes, tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Részvétel az iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Különbözeti, osztályozó és javító vizsgák szervezése, azok lebonyolítása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés

- Továbbképzéseken való részvétel.
- A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.

Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai alapítvány működésének segítése.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése, megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

Aktív részvétel a tantestület életében

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényein.

Az iskola képviselete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- Községi ünnepségeken másorral képviseljük az iskolát.
- Önkéntes részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai

Az osztályfőnököt – a munkaközösség vezetőjével konzultálva – a tagintézmény-vezető bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a folyamatosságot figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diákönkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösség kialakítására törekszik az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Az iskola pedagógiai programjának szellemében fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.

- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- Tanórákon kívüli, iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti (intők, rovók).
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló tovább haladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát figyelembe véve az osztályban tanító nevelők véleményét.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rozóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Szükség esetén órát látogat.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti az elektronikus naplót. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- Segíti osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervzetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.

- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az elektronikus naplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Felfekteti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

- A tanév elején összeállított munkaterv
 - Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
 - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
 - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
 - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
 - Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
 - Az osztály diákközösségének vezetői.
 - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
- Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán
 - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
 - Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
 - Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről, feljegyzés a szülőkkel való találkozásokról.

Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Napközis tanuló
- Tízóraizó tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (egyéni tanrendű)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya

- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamisméltésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- **Nyolcadik évfolyamon** a középiskolai továbbtanulás jellemzői
 - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - Középiskolai jelentkezés, felvétel a tanulók választása alapján
 - A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Továbbtanulás iskolatípusok szerint

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

Az osztályfőnöki órák témái

- **Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső óráin**
 - A házirend szabályainak megbeszélése.
 - Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
 - Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
 - Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
 - Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
 - Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
 - A kerékpáros közlekedés szabályai.
- **Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák**
 - Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) ha

lehetőség van rá, az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.

- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentőszolgálat működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából szakember segítségének igénybe vétele.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- A tanulók felkészítése az iskolai megemlékezésekre nemzeti ünnepeinkről október 23. és március 15., az iskola névadójának megemlékezésére, a nemzeti összetartozás napjára szervezett ünnepségre.
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, az Aradi vértanúk emléknapja.
- Osztálykirándulás előkészítése.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.

Fontos, hogy mielőbb be tudjuk azonosítani a kiemelt figyelmet igénylő tanulókat, ehhez szakemberek segítségét is igénybe kell venni. Az óvodából való érkezéskor a már felderített és azonosított problémák megoldására biztosítani kell a szakvéleményében meghatározott szakemberek folyamatos segítségét. A munka eredményes végzéséhez ki kell alakítanunk a folyamatos kapcsolattartást a szülőkkel.

Sajátos nevelési igényű tanulók

A lassabban fejlődő gyermekeknek szükségük van arra, hogy kortársaikkal együtt járjanak iskolába. A köznevelési törvény lehetővé teszi a gyerekeknek a többségi iskolában való együttnevelést (integrált oktatását). Iskolánk felvállalta a teljes integrációt, melynek keretében a sajátos nevelési igényű gyermek a teljes időt az iskolában tölti a többi gyermekkel azonos iskolai osztályban. Minden tanórai foglalkozáson együtt vesznek részt társaikkal, képességeiknek megfelelő mértékben. Nevelésük - oktatásuk a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.

Az integrált oktatásba kerülés módja:

Szakértői szakvélemény javaslatára: integráltan történő óvodai nevelés javaslata alapján vagy iskolai nevelés-oktatás folyamán felmerülő későbbi gyanú, vizsgálat alapján.

Az általunk felvállalt fogyatékoság típusai:

- Érzékszervi (látássérült, hallássérült),
- Tanulásban akadályozott (enyhe fokban értelmi sérült),
- Beszéd fogyatékos,
- Egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek, akiknél a megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének

tartós és súlyos rendellenessége áll fent.

- A beilleszkedési zavarokkal, tanulási nehézségekkel, magatartási rendellenességgel küzdő gyermekek.

Az integrációban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók ismertetői

TANULÓK	JELLEMZŐI
Tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékos) tanuló	<ul style="list-style-type: none"> - téri orientáció gyenge - finom motorikus zavar - figyelemkoncentráció gyengeség - bonyolultabb gondolkodási folyamatok zavara - kommunikáció zavara - szociális alkalmazkodás fejlődésének zavara
Hallássérült tanuló Nagyothallók	<ul style="list-style-type: none"> - szókincsük beszűkült - beszédmegértésük eltér - nehézségek az önálló szövegértő olvasás terén - több hangot hibásan képeznek - lelassul az ismeretszerzés - átalakul a külvilágról való információ felvétel - gondolkodási műveletek sajátosan szerveződnek - nehezítetté válik a szocializálódás
Látásfogyatékos tanuló Gyengén látók	<ul style="list-style-type: none"> - vizuális megismerés akadályozottsága - mozgáskészség korlátozottsága - elmaradt mozgásfejlődés - általános mozgásos ügyetlenség - inkoordinált mozgások - bizonytalanság - finom motorika gyengeség - szorongás - félelem - agresszivitás - túlzott érzékenység
Pszichés fejlődés zavara Diszlexia olvasás zavara	<ul style="list-style-type: none"> - átrendezés - kihagyás - betoldás - felcserélés - betű megtapadás - hibás mondattagolás - az összeolvasás nehezen alakul ki - találgató olvasás - sok ismétlés - bizonytalanság - kevés szókincs - gyenge szövegértés - gyenge szövegemlékezet - szegényes mondatalkotás - nem szívesen olvas
Diszgráfia írás zavara	<ul style="list-style-type: none"> - rossz kéztartás - rossz ceruzafogás

	<ul style="list-style-type: none"> - görcsösség - a sorkövetés elégtelen - a leírt betűk nagysága változó - szabálytalan betűformák - hiányoznak vagy torzulnak a betűkapcsolások - betűtévesztés - betű- és szótag ki és elhagyása - a diktált szöveg átköltése, módosítása - a helyesírási készség gyengeség
<p><i>Diszkalkulia számolás zavara</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - számok felcserélése - rosszul számol - mennyiség egyeztetés nem alakul ki - nehezen tanulnak meg bontani - nem ismerik a sorszámot - nem megy a lényegkiemelés - megtapad az előző műveleteknél - lassú a tempója - sokszor elszámol - a tízes átlépés nehezen megy - a szorzó- és bennfoglaló tábla nem megy - logikai műveleteket nem ismer - szabály megtanulása nehezen megy - ragaszkodik az ujjaihoz vagy más eszközökhöz - fejben nem tud számolni
<p><i>Beszéd fogyatékos tanuló megkésett beszédfejlődés, hangképzési zavarok, orrhangzós beszéd, beszédrítmus zavarai</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - kommunikációs zavar - hiányzik, torzul a hangzó beszéd - a beszéd folyamatossága, ritmusa felbomlik - sérül a beszéd megértése - jellegzetes hibák az írásban
<p><i>Érzelmi, akarati fogyatékos tanuló Beilleszkedési, magatartás, aktivitás és figyelemzavar</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - beilleszkedési, alkalmazkodási zavar - viselkedési zavar - emocionális egyensúly felbomlása - szorongások, félelmek - önértékelési zavarok - vegetatív funkciózavar - alacsony frusztrációs tolerancia - belátás, beállítódás képességének zavara - normaképződés hibái - agresszív telítettség - agresszió levezetésének szocializálatlan módja - a kapcsolatteremtés nehezített
<p><i>Tanulási nehézség</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - látás, hallás, tapintás érzékelés fejlődésének nehézségei - kevesebb tapasztalat a környezetről - tanulási lemaradás - érdektelen - motiválatlan a környezetével szemben - szorongó, zárkózott - nem szeret tanulni - magatartászavar, agresszivitás jellemzi

- gyenge szabálytudat

Alapelvünk:

- A sérülésből adódó hátrányos következmények csökkentése, ellensúlyozása.
- A képességek tervszerű fejlesztése az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodva.
- Prevenció elve.
- Normalizáció elve.
- A hátrányos megkülönböztetés tilalmának és az előnyben részesítés kötelezettségének elvei.
- A rehabilitáció elve.
- Ezen tanulók állapotának megfelelő mozgás- és élettér valamint az ehhez szükséges eszközök biztosítása.
- Mindig szem előtt tartva az önállóságra nevelés elvét.

Céljaink:

- Az esélyegyenlőség alapjainak megteremtése.
- A tényleges társadalmi beilleszkedés.
- Emberi kapcsolatok létesítése és fenntartása.
- Önálló értékteremtés és önbecsülés kialakítása.
- Kudarctűrő képesség fejlesztése.
- Önállóságra nevelés.
- Sokoldalú személyiségfejlesztés kialakítása.
- A másság elfogadása.
- A tolerancia fejlesztése.
- A spontán segítségnyújtás megtanulása.

A legfontosabb célkitűzés a szemléletváltás elősegítése, annak érdekében, hogy a fogyatékoságból eredő társadalmi hátrányok enyhüljenek.

Módszerek:

- differenciálás a tananyag
 - tartalmában
 - felosztásában
 - szintjeiben
 - óra szervezésében (csoport, páros, egyéni munka)
 - alkalmazott módszerekben
 - számonkérés típusában (szóban, írásban, számjeggyel, szöveges értékelés)

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése tanórákonÖnkontroll fejlesztése

- tiltás helyett meggyőzés, indoklás
- közösségben gyakorlási lehetőségek
- hibás erkölcsi képzetek leküzdése
- konfliktushelyzetek megoldása
- pozitívumokra való támaszkodás
- lehetőségek felmérése és azon belüli célok megfogalmazása

Általános nevelési eljárások

- negatív pszichés feszültségek oldása
- meggyőzés pozitív tulajdonságokra való rábírás
- pedagógusi figyelem viselkedésszabályozó hatása

- együttműködés
- pozitív megerősítés
- érdeklődés felkeltése, motiválás
- önművelés igényének felkeltése

Tantárgyi eljárások

- tárgyi felépítés lépésrendjének magyarázata, tanítása
- fogalom-rendszer kialakítása
- ok-okozati összefüggések keresése, megfogalmazása
- lényegkiemelés- vázlatkészítés
- szóbeli anyag bevézésének segítéséhez másodlagos jelrendszer beiktatása (rajz, kép)
- szemléletes rögzítés
- eszközhasználatának biztosítása
- hosszabb idő biztosítása az önálló munkához (felelés, dolgozatírás)
- választási lehetőség biztosítása (szóbeli vagy írásbeli felelet)

Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése tanórán kívül

- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiais fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított **feltételek**:

- gyógypedagógus végzettségű pedagógus – szolgáltatást végző,
- az irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
- a fogyatékos típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
- a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
- a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
- képességfejlesztő játékok, eszközök,

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségeket enyhítését szolgáló tevékenységek:

Az iskolában negatívnak minősített viselkedési megnyilvánulások a gyerek családi és iskolai kapcsolatzavaraival, érzelmi életének sérüléseivel függnek össze. A magatartási problémák egy részében a gyökerek, a család érzelmi-nevelési körülményeiben kereshetők.

Megelőzés: lehetnek olyan jelzések, amelyek előre vetítik a gondot: közöny, passzivitás, érzelemszegénység, érdeklődés hiánya, elkülönülés, közömbösség a társak iránt, túlzott félelem, szorongás, ok nélküli sírás, irigység vagy féltékenység más gyerekekkel kapcsolatban, koncentrációzavar, teljesítményromlás, beszédzavar stressz-helyzetekben, apró holmik eltulajdonítása, stb.

A magatartási zavarok egyik, az iskolában leginkább szembevető formája az agresszív megnyilvánulásokban fejeződik ki. Agressziót vált ki az agresszió látványa, a példa. A magatartási problémák egy része deviáns viselkedéssé válhat.

A beilleszkedési zavarok leggyakoribb formái:

- az együttműködési készség hiánya
- durva hang, durva érintkezési mód
- feltűnni vágyás, imponálni akarás
- agresszivitás, kötekedés

- ellenséges, tekintélyellenes viselkedés
- megbízhatatlanság
- felelőtlenség
- peremhelyzet a csoportban
- az érzelmi-indulati élet szélsőséges kiegyensúlyozatlansága
- gyenge kudarcűrítés

Pedagógiai feladat:

Az iskola egész élet- és tevékenységi rendjével, érzelmi légkörével segítse a gyerekek harmonikus, kiegyensúlyozott fejlődését, fizikai és pszichikai teherbíró képességének növekedését. Az iskola emberközpontú légköre, az iskolai élet nyitottsága nemcsak a teljesítésre, hanem az oldott, közvetlen, bensőséges emberi kapcsolatok alakulására is hasson ki. Az iskolai légkör azt közvetíti az órán és az órán kívüli érintkezések során a gyerek felé, hogy problémáival, érzelmi konfliktusaival, kritikus élethelyzetben bizalommal fordulhat tanáraihoz.

Az alábbi **magatartási nehézségek** kiküszöbölésére kell törekednünk:

Az osztályban előforduló “teljesítmény-csökkenés” és az iskolával való szembefordulás megnyilvánulásai:

- késések, gyakori igazolt vagy igazolatlan hiányzás
- a felszerelés gyakori hiánya
- a házi feladatok elkészítésének gyakori, illetve tömeges elmulasztása
- az órára való felkészülés sorozatos és tömeges elmulasztása
- az tájékoztató füzet otthonhagyása, illetve elvesztése,
- iskolai üzenetek (figyelmeztetések, intők, rovók) “aláhamisítása”
- felmérések, dolgozatok írásakor “puskázás”
- rongálások az épületen belül és kívül, kisebb-nagyobb iskolai tárgyak eltulajdonítása

Elemezzük a megfigyelt jelenségeket az iskola egésze, az évfolyamok, az osztályok a kiscsoportok és az egyének szerint.

Figyelmet kell fordítani a kedvezőtlen közérzetet jelző megnyilvánulásokra:

- teljes érdeklődéshiány
- elkülönülés a társaktól
- gyakori hangulatváltozás
- fokozott kapcsolatigény
- fokozott érzékenység
- tartósan nyomott hangulat
- gyakori betegség

Gondoljuk át, hogy az osztályba járó gyerekek milyen segítséget igényelnek tanulmányi téren a kudarc megelőzése érdekében. Vegyük számba – egyénenként és osztályszinten -, melyek azok a tünetek, amelyek nehezítik, vagy akadályozzák a tanulást.

Van-e az osztályban olyan gyerek, aki kiemelt figyelmet igényel, mert életében olyan esemény történt, amely számára megrázó élményt jelent:

- szülők válása
- haláleset a családban
- a családtagok egyikének súlyos, vagy hosszantartó betegsége
- a szülők tartós távolléte
- baleset látványa
- többszöri lakhelyváltás

Értékeljük, hogyan kezeltük az előforduló magatartási problémákat:

- az okok keresése, a megnyilvánulás hátterének feltárására irányuló tevékenység és az ennek megfelelő segítő eljárás

- a pedagógus kollégák bevonása a probléma megoldásába vagy enyhítésébe, a probléma megoldásába
- az osztálytársak bevonása a probléma megoldásába vagy enyhítésébe
- a szülő bevonása a probléma megoldásába vagy enyhítésébe
- külső szakember bevonása a megoldásba

Tevékenységek:

- A BTMN igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt a szakértői bizottság által meghatározottak szerint.
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézménnyel, gyermekjóléti szolgálattal és a nevelési tanácsadóval, szükség esetén rendőrség, orvos, védőnő, a szülők tájékoztatása a szervezetek segítségéről
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, egyéni foglalkozások, képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, sport, szabadidős tevékenységek, szünidei programok, színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (pályázat esetében);
- a szülőkkel való együttműködés, családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;

Tehetséggondozás

A bármely területen kiemelkedő gyermekek is megkapják iskolánkban azt a lehetőséget, hogy saját adottságaikhoz, képességeikhez mértén megfelelően tudjon fejlődni személyiségük.

Gyakran figyelni kell segíteni a tehetséges tanulóknak, hogy jól be tudjanak illeszkedni az osztályközösségbe. Nevelőmunkánkban ezért is hangsúlyos a személyiségfejlesztés és közösségformálás összhangja.

Célok:

- Az egyes tanulóknak rejlő többletértékek, az átlagnál jobb képességek megismerése és fejlesztése, a tehetségkutató.
- Versenyeredményeink fokozatos gyarapítása.
- Tanulóink középiskolai felvételi arányának megtartása, javítása.
- A hátrányos helyzetű tanulók bejuttatása érettségit adó középiskolákba.

Feladatok:

- A tehetség minél korábbi felismerése.
- Megfelelő szintű fejlesztő feladatok, tevékenységek elvégzése, ellenőrzése.
- A sikeres teljesítmény eléréséhez megmérettetési lehetőségek biztosítása.
- A teljesítmény erkölcsi elismerése, jutalmazása.

A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- Egyénre szabott feladatok, csoportmunkák adása
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;

- iskolai és iskolán kívüli versenyek, pályázatok, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- Mentori szerep (gyengébb társ segítségével önmagát is fejleszti a tehetségesebb)
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- Iskolai és községi ünnepélyeken, Ki mit tud?-on, kulturális seregszemlén való szereplés
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

Értékelés:

- tantárgyi mutatók
- versenyeredmények
- pályázatokon, kiállításokon való szereplés
- ünnepélyeken, kulturális programokon történő fellépés

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók

Cél:

Célunk, hogy segítsük beilleszkedésüket az iskolai környezetbe, segítsük ismeretsajátításukat, egyéni fejlődésüket. A szociális helyzetből és a képességek nem megfelelő fejlettségéből eredő hátrányok ellensúlyozására az integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés bevezetésének lehetőségét teremtettük meg. Elsődlegesen legyenek képesek elvégezni az általános iskolát. Tudjanak ők is felkészülni a képességeiknek megfelelő pályaválasztásra, továbbtanulásra. Csökkenjen a túlkoros tanulók aránya.

Feladat:

Fel kell mérni, hogy milyen szinten állnak a hátrányos helyzetű és gyengébb képességű tanulóink, mely területeken és miben vannak lemaradásaik, és mindezeknek megfelelően kell a fejlesztésüket, felzárkóztatásukat megtervezni és végezni.

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

Ebbe csoportba tartoznak azok a diákok, akiket a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulónak minősít.

Alapelv:

- A felzárkóztatás során az alapkészségek fejlesztésére fektetjük a fő hangsúlyt: írás, olvasás, számolás, kommunikációs készség.
- A felzárkóztatás során is szükség van külső motivációra: játékos módszerekre, serkentő értékelésre, esetleges tévedések során túl is lehetőséget adni a felfedezésre, sikerélményre.
- Hangsúlyt kell fektetni arra, hogy megtanítsuk ezeket a tanulókat is a különböző tantárgyak tanulási technikáira, módszereire.
- A lehető legnagyobb eredményt, a tőlük telhető maximumot kell elérnünk a hátrányos helyzetű és gyengébb képességű tanulókkal is.

A felzárkóztatás helyszínei:

- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés, mely a pedagógiai program mellékletét képező „Intézményi integrációs program” alapján folyik;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;

- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások; egyéni foglalkozások;
- A felzárkóztatás során az alapkészségek fejlesztésére: írás, olvasás, számolás, kommunikációs készség kell a legnagyobb hangsúlyt helyezni.
- Tanulási technikák, módszerek gyakoroltatás
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- napközis ellátás, tanulószoba
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, gyermekjóléti szolgálattal, és a nevelési tanácsadóval,
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a tanulók háromhavonkénti fejlesztő értékelése (serkentő) a szülőkkel közösen;
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;

AZ ESÉLYTEREMTÉS ÉS HÁTRÁNYKOMPENZÁCIÓ PROGRAMJA

Az esélyegyenlőségi program általános célja a halmozottan hátrányos helyzetű és a roma gyermekek oktatási szegregációjának csökkentése. Az iskola a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést szervez. Természetes elhatározásunk az oktatási szolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés biztosítása, az átmenetekre való (óvoda-iskola, alsó-felső, felső-középfok) fokozott odafigyelés, halmozottan hátrányos helyzetűek lemorzsolódásának csökkentése, pályaorientációjuk támogatása. A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása, tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program alkalmazásával történik.

A Jászsági Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézmény integrációs munkájának pedagógiai rendszere

1. Helyzetelemzés

1.1. Települési környezet

Iskolánk Jászdózsa központjában helyezkedik el. Beiskolázási körzetünk a község belterületi és külterületi része.

Az iskola beiskolázási körzetéből adódóan eltérő szociokulturális háttérrel rendelkező gyermekeket fogad. Intézményünk a rendezett családi háttérű és a hátrányos helyzetű gyermekek, illetve az SNI-s és BTMN-s tanulók egyéni igényeinek is meg kíván felelni, ezért az intézmény nevelő-oktató munkája ennek megfelelő összetettséget mutat.

Jelenleg iskolánkban a HH-s, HHH-s tanulók aránya 12 %.

Tanórai munkánkkal, tanórán kívül szervezett tevékenységeinkkel, programjainkkal támogatjuk tanulóink beilleszkedését, a tanulás folyamatát, és a továbbtanulást.

A hátrányos helyzetű gyermekek érdekében iskolánk aktívan együttműködik a védőnői, és a családsegítő szolgálattal valamint az önkormányzat szociális munkatársával, külső partnereink is segítséget nyújtanak ezen gyermekek ellátásában, fejlesztésében.

Néhány éve az IPR program keretében az iskola biztosította HH-s tanulók tanulási és kulturális fejlesztését, felzárkóztatását. Ezt a programot a 2024/25-ös tanévtől kezdve újra indítjuk intézményünkben

1.1.Személyi feltételek

A feladatok megvalósításához – a várható tanulócsoportok és tanulólétszám alakulását is figyelembe véve a személyi feltételek adottak. A szakos ellátottság 97%-os. A pedagógusok rendelkeznek a folyamathoz szükséges kompetenciákkal, folyamatosan megismerik és elsajátítják a korszerű módszertani eljárásokat, így a mérésen-, értékelésen alapuló diagnóziskészítési technikát, az erre épülő egyéni és csoportos fejlesztést elősegítő képzettséget, valamint az iskolában a kooperatív tanulási technikákat.

2. Az alkalmazás feltételei

1. Felmérés szülői nyilatkozatok és a jegyző adatai alapján:
 - szülők iskolai végzettsége (8 általános),
 - kiegészítő családi pótlékot kap-e gyermeke után,
 - nyilatkozattételhez, személyes adatai kezeléséhez hozzájárul-e,
 - igényt tart-e a képesség kibontakoztató, illetve integrációs
 - felkészítés rendszerében való részvételre.
2. A felmérés összegzése után az iskola igazgatója mérlegeli a 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet alapján a programokba még bevehető (az egyik kritériumnak meg nem felelő) tanulók létszámát és személyét (10 %)
3. Osztályonkénti, illetve iskolai szintű összegzés készül arányok kimutatásával.
4. Az intézmény vezetője az osztályba soroláskor – a speciális tanulási-, magatartási-, beilleszkedési problémák figyelembevételével – a felmérés adatait figyelembe veszi, a rendelet előírásainak megfelelően.

3. Célrendszer megfogalmazása (várható eredmények)

- A tanulók elemi műveltségbeli és munkakultúrájának megalapozása.
 - Szociális hátrányok enyhítése, kulturális hiányosságok pótlása.
 - Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása, a lemorzsolódás csökkentése, tehetséggondozás komplex személyiségfejlesztő programok segítségével.
 - Személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés: a tanulók toleranciaképességének fejlesztése, közéletiségre nevelés.
 - Társadalmi beilleszkedés, integrálódás iránti igény erősítése, fenntartása.
 - Továbbtanulási mutatók javítása (az érettségig adó intézményekben továbbtanulók arányának növekedése).
- Pályaorientációs tevékenység.

- Pozitív életszemlélet, egészséges életmód kialakítása, a testi-lelki egészség fontosságának megértése, erre irányuló igény kialakítása
- Folyamatos kommunikáció a programban részt vevő szülőkkel.
- Kompetencia-alapú értékelési rendszer kidolgozása: szöveges értékelés.
- Az évfolyamismétlő hátrányos helyzetű tanulók számának csökkentése.
- A pedagógusok felkészítése a program eredményes végrehajtására (szakmai továbbképzések, módszertani ismeretek)

4. Munkacsoportok és feladataik éves szinten

I. Menedzsment munkacsoport

Feladata: tervezés, irányítás, ellenőrzés, visszacsatolás

A csoport tagjai:

Tagintézmény-igazgató
munkaközösség-vezetők

Feladatok:

Tevékenység megnevezése:	Felelős	Határidő
<ul style="list-style-type: none"> • Alakuló ülés, ütemezés megtervezése • Statisztikák áttekintése • Alapdokumentációk elkészítése 	A munkacsoport tagjai	augusztus vége
<ul style="list-style-type: none"> • Fejlesztési tervek elkészítése • Szakkörökbe való bevonás ösztönzése • A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók arányának felmérése a napköziben 	A munkacsoport tagjai	szeptember
<ul style="list-style-type: none"> • A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszámának megállapítása • Az egyes feladatok felelőseinek kijelölése • Családatogatások • Konzultáció a gyermekvédelmi felelősökkel • Teljes körű dokumentációk figyelemmel kísérése 	A munkacsoport tagjai	október

<ul style="list-style-type: none"> • Az első negyedévi értékelés elkészítése, • Tanári műhelymunka ösztönzése • Dokumentációk figyelemmel kísérése 	A munkacsoport tagjai	november
<ul style="list-style-type: none"> • Első negyedévi értékelések megbeszélése • A tanév első négy hónap szakmai tapasztalatainak megbeszélése 	A munkacsoport tagjai	december
<ul style="list-style-type: none"> • Szakmai beszámoló elkészítése 	A munkacsoport tagjai	január

A februártól júniusig terjedő időszakra a menedzsment munkacsoport az első félév eredményei alapján a megadott algoritmus alapján tervet készít, a következő időszak feladatait meghatározza. A tanév végén végzett felmérések alapján elemzést készít, értékkel.

II. Átmeneti munkacsoport

Feladata: Óvoda – iskola közötti átmenet megkönnyítése

A csoport tagjai:

alsós munkaközösség tagjai

A csoport célja:

A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, kulturális, szociális hátrányok enyhítése.

A lemaradó tanulók felzárkóztatásának alapvető célja a felkészültségbeli hiányok pótlása, a szükséges megismerő, a munkavégző, az alkalmazási képesség kialakítása és az ehhez szükséges motivációk megteremtése. Tanulói kompetenciák feltérképezése, és családi háttér felmérése.

Az osztályfőnökök munkája 3 szakaszra bontható:

1. Az előkészítő tájékozódás, amely a tanulók alaptudásáról, erkölcsi normáiról történő helyzetelemzését foglalja magába. Ez rendszerint a tanév első napjaiban történik a szóbeli feleletek, megnyilatkozások alapján.
2. A második szakasz a tényleges szintfelmérés, amelyet felmérőlapok segítségével végzünk.
3. Egyéni terv kidolgozása, fejlesztési terv elkészítése.
4. Tervszerű megvalósítás

Vannak a nevelésnek olyan területei, amelyek csak jelzéseiben vagy még jelzéseiben sem mérhetők a meglévő mérőlapokkal, s e nevelési területek közül néhány összefügg a tanulmányi indulási hátránnyal.

Felmérési szempontok:

- A kifejezőkészség, a szókincs nagysága
- A kommunikációs és kapcsolatteremtő készség
- A beszédkészség, a nyelv helyes használata
- A tanulási módszerek, tanulási formák elsajátításának hiánya.
- Kulturális és szociális fejlettségi szint felmérése.

Melyek a feltárandó nevelési területek?

- Az értékek szerepe a tanulók életében, gondolkodásában, megnyilatkozásaiban
- A tanulók iskolai céljai, életcéljai, törekvései
- Magatartási viselkedési szokásai, társaihoz, szüleihez, tanáraihoz, az iskolájához való viszonya
- A közösségi attitűdje, demokratikus gondolkodása
- Munkafegyelme, tanulási attitűdje, tevékenységrendszere (napi, heti programjai, egészséges-e az életvitele?).

Feladatok:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Családlátogatás 	A munkacsoport tagjai	Szeptember
<ul style="list-style-type: none"> • HH és HHH gyermekek beazonosítása • DIFER- mérések végzése az első osztályban 	Iskolavezetés 1. osztály osztályfőnöke	Szeptember - Október
<ul style="list-style-type: none"> • Közös találkozó, játék az óvodásokkal. „Visszalátogatás” az óvodába. 	1. és 2. osztály osztályfőnöke	Szeptember vége
<ul style="list-style-type: none"> • Óvodában tanult dalok és versek ismétlése, körjáték eljátszása. • A leendő első osztályos tanítónő látogatása az óvodában. • Foglalkozás megtekintése, majd tartása és konzultáció az óvónővel. 	1. osztály osztályfőnöke A leendő első osztályos tanítónő	Szeptember hónapban folyamatosan Októbertől folyamatosan az év végéig
<ul style="list-style-type: none"> • Az óvónők látogatása az első osztályban. Megfigyelik, hogyan sikerült beilleszkedni a gyerekeknek az iskolai munkába. • A három havonként esedékes értékelés elkészítése. 	1. osztály osztályfőnöke, óvónők	Október közepe November
<ul style="list-style-type: none"> • Szülői házzal való nyitott kapcsolat (esetmegbeszélések, szülői értekezletek, fogadóórák) • Az első osztályosok látogatása az óvodában, az ovisok megajándékozása saját készítésű ajándékkal 	Minden pedagógusok 1. osztályos osztályfőnök	Folyamatosan a tanév végéig December

<ul style="list-style-type: none"> • Tanítónők részvétele az óvodai szülői értekezleten 	A leendő 1. osztályos osztályfőnök és betanító pedagógusok	november-december
<ul style="list-style-type: none"> • Foglalkozások tartása az iskolában 	A leendő 1. osztályos osztályfőnök és betanító pedagógusok	Decembertől folyamatosan a tanév végéig
<ul style="list-style-type: none"> • Nyílt napok 	A munkacsoport tagjai	Február közepe
<ul style="list-style-type: none"> • Felkészülés az iskolanyitogatóra 	A munkacsoport tagjai	Március
<ul style="list-style-type: none"> • Az iskolánkba beiratkozott gyermekek felmérése a munkacsoport értekezletén 	A munkacsoport tagjai	Április vége
<ul style="list-style-type: none"> • Óvodai ballagáson való részvétel 	Intézményvezető, leendő 1. osztályos tanítók	Május vége, június eleje
<ul style="list-style-type: none"> • Év végi értékelés 	A munkacsoport tagjai	Június vége

III. Átmeneti munkacsoport

A 4-6. osztály közötti átmenet megkönnyítése

A csoport tagjai:

4.-6. osztály osztályfőnökei, osztályban tanító pedagógusok

A csoport célja:

- Az ismeretek olyan szintű elsajátítása, hogy az 5. osztályt viszonylag akadálytalanul kezdje a gyermek
- Az értékek szerepe a tanulók életében, gondolkodásában, megnyilatkozásaiban
- A tanulók iskolai céljai, életcéljai, törekvései
- Magatartási, viselkedési szokásai, társaihoz, szüleikhez, tanáraihoz, az iskolájához való viszonya közösségi attitűdje, demokratikus gondolkodása
- Értelmi fejlettsége jusson el arra a szintre, hogy elsajátítsa a tantervben rögzített törzsanyagot, teljesítse a követelményeket
- Tanulmányi munkáját végezze megfelelő önállósággal
- Válgék igényévé tudásának rendszeres és folyamatos gyarapítása
- Legyen helyes szemlélete a munka szerepéről a társadalom és az egyén életében, fejlődésében
- Legyen igényes testének és ruházatának tisztaságára. Ismerje az alapvető higiénés szabályokat.

Feladatok:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Az IPR munkaterve, megvitatása 	A munkacsoport tagjai	szeptember
<ul style="list-style-type: none"> • Együttműködés javítása a szülőkkel az iskolában: 	A munkacsoport tagjai	Folyamatosan

<ul style="list-style-type: none"> -szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok résztvevőinek dokumentálása <ul style="list-style-type: none"> - A HH és a HHH szülők részvételi arányának növelése - Családlátogatás -Óralátogatás az 5.osztályban 	4-5-es osztályfőnökök	
<ul style="list-style-type: none"> A leendő 5. osztályban tanító felső tagozatos tanárok óralátogatása a 4. osztályban. 	Az érintett szaktanárok	Április

IV. pályaorientációs csoport

Átmenet a 9. évfolyamba, pályaválasztási előkészítő

A csoport tagjai:

6.-8. osztályok osztályfőnökei
felsős munkaközösség-vezető

A csoport célja:

Az IPR legfontosabb célkitűzése, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók lemorzsolódási aránya csökkenjen, iskolai eredményességük javuljon, és minél többen tanuljanak tovább középfokú oktatási intézményben.

Tevékenységszisztemünkkel azt szeretnénk elérni, hogy gyermekeink megfelelő pályát válasszanak, amely saját igényeiket is kielégíti.

Ugyanakkor tudatosodjon bennük az élethosszig való tanulás szükségessége.

Eredményként azt fogadjuk el, ha minden gyermeket felvesznek valamelyik általa megjelölt középfokú oktatási intézménybe.

A felkészítés során olyan módszereket és eszközöket használunk, amelyek az önismeret kialakulását, fejlődését segítik.

A továbblépés útja:

Tanulóink további fejlődésének figyelemmel kísérése.

Ennek érdekében azon dolgozunk, hogy a középiskoláktól visszajelzést kapjunk volt tanítványaink tanulmányi és műveltségi szintjéről.

Feladatok:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> Életvitel, pályaorientációs foglalkozások az osztályfőnöki órákon 	Az érintett osztályfőnökök	Szeptembertől januárig folyamatosan
<ul style="list-style-type: none"> Felvételi előkészítő 7-8. osztályos tanulók részére 	Az érintett pedagógusok	Folyamatosan

<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolatfelvétel a középiskolák vezetőivel. A középiskolák bemutatkozó előadásainak megszervezése. 	A 8. osztályos osztályfőnök	Október
<ul style="list-style-type: none"> • Pályaválasztási Kiállítás 	7. és 8. osztály osztályfőnöke	November
<ul style="list-style-type: none"> • A Pályaválasztási Kiállítás tapasztalatainak megbeszélése 	A munkacsoport tagjai	November
<ul style="list-style-type: none"> • Pályaválasztási szülői értekezlet a meghívott középiskolák képviselőinek a részvételével a 7-8. osztályos tanulók és a szülők részére 	A 7. és 8. osztály osztályfőnöke	November
<ul style="list-style-type: none"> • Egyéni pályaválasztási tanácsadás 	7. és 8. osztály osztályfőnöke	Október, november
<ul style="list-style-type: none"> • Nyílt napok látogatása a választott középiskolákban 	8. osztály osztályfőnöke	November December
<ul style="list-style-type: none"> • A hozott szórólapokból kiállítás „böngésző” rendezése a felső tagozatos tanulók részére 	8. osztály osztályfőnöke	November
<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolattartás a szülőkkel a felvétellel kapcsolatos teendők pontosítása 	8. osztály osztályfőnöke	Január
<ul style="list-style-type: none"> • Jelentkezési lapok kitöltése 	8. osztály osztályfőnöke	Február

5. Kapcsolat külső partnereinkkel

Célok:

Hogy mindent megtegyen a hátrányos szociokulturális háttérből érkező tanulóink fejlődése érdekében. Legkézenfekvőbb, hogy a meglévő környezeti adottságainkat optimálisan kihasználjuk. Intézményünk a település méretéből adódóan – mindenki mindenkit ismer – számíthat az akár napi személyes találkozásokra is. Mindennapos kapcsolatban vagyunk a szülőkkel, a gazdasági egységek vezetőivel, a munkánkat segítő alap- és középfokú intézményekkel, hivatalokkal, civil szervezetekkel.

Diákjaink nevelése érdekében szoros együttműködésben dolgozunk a községben működő egészségügyi és a gyermekjóléti szolgálattal.

Rendszeresen jelezzük a tanulási és magatartási problémákat mutató tanulókat az őket ellátni hivatott szakembereknek, hivataloknak.

Kapcsolat az óvodával:

Tevékenység megnevezése.	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Statisztikai egyeztetés a létszámokról, különös tekintettel a nagycsoportos óvodásokéra. 	tagintézmény-igazgató	Október 2.hete
<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolat felvétele az óvodákkal, látogatások megszervezése 	1. osztályos és leendő 1. osztályos nevelő	szeptember

Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Egyeztetés a létszámokról 	tagintézmény-igazgató	Szeptember 2. hete
<ul style="list-style-type: none"> • Hátrányos helyzetű és védelembe vett tanulók névsorának egyeztetése, aktualizálása 	Gyermekvédelmi felelős	Szeptember 2. hete
<ul style="list-style-type: none"> • Egyeztetés a tanulók tanszerellátottságáról 	Gyermekvédelmi felelős	Szeptember 2. hete
<ul style="list-style-type: none"> • Jelzőrendszeri megbeszélés 	tagintézmény-igazgató	Évente több alkalommal
<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolatfelvétel a gyermekvédelem által érintett családokkal 	Gyermekvédelmi felelős	A tanév során folyamatosan
<ul style="list-style-type: none"> • Családlátogatás az új ellátott családoknál 	A munkacsoport tagjai	Szeptember

Polgármesteri Hivatal:

Tevékenység megnevezése.	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Helyi jegyzőtől a HH és a HHH tanulók létszámának, névsorának aktualizálása 	tagintézmény-igazgató	Szeptember eleje

Középiskolák:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Középiskolák meghívása pályaválasztási 	8. osztályos osztályfőnök	Október második fele

bemutatkozásra egy szülői értekezlet keretében		
--	--	--

Tagintézmények:

Könyvtár, civil szervezetek, polgárórség:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
• Együttműködési szerződés megkötése	tagintézmény-igazgató	Szeptember
• Programtervek pontosítása, aktualizálása	tagintézmény-igazgató	Szeptember
• Részvétel egymás rendezvényein	A munkacsoport tagjai	Folyamatosan
• Iskolai rendezvények alkalmankénti biztosítása	tagintézmény-igazgató	Alkalmanként

Szakértői bizottság, Pedagógiai szakszolgálat:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
• A következő tanév során felülvizsgálatra javasolt tanulók jelzése	tagintézmény-igazgató	Június 30.
• Felterjesztések tanulási és magatartási problémák esetén	tagintézmény-igazgató	Alkalmi
• Ellenőrzések segítése	Osztályfőnökök	November, április
• DIFER mérés elvégzése, értékelése	tagintézmény-igazgató 1.osztály osztályfőnöke	Szeptember eleje

Védőnő:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
• szűrővizsgálatok	tagintézmény-igazgató	Folyamatosan
• Tisztasági vizsgálatok	tagintézmény-igazgató	Folyamatosan, igény szerint
• Egészségügyi felvilágosító előadások	tagintézmény-igazgató	Évente egy alkalommal

Iskolaorvos:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
• Szűrővizsgálatok	tagintézmény-igazgató	Folyamatosan
• Egészségügyi felvilágosító előadások	tagintézmény-igazgató	Évente egy alkalommal
• Orvosi igazolások egyeztetése	tagintézmény-igazgató	Alkalmanként

Alapítvány : „Jászdózsai Iskolánkért, Óvodánkért és Közművelődésért” Alapítvány

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok megírása 	alsós munkaközösség-vezető	Folyamatosan
<ul style="list-style-type: none"> • Támogatási kérelmek betérjesztése 	alsós munkaközösség-vezető	Alkalmi

SNI tanulók ellátása:

Tevékenység megnevezése:	Felelős:	Határidő:
<ul style="list-style-type: none"> • Statisztikai egyeztetés a létszámokról, csoportbeosztások elkészítése 	tagintézmény-igazgató iskolatitkár	Augusztus vége
<ul style="list-style-type: none"> • Vizsgálatok nyomon követése 	tagintézmény-igazgató iskolatitkár	Folyamatosan
<ul style="list-style-type: none"> • Fejlesztő eszközök nyilvántartása, bővítése 	tagintézmény-igazgató iskolatitkár	Folyamatosan
<ul style="list-style-type: none"> • Egyeztetés a szaktanárokkal a tanuló haladásáról 	munkacsoport tagjai	Folyamatosan

Értékelés:

Tantárgyi mutatók, sikeresen elvégzik az egyes osztályokat és az általános iskolát a hátrányos helyzetű és gyengébb képességű tanulók is.

Egyéni munkarend feltételei

Ha a tanuló egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja és a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából előnyös, a tankötelezettség teljesítése céljából határozott időre, a szülő kérelmet nyújthat be egyéni munkarend engedélyezésére az Oktatási Hivatalhoz a tanévet megelőző június 15-éig. Június 15-e után csak abban az esetben lehet kérelmet benyújtani, ha a kitűzött időpontot követően a rendes tanulói jogviszony iskolába járással történő teljesítésének akadálya merült fel.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanulók érdekeinek képviselőjére az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselőtől túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:

- a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
- tanulói ügyelet, kis polgárőri szolgálat, iskolai felelősi rendszer;

- jeles napok ünneplése
- kulturális, szabadidős programok szervezése;
- a tanulók tájékoztatása (iskolaújság, faliújság).

Ezekben a kérdésekben

- az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük;
- a diákönkormányzat vezetőinek véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az igazgatónak ki kell kérnie.

Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat vezetése javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és a tagintézmény-vezető felé.

A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

A diákönkormányzat joga, hogy döntsön:

- saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a diákönkormányzati tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről,
- valamint a tájékoztatási rendszer szerkesztősége tanuló vezetőjének, munkatársainak megbízásáról.

A diákönkormányzat a fentiekben túl dönthet:

- munkatervének elfogadásáról,
- tisztségviselőinek megválasztásáról,
- külső segítők felkéréséről,
- szövetségekhez való csatlakozásról.

Az iskolai diákönkormányzat szervezetét és tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint alakítja. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el, a nevelőtestületnek egyetértési joga van.

A diákönkormányzatnak egyetértési joga van a következő kérdésekben:

- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a tanórán kívüli tevékenység formáinak meghatározásához,
- a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához

A diákönkormányzatot a tagintézmény-vezetővel, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzat vezetése, diákvezetője (elnöke) vagy a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.

A diákönkormányzatot segítő pedagógust a diákönkormányzat javaslatára a tagintézmény-vezető bizza meg 1 évre. Ő kezdeményezi a diákközgyűlés összehívását, melyet évente legalább egy alkalommal össze kell hívni.

Az iskolai diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételeket (helyiségek, berendezések használata stb.) az intézmény vezetése (ill. fenntartója) teljes körűen térítésmentesen biztosítja.

Az iskolában iskolai vezetőség működik, mely az iskolai élet egészére kiterjedő döntés előkészítő, véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Az iskola vezetőségének teljes jogú tagja az iskolai diákönkormányzat képviselője.

Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok – a szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskola közösségeinek együttműködése

Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése

A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése a tagintézmény-vezető segítségével a megbízott pedagógusvezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

Az együttműködés fórumai:

- a különböző értekezletek,
- megbeszélések,
- *stb.*

Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.

A tagintézmény-vezető az aktuális feladatokról a nevelői szobában elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.

Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni a tagintézmény-vezető, az iskolavezetőség felé.

A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatósággal, az iskola vezetőségével, az intézményi tanáccsal, illetve az iskolaszékkel.

A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola tagintézmény-vezetője, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola tagintézmény-vezetője legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője két havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.

A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola tagintézmény-vezetőjéhez, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola tagintézmény-vezetőjével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola tagintézmény-vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola tagintézmény-vezetője legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

Egyéni megbeszélések

Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.

Családlátogatás

Az osztálytanító, az osztályfőnökök feladata:

Ajánlatos meglátogatnia a nevelőnek a családokat, ha új osztályt kap, illetve akkor, ha probléma adódik a gyermekkel.

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében, ezért fontos a meghitt, bensőséges beszélgetés. Az adódó kérdések, „kényes” problémák megvitatására gondot kell fordítani és bizalmasan kell kezelni!

Szülői értekezlet évente két alkalommal

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
 - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - a házirendről
 - az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - a helyi tanterv követelményeiről,
 - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
 - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról, a tervezett programokról, kirándulásokról, táborkról
 - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

Iskolai szülői értekezlet szükség szerint

- Az egész iskolát érintő változásokról, programokról szóló tájékoztatás
- Iskolai programok előtt segítség kérés céljából

Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek

- Tájékoztatás az iskola pedagógiai programjáról
- Tájékoztató a szükséges tanszerekről
- Ezt az iskolanyitogató alkalmával tartjuk.

Fogadóóra évente két alkalommal

Feladata a szülők és a pedagógusok (esetleg tanuló) személyes találkozója, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

Az IPR-ben részt vevő gyermekek esetében a fogadóórák ideje adott, évi 3 alkalommal november, február és május hónapban, a háromhavonta kötelező értékeléshez igazodik.

Fontos az őszinte probléma-feltárásához a bizalomteljes légkör biztosítása, és a tanuló fejlődésébe vetett hit kifejezésre juttatása.

Nyílt tanítási nap évente egy alkalommal novemberben

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, érzékelje a követelményeket, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

A leendő elsős szülők megismerkedhessenek az iskola légkörével. Ezt az iskolanyitogató alkalmával tartjuk.

Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról és a kapcsolattartás módjáról és idejéről.

Közös részvétel különböző programokon alkalmasszerűen

- kiállítás szervezése tanuló és szülő közös munkáiból;
- rendezvény a tanuló és szülő fellépésével;
- sportverseny, egészségügyi vetélkedő a szülők bevonásával;
- kulturális rendezvények a szülők aktív közreműködésével;
- nyári táboroztatásban szülői részvétel;
- osztálykirándulás családi kirándulássá szélesítésével.

A szülői értekezletek, a fogadó órák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

Szülői Szervezet

E közösségbe az osztályok választás útján osztálylétszámtól függően két - három főt delegálnak, akik a vezetőséget évente újraválasztják, ill. megerősítik. Megbeszéléseiken az iskolavezetés tagjai is részt vesznek.

A Szülői Szervezet Szervezeti és működési szabályzat szerint és éves munkaterv alapján működik.

Jogkörei:

- dönt a saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról és tisztségviselőinek megválasztásáról;
- véleményt nyilvánít a tervezett iskolai programokkal (kirándulás, erdei iskola, színházlátogatás) és az iskola Házi rendjével kapcsolatban, még jóváhagyásuk előtt.

A szülő, tanuló, és a pedagógus együttműködésének formái

A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselők, tisztségviselők útján az iskola tagintézmény-vezetőjéhez, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik a tagintézmény-vezetővel, nevelőtestületével.

1. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola igazgatójától, valamint nevelőitől bármikor kérhetnek tájékoztatást.

Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.

A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola honlapján;
- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- az iskola könyvtárában;
- az iskola tagintézmény-vezetőjénél;

Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola tagintézmény-vezetőjének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- A JÁI vezetésével, munkacsoportjával: 5100 Jászberény Bajcsy Zs. út 1.
- Az intézmény fenntartójával és működtetőjével: Jászberényi Tankerületi Központ 5100 Jászberény, Szabadság tér 16.
- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivattal: 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.
- A helyi óvoda vezetőjével és tantestületével: Mocorgó Egységes Óvoda és Bölcsőde 5122 Jászdózsa Szent Mihály tér 5.
- A területileg illetékes szakszolgálattal és szakmai szolgáltató szervezettel:
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézménye 5100 Jászberény Nagytemplom út 1.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászapáti Tagintézménye 5130 Jászapáti Hősök tere 9.

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért a tagintézmény-vezető a felelős.

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, vállalkozókkal.

- Az iskolát támogató Jászdózsai Iskoláért, Óvodáért és Közművelődésért Alapítvány kuratóriumával.
- Községi könyvtárral 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 11.
- Közösségi Házzal 5122 Jászdózsa, Széchenyi út 1.
- Erdős Alapszolgáltatási Központ 5122 Jászdózsa, Kossuth Lajos út 15.
- Az alábbi társadalmi egyesületekkel: Polgárőrség, Horgászegyesület, Sportegyesület, Honismereti szakkör, Bozóky János Kulturális Egyesület,
- Az alábbi egyházak helyi gyülekezeteivel:
Római Katolikus Egyház 5121 Jászfákóhalma
Jászberényi Református Egyházközség 5100 Jászberény

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért a tagintézmény-vezető és az IPR munkacsoport vezetője a felelős. A rendszeres kapcsolattartásokat az IPR program tartalmazza, a közös rendezvények az éves munkatervben szerepelnek.

- A tanulók egészségi állapotának megóvásáért a tagintézmény-vezető rendszeres kapcsolatot tart fenn az iskolaorvossal, védőnővel, fogorvossal, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
- A tanulók veszélyeztettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az osztályfőnöki feladatokat ellátó pedagógusok rendszeres kapcsolatot tartanak fenn a gyermekjóléti szolgálattal. Az iskola helyiségeit, épületét a tagintézmény-vezető döntése alapján térítésmentesen használhatják az alábbi törvényesen bejegyzett gyermek- illetve ifjúsági szervezetek, DSE, JISOKA, nem bejegyzett DÖK, SZSZ:
- A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában működő szakmai munkaközösségek bekapcsolódnak az intézményi, területi szakmai munkaközösségek munkájába.

Tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga
- javító vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve(egyéni tanrend)
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, illetve az egyes tantárgyak éves órakeretének 30%-ánál többet hiányzott, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető. Amennyiben a tanuló igazolatlan hiányzása meghaladja a 20 tanórai foglalkozást a nevelőtestület megtagadhatja az osztályozóvizsga letételét.
- egyéni munkarendben tanuló volt.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel

- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő követelmények alapján a helyi tantervben szabályozzuk.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
V i z s g a			
Alsó tagozat			
Magyar nyelv	írásbeli	szóbeli	
Magyar irodalom(Irodalom)	írásbeli	szóbeli	
Idegen nyelv	írásbeli	szóbeli	
Matematika	írásbeli	szóbeli	
Erkölcstan		szóbeli	
Környezetismeret	írásbeli	szóbeli	
Ének-zene		szóbeli	
Vizuális kultúra			gyakorlati
Életvitel és gyakorlat			gyakorlati
Testnevelés és sport			gyakorlati
Felső tagozat			
Magyar nyelv	írásbeli	szóbeli	
Magyar irodalom (Irodalom)	írásbeli	szóbeli	
Idegen nyelv	írásbeli	szóbeli	
Matematika	írásbeli	szóbeli	
Erkölcstan		szóbeli	
Történelem	írásbeli	szóbeli	
Természetismeret	írásbeli		

Fizika	írásbeli		
Kémia	írásbeli		
Biológia	írásbeli		
Földrajz	írásbeli		
Ének-zene			gyakorlati
Hon- és népismeret		szóbeli	
Vizuális kultúra			gyakorlati
Informatika	írásbeli		gyakorlati
Technika, életvitel és gyakorlat	írásbeli		
Testnevelés és sport			gyakorlati

(Felmenő rendszerben a tantárgyak neve a 2020-as NAT alapján változik)

Iskolánkba jelentkező tanulók felvételi elvei

Az iskola a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz. Az iskola beiskolázási körzete: Jászdózsa község közigazgatási területe.

Első évfolyamra történő beiratkozás feltételei:

- az adott naptári évben 6. életévét augusztus 31-ig betölti,
- ha december 31-ig tölti be a 6. életévét, a szülő írásos kérelme és nevelési tanácsadó szakvéleménye szükséges

Beiratkozáshoz szükséges:

- gyermek születési anyakönyvi kivonata,
- lakcímkártya,
- óvodai szakvélemény
- nevelési tanácsadó szakvéleménye (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda Nevelési Tanácsadó szolgálatát javasolta),

A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

2-8. osztályba történő felvételnél kérjük:

- tanuló születési anyakönyvi kivonata
- lakcím kártya,
- tanuló bizonyítványa,
- előző iskola által kiadott átjelentkezési lap,
- ha van nevelési tanácsadó szakvéleménye.

A felvétel, átvétel szabályai

A 2-8. évfolyamra jelentkező tanulónak - az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában (a bizonyítvány bejegyzései szerint) nem tanult (pl. más idegen nyelvet tanult).

Amennyiben a tanuló valamelyik tantárgyból a szintfelmérő vizsgán nem felel meg azt két hónapon belül megismételheti. Ha a megismételt vizsgán a tanuló teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni.

Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni.

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó gyermekek, tanulók felvételéről az iskola igazgatója dönt a szülő kérelme alapján.

Az igazgató a döntését az alábbi szempontok mérlegelése után hozza meg:

- az adott évfolyamra járó tanulók létszáma
- a jelentkező tanuló magatartás és szorgalom érdemjegyei
- a szülői kérelem indokai

Az igazgató az előző pont alapján történő döntéséről a szülőt írásban értesíti.

HELYI TANTERV

Helyi tanterv 2013/14-es tanévtől

A választott kerettanterv, az iskolában tanított kötelező és választható tantárgyak és óraszámok (óraterv)

- Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi tantervre épül:

Az alkalmazandó tantervek tanévenkénti bontása

TANÉV	ÉVFOLYAM							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2020/21	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012
2021/22	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012
2022/23	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012
2023/24	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020

- Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.
- A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

ÉVFOLYAM	Melyik tantárgy óraszámára lett növelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett növelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
1. évfolyam	Matematika	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
2. évfolyam	Matematika	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
3. évfolyam	Matematika	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
4. évfolyam	Matematika	1 óra
6. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
6. évfolyam	Matematika	1 óra
7. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra
8. évfolyam	Matematika	1 óra
8. évfolyam	Magyar nyelv, irodalom	1 óra

(Felmenő rendszerben a tantárgyak neve a 2020-as NAT alapján változik)

- Iskolánk az ötödik évfolyamon választható **Dráma és tánc**, illetve **Hon- és népismeret** tantárgyak közül a **Hon- és népismeret** tantárgyat tanítja.

A jelenlegi központi kerettantervek két évfolyamra határozzák meg a tananyagot és a követelményeket. A tananyagokat évfolyamonként bontottuk és az egyes tematikai egységekhez órakereteket határoztuk meg. Úgy állapítottuk meg a felosztást, hogy a két éves szakaszokat nem léptük át.

- A választott kerettantervben szereplő tananyagok évfolyamonkénti bontása, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározása helyi tantervekben található.
- A tantárgyi kerettantervek igen gyakran jelölnek választhatóságot az ismeretek, fejlesztési követelmények egyes elemei között (pl. választható művek felsorolása az irodalomban). Ezekről úgy rendelkezünk, hogy az ilyen szintű döntést az iskola a szaktanár kompetenciájába sorolja.
- Már 1.évfolyamtól a magyar nyelv és irodalmat külön tantárgyként tanítjuk és külön értékeljük. A tantárgyfelosztásban biztosítani kell azonban, hogy ugyanazon tanár tanítsa mindkét tantárgyat, mert azt nehéz elképzelni, hogy egy irodalomból elvégzett feladatot ne értékeljünk nyelvileg is. Márpedig ez csak úgy lehetséges, ha egyazon tanár adja fel a feladatot és értékeli mindkét szempontból. Ezzel nem térünk el a kerettantervtől.

Nem kötelező órákból oldjuk meg:- művészeti foglalkozást

- csoportbontásokat;
- az énekkart;
- a továbbtanulásra felkészítő foglalkozásokat:
- matematika felkészítő 7. osztály,
- magyar felkészítő 7. osztály,
- matematika felkészítő 8. osztály,
- magyar felkészítő 8. osztály;
- szakkörök egy részét.

Az egyéni foglalkozások időkeretét felzárkóztatásra és tehetséggondozásra használjuk fel.

A nem kötelező és az egyéni foglalkozások órakerete konkrétan az éves munkaterv során kerül meghatározásra.”

Képzési specialitások

- - Napközis és tanulószobai csoportot működtetünk a szülők igénye alapján megfelelő létszám esetén.
- - A szociális hátrányokkal, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek az egyéni bánásmódon kívül a tanúházi felkészítésre is lehetőséget kaphatnak a tanórán kívüli tevékenységeken.
- - Szükség szerint biztosítjuk a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelését-oktatását.
- - A tanulás segítésére tanulás módszertani elemeket építünk be a tanítási órákba, a tanórán kívüli foglalkozásokba.
- - Igény szerint házi versenyt indítunk tanévenként.

Tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.

A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a **testnevelés**, a **vizuális kultúra**, valamint a **technika és tervezés**.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközössége, vagy az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösség és a szaktanárok a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- A taneszköz legyen jól tanítható, jól tanulható
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
- Érvényesüljön a taneszközök felmenő rendszere.

- A kiválasztott eszközök alkossanak egymást támogató rendszert (pl. tankönyv, munkafüzet, stb. digitális tananyagok)
- Célszerű tájékozódni más intézmények tapasztalatairól a taneszközzel kapcsolatban
- A taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására
- Természettudományos tárgyaknál a taneszköz nyújtson segítséget a megfelelő természettudományos szemlélet kialakításához, segítse a tanári demonstrációs és a tanulói kísérletek megértését, rögzítését
- Azok részesüljenek előnyben, amelyekhez biztosított a lehetőség olyan digitális hozzáférésre, amely segíti a diákok otthoni tanulását az interneten elérhető tartalmakkal

A tankönyv kiválasztásának szempontjai

- Jól legyen strukturálva, emelje ki a lényegét.
- Alkalmasak legyenek a differenciálásra
- Legyenek benne színes képek, ábrák.
- Az egyes leckék végén legyenek összefoglaló kérdések, vázlatok.

Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

1-2-3. évfolyam

A tanórákon, napközis foglalkozásokon és a szabadidős foglalkozásokon fokozatosan átvezetjük a gyermekeket az óvodai játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységeibe, a játékosság elvének megtartásával és a kötelességtudat kialakításával.

- játékosság és mozgásigény kielégítése
- környezeti megismerés képességének fejlesztése
- társas kapcsolatok elmélyítése
- tanítási tartalmakban elemi ismeretek közvetítése
- alapvető képességek és alapkészségek fejlesztése
- feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- személyre szóló fejlesztés

4. osztály

A gyermeki kíváncsiságra építve, motivált tanulási tevékenységekkel történő fejlesztés.

- Felelősségtudat
- Munkafegyelem
- Kitartás
- Az érzélemvilág gazdagítása
- Ismeretszerzési minták
- Feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- Tanulási szokások kialakítása
- Személyre szóló fejlesztés

5-6. osztály

Az életkori sajátosságok figyelembe vételével, a tanítás-tanulás folyamatában hangsúlyos az érzékelésen, tapasztalatokon keresztül szerzett ismeretek elsajátítása.

- Képi gondolkodás fejlesztése
- A megszerzett készségek tovább fejlesztése

7-8. osztály

A serdülőkorral változásokkal együtt járó gondolkodási, ismeretszerzési mechanizmusok átrendeződésének tanulási folyamatokra gyakorolt hatásának kiaknázása.

- Elvont fogalmi
- Elemző gondolkodás
- Önismeret
- Együttműködési készség
- Akarat
- Empátia

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Ennek alapján

- Az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:

A 2024. évi XXV. törvény 34. S-a módosította nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. (11) bekezdését 2024. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint: (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján — versenyengedély birtokában — a sportszervezet keretei között szervezett edzésátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg, vagy nem követi. ” Ennek értelmében 2024. szeptember 1-től a heti két óra nem váltható ki egyéb sportszervezet keretei között végzett sporttevékenységgel.

A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

Intézményünkben alig van olyan tantárgy, melyből több képzett pedagógus van. ezért kevés a lehetőség a pedagógusválasztásra. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a pedagógusválasztást.

Egyéb foglalkozások szervezése

Tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök választása a tanulók érdeklődése, a szülők döntése szerint történik. Fontos szempont a folyamatosság és a felmenő rendszer elve. A foglalkozások megszervezéséről - az adott tanév tantárgyfelosztásának elfogadásával egyidejűleg – a szakmai munkaközösség javaslatát figyelembe véve, a nevelőtestület dönt.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

A tanulók tanulmányi munkájának, írásban, szóban, vagy gyakorlatba történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei**Tanulmányi munka ellenőrzése, értékelése**

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését. Az értékelés kiterjed az iskolai élet egészére: a tanulmányi, a

szabadidős, illetve a közösségi munkára. A tanulmányi munka értékelésének alapja a tantárgyanként megfogalmazott követelményrendszer.

A nevelők a tanulók tanulmányi előmenetelének és teljesítményének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez. Emellett figyelembe veszik azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak – fejlődtek-e, vagy hanyatlottak – az előző értékelés óta.

Az ellenőrzés célja:

- a tanulók minősítése,
- visszajelzés a szülőknek
- személyiségfejlesztés,
- az önértékelési képesség kialakítása
- az önálló tanulásra való képesség és igény fejlesztése.

Az ellenőrzés és az azt követő értékelés alapelvei:

- pedagógiailag kifogástalan, objektív
- folyamatos, rendszeres, kiszámítható, sokoldalú, változatos
- feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak, a tantárgy jellegének, ne kísérje feszült légkör
- lehetőség szerint vegye figyelembe az osztályközösség véleményét is, legyen méltányos
- fontos a szép, helyes magyar beszéd kialakítása, a kifejezőkészség, a kommunikációs készség fejlesztése
- az értékelési rendszer - a tantárgyi követelményrendszer - a pedagógiai program részeként nyilvános
- helyes arányban alkalmazzuk az írásbeli és szóbeli értékelést a tantárgy sajátosságának és heti óraszámainak megfelelően (Olyan tantárgyak esetében, ahol a tanuló által bemutatott gyakorlat, általa készített alkotás vagy munkadarab kerül értékelésre, félévente legalább 3 osztályzatot adunk.)

Az ellenőrzés fajtái:

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Szóbeli

beszélgetés,
összefüggő felelet,
kiselőadás,
memoriter,
olvasás,
óráközi munka
beszámoló, stb.

Gyakorlati:

elkészített munkadarabok, rajzok
bemutatott gyakorlatok
prezentáció
számítógépen készített munkák
gyűjtőmunka stb.

Írásbeli:

év eleji, félévi, év végi felmérés
témazáró dolgozat (egy-egy témakör számonkérése)
témaközi dolgozat (egy témakör fontosabb részeinek számonkérése)
írásbeli felelet (1 vagy több tananyag fontosabb részeinek számonkérése)

nyomtatott feladatlapok
irodalmi dolgozat
szódolgozat
házi dolgozat
felelet
teszt
tanítási órákon végzett munka stb.

Online számonkérés

Ellenőrzés, értékelés formái

Az értékelésnek – bármelyik a továbbiakban ismertetett formáját alkalmazzuk – minden esetben tükröznie kell a követelmény és a teljesítés viszonyát. Kialakításánál domináljon a motiváló szándék, az objektivitás.

Az értékelés fajtái:

Diagnosztikus értékelés

Célja:

Előzetes helyzetfeltárás a tanuló tudásáról a tanulás hatékonyságának javítása érdekében. Rögzíti egy-egy tanítási – tanulási szakasz kezdetén a tanulók induló tudásállapotát.

Alkalmazása:

- Kiinduló, kezdő szint megállapítása egy-egy tanítási ciklus megkezdésekor.
- Egy-egy új tantervi téma kezdetén.
- Egy-egy téma lezárása előtt.

(Az értékelés nem fejeződik ki érdemjegyekben.)

Formatív értékelés (fejlesztő)

Célja:

Folyamatos információgyűjtés, a tanítási – tanulási folyamat állandó kísérője. Segítő, formáló szándékú. Felhívja a figyelmet az egyéni haladás ütemére, eredményekre, hiányosságokra. A kapott mérési eredmények alapján fejlesztő hatású egyénre vonatkozó, megerősítő, vagy korrekciós nevelő – oktató munkát tervezünk.

Alkalmazása:

- A tanítási – tanulási folyamat egészében megerősítésre, korrigálásra, a tanulók önellenőrző, önértékelő képességének fejlesztésére is alkalmas.

Szummatív (Összegző – lezáró – minősítő értékelés)

Célja:

A tanulók fejlődésének átfogó minősítése. Adott tanítási – tanulási szakasz lezárásakor az elért tudásállapot rögzítése, viszonyítás a követelmények tükrében az induló tudásállapothoz. Cél – a minősítés.

Alkalmazása:

- Nagyobb tanulási témák, időegységek végén, (Félév, tanév vége).

Külső értékelés

- Tanulmányi, művészeti és sportversenyeken nyújtott teljesítmény.
- Továbbtanulás, beiskolázás sikeressége.
- Külső mérések eredményessége, tapasztalatai

A tanulók értékelése:

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk.

Az érdemjegyeket lehetőség szerint egy héten belül be kell írni az elektronikus naplóba.

Szöveges értékelés

A szöveges értékelés az alábbi feltételeknek feleljen meg:

A konkrét teljesítményre, viselkedésre vonatkozik, soha nem címkézés.

A fejlődés, a tudás előző fokához kapcsolódik, megjelöli a továbblépés fokát.

A pozitív és negatív együttes megjelölését tartalmazza.

A javításra konkrét javaslatokat fogalmaz meg.

Érthető nyelvi megformáltság jellemzi, differenciált, személyhez szóló.

Elsődlegesen a gyermekhez szól.

Szülő, gyermek számára érthető.

1.évfolyamon félévkor és tanév végén, valamint 2. évben félévkor szöveges írásbeli értékelés történik.

A szöveges minősítés minden tantárgy, valamint a tanuló összeteljesítménye esetében a következő lehet:

- kiválóan megfelelt
- jól megfelelt
- megfelelt
- felzárkóztatásra szorult

Ha a tanuló félévkor „*felzárkóztatásra szorul*” minősítést kap, az iskola a szülő bevonásával értékeli a tanulót. Cél, hogy feltárjuk a tanulmányokat akadályozó tényezőket, és meghatározzuk azokat az intézkedéseket, amelyek a sikeres továbbladáshoz szükségesek. Ezen tanulók részére az egyéni foglalkozások időkeretéből biztosítjuk a felkészítést.

Már 1. évfolyamtól a „magyar nyelv és irodalom” tantárgy kettéválík és onnan e kerettanterv szabályozását betartva a tanulók értékelése magyar nyelv, és irodalom tantárgyból történik a helyi tantervnek megfelelően.

A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.

Érdemjeggyel történő értékelés

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Az érdemjegyek tartalma:

5 (jeles):

Kifogástalan tárgyi tudás, szabatos megfogalmazás, képesség az önálló ismeretszerzésre, anyagfeldolgozásra, tanórai aktivitás.

4 (jó):

Megfelelő tárgyi tudás, a tananyag összefüggéseinek értése, elfogadható kifejezőkészség, az önálló ismeretszerzés képessége, tanórai aktivitás.

3 (közepes):

Bizonytalan tudás, egyenetlen teljesítmény és aktivitás, önállótlanúság, a beszámoltatások alkalmával tanári segítség igénylése, hiányos füzetvezetés, kifogásolható külalak. Önálló segítséggel képes, ismereteiről nem tud összefüggő szöveg formájában számot adni.

2 (elégséges):

Tudása töredékes, a tananyag összefüggéseit nem képes megérteni, ismereteinek alkalmazásában önállóan, függetlenül tanulását nem segíti. Számonkérések alkalmával jelentős segítséget igényel, csak kérdésekre válaszolva tud ismereteiről számot adni.

1 (elégtelen):

Tudása nagyon hiányos, a továbbhaladáshoz nem elegendő. Önálló ismeretfeldolgozásra segítséggel sem képes, taneszközei hiányosak. Független, rendezetlen, összefüggéstelen, hanyag. Tanára segítő kérdéseire sem tud válaszolni a számonkérések alkalmával, a feladatok szövegét sem érti.

A témazáró felmérések osztályozása 2-4. évfolyamokon az alábbiak szerint történik:

100%-91%: jeles	(5)
90%-81%: jó	(4)
80%-61%: közepes	(3)
60%-41%: elégséges	(2)
40%- 0%: elégtelen	(1)

A témazáró felmérések osztályozása 5-8. évfolyamokon az alábbiak szerint történik:

100%-91%: jeles	(5)
90%-75%: jó	(4)
74%-51%: közepes	(3)
50%-34%: elégséges	(2)
33%- 0%: elégtelen	(1)

A tanuló osztályzattal történő értékelésére félév végén a Krétában, a tanév végén a bizonyítványban kerül sor. A tanév végi osztályzat az egész tanévben nyújtott teljesítményt minősíti. Az osztályzat az érdemjegyeken alapul, melyek közül a témazáró dolgozatok, a félévi- és év végi dolgozatok súlyozottan számítanak.(200%)

Ha a szakértői véleményben a tanulót érdemjeggyel történő értékelés alól mentesítik, akkor szövegesen kell értékelni.

Magatartás, szorgalom értékelése

A tanulók magatartásának és szorgalmának követelményeit a tantestület állapítja meg és a pedagógiai programban szabályozza. A tanév elején a tanulókkal és a szülőkkel ismertetni kell.

Elvei:

A végleges minősítés - a tanulóközösség véleményének ismeretében - a nevelőtestület által kerül kialakításra oly módon, hogy az mind a közösség, mind az egyén számára nevelő hatású legyen!

A magatartás és szorgalomjegyek elbírálása az osztályfőnök feladata az elfogadott értékelési norma szerint. Az osztályfőnökök az érdemjegyeket, illetve büntetési, dicséreti fokozatokat és a nevelők véleményét veszik figyelembe a havi érdemjegy kialakításánál.

A tanulók félévi és év végi minősítése a havi érdemjegyekből alakul ki az osztályfőnök javaslata, a nevelőtestület döntése alapján.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Minősítések :

Magatartás

A minősítés az életkori sajátosságok figyelembevételével fejezi ki az intézmény közösségeihez, azok tagjaihoz való viszonyt. (Felelősségtudat, önállóság, közért végzett tevékenység, hangnem, segítőkészség, viselkedés.) A minősítés azonos elvek alapján valósul meg osztályközösségi, évfolyami és iskolai szinten.

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a *példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)* érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A magatartás értékelésénél a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- a tanuló magaviselete tanítási órákon, egyéb foglalkozásokon, szünetekben
- a tanuló viszonya a közösséghez,
- a tanuló tanuláshoz, munkához való viszonya,
- a tanuló személyiségjegyei.

Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a. **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;
- az értékelt időszakban nem volt igazolatlan mulasztása.

a. **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

a. **Változó (3)** az a tanuló, aki.

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben viselkedése kifogásolható;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- az iskolába és órára késve érkezik, mulasztását nem tudja igazolni.
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

a. **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású
- az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.
- felelősséget sem társai, sem közössége iránt nem érez, nem vállal,
- a közösségi munkából kivonja magát,

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A félévi és év végi magatartási osztályzat eltérhet a havi jegyek átlagától, ha a tanuló kiemelkedő jutalmazásban vagy elmarasztalásban részesült.

Szorgalom

A minősítés az egyéni képességek alapján - a körülmények mérlegelésével - kifejezi a tanulmányi tevékenységhez való viszonyt.

A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a *példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)* érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A szorgalom értékelésénél a következő szempontokat vesszük figyelembe:

Képessége szerint tanul-e ?

Milyen a kötelességtudata, igényessége önmagával szemben ?

Mennyire önálló a munkában ?

Vállal-e "többletmunkát" ?

Milyenek az életkörülményei ?

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a. **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- önművelése rendszeres, szorgalmával példát mutat, serkent,
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza,
- írásbeli munkáinak külalakjára az esztétikum, az igényesség jellemző.

a. **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt ritkán vállal
- A tanulással kapcsolatos megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.
- írásbeli munkáinak külalakja megfelelő.

a. **Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.
- írásbeli munkáinak külalakja változó képet mutat,

a. **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- órákra nem készül, érdektelenség, közöny jellemzi,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;

- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A tanulók fizikai állapotának mérése

2015. évtől a „Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi” Teszt-et (NETFIT) alkalmazzuk a tanulók fizikai felmérésére a felső tagozaton (5-8. osztály).

- Tesztek:
1. Testösszetétel – testtömeg
 - testmagasság
 - testzsír százalék mérése
 2. Aerob fittségi mérés: - ütemezett hasizom
 3. Vázizomzat fittségi mérés: - ütemezett hasizom
 - törzsemelés
 - ütemezett fekvőtámasz
 - kézi szorító erő
 - helyből távolugrás
 4. Hajlékonysági profil: - hajlékonysági teszt

Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek:

Az iskola a környezet és az egészség kapcsolatának jelentőségét teljes tevékenységrendszerében kiemelten kezeli. A szellemi, a testi és a lelki nevelést egyformán fontosnak tekinti.

Tervszerű, szervezett, rendszeres tevékenység kiterjed minden tanulóra, és résztvevője az iskola minden dolgozója.

Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési programját a tanulók életkori sajátosságaink megfelelően alakítja ki és alkalmazza.

Az iskola biztosítja a hatékony tanulási környezetet az iskolában. Az iskola a tanulási környezetet, mint hiteles környezeti és egészségnevelés egyik alapfeltételét példaként kínálja és működteti.

Az iskola pedagógiai programjában az egészségnevelési és környezeti nevelési részprogramot támogató tartalmi elemeket épít be, illetőleg a kapcsolódó részfeladatokat oly módon határozza meg, hogy a részprogram hatékony megvalósulását integrált tevékenységelemekkel támogassa.

Az éves munkatervben az iskola különös figyelmet fordít az egészségnevelési és környezeti nevelési részprogram és az iskolai tevékenységrendszer koherenciájának biztosítására, különös tekintettel az eszközök, a környezet és a tanulás harmóniájára.

A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Intézményünk integráló jellegű intézmény. Képesek vagyunk minden különleges bánásmódot igénylő (az alapító okiratunkban meghatározott) tanuló integrált nevelésére-oktatására.

Intézményünk rendelkezik köznevelési esélyegyenlőségi intézkedési tervvel.

Az esélyegyenlőségi intézkedési tervhez történő hozzáférést az intézmény (a helyi pedagógiai programhoz hasonló módon) lehetővé teszi.

Az esélyegyenlőség biztosítását az alábbi területekre kiterjedően értelmezzük:

- a) a nevelésbe/oktatásba történő bekapcsolódás feltételeinek meghatározása, a felvételi kérelmek elbírálása,
- b) a nevelés/oktatás követelményeinek megállapítása és a követelménytámasztás,
- c) a teljesítmények értékelése,
- d) a neveléshez/oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása és igénybevétele,
- e) a neveléssel/oktatással összefüggő juttatásokhoz való hozzáférés,
- g) a pályaválasztási tanácsadáshoz való hozzáférés,
- h) a nevelésben/oktatásban való részvétellel összefüggő jogviszony megszüntetése során.

Az egyenlőbánásmód követelményének megsértését jelenti- különösen valamely személy vagy csoport:

- a) jogellenes elkülönítése egy köznevelési intézményben, illetve az azon belül létrehozott tagozatban, osztályban vagy csoportban,
- b) olyan nevelésre, oktatásra való korlátozása, amelynek színvonala nem éri el a kiadott szakmai követelményekben meghatározottakat, illetve nem felel meg a szakmai szabályoknak, és mindezek következtében nem biztosítja a tanulmányok folytatásához, szükséges, az általában elvárható felkészítés és felkészülés lehetőségét.

A köznevelési intézményekben nem működhetnek olyan szakkörök, diákkörök, amelyek célja más személyek vagy csoportok lejáratása, megbélyegzése vagy kirekesztése.

Esélyegyenlőségi célkitűzések intézményünkben:

Olyan körülményeket kell kialakítani, hogy megvalósuljon

- az egyenlő bánásmód,
- az emberi méltóság tiszteletben tartása,
- a társadalmi szolidaritás.

Minden tervezett infrastrukturális és tartalmi, szakmai fejlesztés esetén kiemelt figyelmet kell fordítani a hátrányos helyzetű, és a sajátos nevelési igényű tanulók nevelési/oktatási helyzetének javítására.

A fenti célok megvalósítása érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük:

- a településen élő tanulóink szociális helyzetét
- a közszolgáltatások elérhetőségét
- a gyermekek/tanulók (HH/HHH ill. SNI, BTMN) eloszlását az egyes iskolai csoportokban
- a gyógypedagógiai nevelést, oktatást
- a lemorzsolódás arányát
- a továbbtanulási mutatókat
- a tanórán kívüli programokon való részvételt az általános iskolai oktatásban
- az iskolán kívüli segítő programokon való részvételt
- a kompetencia mérések eredményeit
- a humán-erőforrás meglétét, a módszertani képzettségét
- az infrastruktúrát és az ahhoz való hozzáférést
- az intézményi és szervezeti együttműködések (egyházak, kisebbségek, civil szervezetek)

Az esélyegyenlőség biztosításához fontos tényező a gyermek- és ifjúságvédelemi rendszer működtetése.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységért alapvetően az intézmény vezetője felel. Kötelezettségeit a Köznevelési törvény 69. §. (1) bekezdésének f) pontja határozza meg.

Alapelvek

- Minden tanuló számára biztosítani kell a fejlődéséhez szükséges feltételeket: - feltárni a veszélyeztető tényezőket,
- Elősegítve a kialakuló problémák időben történő felismerését, megoldását
- Fel kell lépni mindenfajta negatív megkülönböztetés ellen: szemléletformálás, társadalmi tolerancia befolyásolása.

Célok

- • Preventív gyermekvédelem megerősítése,
- • Hátrányos helyzet csökkentése,
- • A veszélyeztetettség megszűnésében való segítségnyújtás,
- • Együttműködés a különböző szakemberekkel.
- • Fontos gyermekvédelmi nevelési célunk, hogy a hátrányokat kompenzáljuk.

Gyermekvédelem feladatai

Az iskola minden dolgozójának vállalt kötelessége:

- gyermek veszélyeztetettségének megelőzése,
- veszélyeztetettség felismerése esetén segítségnyújtás,
- jelzési kötelezettség (tanárnak, szülőnek, gyermek és ifjúságvédelmi felelősnek, iskolavezetésnek, osztályfőnöknek).

Az iskolavezetés, az osztályfőnökök feladatai

- együttműködés egymással és a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szervekkel,
- tájékoztatni a gyermekeket, szülőket és mindenek előtt a pedagógus kollégákat a gyermekek jogairól, gyermekjóléti szervezetekről, szolgáltatásokról, azok elérhetőségeiről,
- segítő, szakemberek bevonásával az egészséges életmóddal kapcsolatos (drog, alkohol, dohányzás megelőzésére) hasznos tudnivalókról rendszeres tájékoztató, felvilágosító programok szervezése,
- szakmai értekezletek, belső továbbképzések készítik fel a pedagógusokat az egyes veszélyeztető tényezők, korai tünetek felismerésére,
- igazolt és igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése, jelzése az iskolavezetésnek, a szülőnek, gyermekvédelmi felelősnek
- osztályfőnöki órákon, egyéb rendezvényeken segítik a diákokat abban, hogy maguk is felismerjék társaik veszélyeztetett helyzetét, tudják, kinek jelezhetik a problémákat (legyenek tisztában a lehetőségekkel, ne kelljen tartaniuk a hátrányos következményektől)
- fontos a tantestületben az együttműködés és szemléletformálás, az információ áramoltatása,

Jogi lépések megtételére ifjúságvédelmi ügyekben a tagintézmény-vezető jogosult. Tanuló külső szerv által történő iskolai meghallgatására csak a szülő jelenlétében kerülhet sor. Amennyiben lehet, ilyen fórumon az osztályfőnök vegyen részt.

Gyermekvédelmi munka színterei

- iskolán belül: tanórán, osztályfőnöki órán, tanórán kívül
- iskolán kívül: családok, civil szervezetek, közművelődési intézmények,

Konkrét feladataink

- iskolába lépéskor felmérjük a gyermek szociális állapotát,
- tanév elején gyermekvédelmi szempontból lényeges statisztikai adatok felmérése az osztályokban
- tanácsadás a tanulóknak
- napközis ellátásban, tanulószobai foglalkozásban részesítjük a tanulót,
- felzárkóztató foglalkozásokat, korrepetálásokat, tehetséggondozó foglalkozásokat szervezünk,
- differenciált, egyéni bánásmódot alkalmazunk a hátrány csökkentése érdekében,
- pályaválasztás segítése,
- tanulók szabadidős tevékenységének szervezése,
- a szünidő hasznos eltöltésére való irányítás,
- a pszichés károsodások, a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése, a mentális egészség érdekében felvilágosító munka a gyermekek és a szülők számára (közvetlenül, osztályfőnökön keresztül, meghívott előadókkal), tantárgyak adta lehetőségeket is felhasználva.
- a család, a szülők meggyőzése, a nevelőmunkába történő bevonása:
 - rendszeres találkozások, beszélgetések, kapcsolatteremtés
 - családlátogatások
 - szülői értekezletek
 - nyílt napok
 - fogadóórák
- az osztályfőnök nevelési tanácsokat nyújt, megoldásokhoz tanácsokat ad,
- kapcsolatfelvétel gyermekvédelemmel foglalkozó hatóságokkal, szervezetekkel, intézményekkel (polgármesteri hivatal, családgondozó, ill. gyermekjóléti szolgálat, védőnő, körzeti megbízott, polgárőrség)

Eszközei

- segélyek,
- tankönyvtámogatás, tanévkezdési támogatás
- diákétkeztetési díjkedvezmény
- pályázatok.

A tanulók jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

Jutalmazás

Azt a tanulót, aki képességihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

Az iskolai jutalmazás formái:

- a. Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:
 - szaktanári dicséret,
 - napközis nevelői dicséret,
 - osztályfőnöki dicséret,
 - igazgatói dicséret,
 - nevelőtestületi dicséret.
- a. Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén
 - szaktárgyi teljesítményért,

- példamutató magatartásért,
 - kiemelkedő szorgalomért,
 - példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.
- a. Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.
 - b. Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók szaktanári vagy osztályfőnöki dicséretben részesülnek.
 - c. Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.
 - d. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helyállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Elmarasztalás

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.

Az iskolai büntetések formái:

- szaktanári figyelmeztetés;
- napközis nevelői figyelmeztetés;
- osztályfőnöki figyelmeztetés;
- osztályfőnöki intés;
- osztályfőnöki megrovás;
- igazgatói figyelmeztetés;
- igazgatói intés;
- igazgatói megrovás;
- tantestületi figyelmeztetés;
- tantestületi intés;
- tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől azonban indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A tanuló súlyos köteleességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni. Súlyos köteleességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása;
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása;
- a szándékos károkozás;
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése;
- ezeken túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, ellene a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

Tagintézményünkben több pedagógiai feladat megoldásához alkalmazunk – nem évi rendszerességgel, inkább kiemelkedő alkalmakkor – sajátos pedagógiai módszereket. Minden évben a munkatervben döntünk ezek megszervezéséről.

A kötelező tananyag egy része elsajátítható nem hagyományos (45 perces) órakeretek között is, és ezek a foglalkozások rendkívüli módon alkalmasak a környezeti nevelés céljainak megvalósítására.

Erdei iskola

Igény és lehetőség szerint az ország egy kiválasztott helyére az iskola 3-4 napos kirándulást tervez, melyen az önként jelentkező tanulók vesznek részt, (akiknek a szülei vállalják a részvételi költségeket, vagy akiknek különböző forrásokból sikerül támogatást szerezni (alapítvány, IPR, magán személyek).

Az iskola másik fele itthon szervez hasonló programokat a szülőföld megismerésére.

Ez szorgalmi idő alatt történik.

Témája a település szűkebb és tágabb, épített és természeti környezete a tananyaghoz kapcsolódóan. Minden napba beépítve megtalálható az a terepgyakorlat, mely az adott napon létjogosultságot élvez. A tanulás folyamatában alkalmazzuk a tanulók aktív, együttműködő, cselekvő (kooperatív-interaktív) megismerő tevékenységeit.

Fontos feladatunk az erdei iskolás napok alatt a környezettel harmonikus, egészséges életvezetési képességek fejlesztése és a közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció.

Témanap

Témanapok témáját a tanulók projektmódszerrel dolgozzák fel az életkoruknak megfelelően. Fontos, hogy a résztvevő gyermekeknek is jó kedvet és sikerélményt adjon. (pl. tavaszi emlékhadjárat, egészségnap, Ókónap, Határtalanul – sikeres pályázat esetén, stb.)

Projekt oktatás

A projekt közösen végzett tevékenységek sorozata. Középpontjában egy gyakorlati jellegű probléma áll, melyet a diákok és tanárok közösen, több szempont szerint elemezve, komplex módon dolgoznak fel. A projektmódszer legfontosabb értéke maga a munkafolyamat. Az egyéni munka mellett megjelenik a csoportos tevékenység, az együttműködés. Mindenki saját képességei, egyéni tapasztalatai alapján járul hozzá a csoport munkájához. A munkafolyamat eredménye a produktum, amely lehet: tárgy, modell, előadás, színdarab, hangfelvétel, videofelvétel, fénykép, írásmű, művészeti alkotás, kiállítás, bemutató, tábló, rendezvény, ünnepély, egyéb. Iskolánkban évfordulókhoz kötődően, nevezetes napokhoz kapcsolódóan szervezünk elsősorban projekt oktatást.

Az iskolai, írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

A tanév során ügyelni kell az írásbeli és a szóbeli számonkérések arányára.

A tanév során törekedni kellene arra, hogy minden tanuló legalább félévente egyszer kapjon lehetőséget szóbeli beszámolóra. Azért kell minden műveltségi területen törekedni arra, hogy legyen szóbeli számonkérés is, mert ez egyúttal fejleszti a tanulók beszédképességét, aktiválja a szókincsüket, s módot ad a szóbeli megnyilatkozás különböző formáinak gyakorlására.

Valamennyi pedagógus köteles a tanulóra vonatkozó minden érdemjegyet és írásos bejegyzést az osztálynaplón kívül a tanuló tájékoztató füzetében is feltüntetni. A tájékoztató füzetben a pedagógusnak minden bejegyzést dátummal és kézjeggyel kell ellátnia.

Az iskolai beszámoltatás

Cél: a tananyag elsajátításának értékelése.

Az értékelés:- tájékoztató, viszonyítható, motiváló

- **Elvei:**

- A jegyek mindenkor ismertek legyenek!
- Az értékelés ne legyen fegyelmezési eszköz!
- A szülő folyamatosan tájékoztatott legyen!
- Időarányos legyen!

- **A számonkérés gyakorisága:**

A számonkérés gyakorisága legyen összhangban a heti óraszámmal

- heti egy vagy annál kevesebb óraszám esetén félévente legalább három,
- minden más esetben havonta legalább egy alkalommal kerüljön rá sor.

Rendje:

- Az éves munkatervben meghatározott tantárgyakból félévkor és év végén mérjük a tudásszintet
- Egy –egy anyagrész, téma lezárásakor az elsajátított ismereteket.
- Ezen dolgozatok megírásának időpontját előre be kell jelenteni az ezt megelőző összefoglaló órán.
- A témazáró dolgozatot teljes tanórán írhatják a tanulók.
- Alkalmanként az órák elején alkalmazzuk a számonkérést az egész osztályban (röpdolgozat, cetli) vagy néhány kiválasztott tanulónál (felelet).
- Írásbeli feleletet alkalmasszerűen, a tanóra egy részében írnak a tanulók.
- A memoritert mindig számonkérés követi.
- A házi dolgozat elkészítését otthon vagy a napköziben végzik.

- **Az írásbeli beszámoltatás korlátai:**

- Egy tanítási napon legfeljebb két témazáró, illetve dolgozat íratható. Feleltetés, cetli előfordulhat).
- Több időt biztosítsunk a sajátos nevelési igényű tanulók részére.
- A tanulási nehézséggel küzdő tanulót a szakértői véleményben foglaltak alapján számoltassuk be.
- Az év eleji felmérés célja az aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése. Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.

- **Az írásbeli beszámoltatásnak a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya:**

- A legsúlyozottabban a félévi, év végi témazáró dolgozatok érdemjegyeit számítjuk be a tanulók értékeléséhez. Ezt piros színnel jelöljük.
- Az írásbeli felelet érdemjegye a szóbeli feleletével, a cetlivel egyenértékű. Ezt kézzel jelöljük.
- A memoriter is teljes értékű jegynek számít.
- Kutakodás, gyűjtőmunka, szorgalmi feladatok inkább ösztönző jellegűek, a szorgalmi jellegű feladatokra adott érdemjegyeket zölddel jelöljük.

- **Rögzítése:**

A tanmenetekben rögzíteni kell az év eleji, félévi, év végi felmérések, valamint a témazárók írásának idejét, formáját.

Az eredményeket felhasználjuk, rögzítjük:

- Munkaközösség munkaterveiben
- Iskolai munkatervben
- Félévi, év végi beszámolóokban

Nem matematikai átlagot számolunk. Meghatározó az előző módon szerzett érdemjegyek értéke, sorrendisége, romló vagy javuló tendenciája. Hangsúlyosabbak a témazárók érdemjegyei, amelyeket a naplóba piros színnel jegyzünk be. Az osztályzatok tükrözik a tanuló teljesítményét. Tanév végén a teljes szorgalmi időszakban szerzett érdemjegyek alapján kerül sor az év végi osztályzat kialakítására (az éves tanulói teljesítményt értékeljük!).

Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok adásának elvei:

- Figyelemmel kell lenni a tanulók napi és heti terhelése. Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) átlagosan 20-30 percet vehet igénybe tantárgyanként.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1,5-2 óránál. Ezt a szempontot az órarend összeállításánál is figyelembe kell venni.
- Az adott feladat, tanórákon is tanult ismeretek elmélyítését, gyakorlását, bevésését szolgálja.
- Az adott feladat mennyisége vegye figyelembe az adott korosztály terhelhetőségének határait, az egyes diákok képességeit.
- Késztesse a tanulókat az önellenőrzésre
- Az adott feladat legyen tekintettel a rendelkezésre álló helyi adottságokra (könyvtár, családi háttér)
- Az adott feladat legyen változatos, készítse a tanulót sokféle tevékenység megtanulására, végzésére (pl. könyvtárhasználat, lexikonhasználat, szótárhasználat, gyakorlati munkavégzés, naplóvezetés, gyűjtő munka stb.)
- Az adott feladat késztesse közös tevékenységre, csoportmunkára.
- Tanítási szünet idejére, hétvégére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!

A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!

Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagot kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.

A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéni kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.

A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

Jászdózsa, 2024. szeptember.01.

Nagyné Kelemen Erika
tagintézmény-vezető

JÁI Bozóky János Általános Iskolai Tagintézménye
PP melléklete

Tanévnyitó, tanévzáró, ballagás
Diáknap Bozóky nap)
Advent, karácsony (mézeskalácssütés, kézműves foglalkozás, ünnepség)
Iskolanyitogató (kézműves fogl., sportverseny,)
Sportversenyek /iskolai, körzeti/ Kirándulások, táborok, túrák
Őszi faültetés ÖKO-nap
Témahetek, témanapok (tavaszi hadjárat -történelmi előadás, akadályverseny, interaktív foglalkozás, kirándulás-, Határtalanul pályázat)
Erdei iskola (útiköltség, kutatómunka, foglalkozások, kirándulások, túrák, külső előadó, kiállítás) közösségformálás)
Múzeum látogatás, kiállítás, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások (író-olvasó találkozó)
Közösségi délutánok

A Pedagógiai Programot a főigazgató a nevelőtestület bevonásával készítette el és a véleményeztetési eljárások lefolytatása után terjesztette fel, fenntartói jóváhagyásra.

Véleményezte:



Nagné Kelemen Erika

Tantestület részéről



Ugróczy-Nagy Kitti

Szülői szervezet elnöke

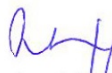


Ördög Balázs

DÖK segítő pedagógus

A Jászszáki Általános Iskola Bozóky János Általános Iskolai Tagintézményének Pedagógiai Programját jóváhagyom:

Jászberény, 2024. 10. 01.



Zsemberi Zoltán
tankerületi igazgató